

Wypełnia organ:**LM3**

BTM.WL.5530.....202.....

Teczka podstawowa

Data wpływu:

Numer wniosku/ów

Wypełnia przedsiębiorca:**WNIOSEK O WYDANIE WTÓRNIKA**

(zaznaczyć właściwe)

- zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (dotyczy wyłącznie zezwolenia wydanego przez GITD)
- licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy w przypadku pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej > 2,5t i ≤ 3,5t
- wypisu(ów) z licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy w przypadku pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej > 2,5t i ≤ 3,5t
- wypisu(ów) z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego dotyczącego międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

I. DANE PRZEDSIĘBIORCY

(zgodne z podstawą prawną - CEIDG lub KRS)

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa:

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Adres siedziby, w której prowadzona jest główna działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty (wpisać jeżeli inny niż wskazany powyżej):

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Charakter prawny: (np. osoba fizyczna, umowa spółki cywilnej, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa, inny - wpisać właściwy)

Numer NIP

Telefon

Numer KRS

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

II. ZAŁĄCZNIKI

- Oświadczenie o utraceniu/zniszczeniu blankietu (druk OW - oświadczenie - wtórnik) - **oryginał**
- Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika licencji/wypisu(ów) z licencji wspólnotowej w przypadku pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej > 2,5t i ≤ 3,5t
- Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego - *należy złożyć w przypadku gdy zezwolenie zostało wydane przez GITD*
- Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

III. OPŁATY

Opłata za wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wynosi:
100 zł - w przypadku utraty zezwolenia na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy lub
250 zł - w innych przypadkach utraty zezwolenia
10 zł - w przypadku utraty wypisu z zezwolenia

Opłata za wydanie wtórnika licencji/wypisu(ów) z licencji dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy na okres do 5 lat oraz powyżej 10 lat wynosi:
400 zł (licencja), **40 zł** (wypis z licencji) - w przypadku utraty licencji/wypisu(ów) z licencji na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy lub
1000 zł (licencja), **40 zł** (wypis z licencji) - w innych przypadkach utraty licencji/wypisu(ów) z licencji

Opłata za wydanie wtórnika licencji/wypisu(ów) z licencji dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy na okres powyżej 5 (do 10 lat) wynosi:
800 zł (licencja), **80 zł** (wypis z licencji) - w przypadku utraty licencji/wypisu z licencji na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy lub
2000 zł (licencja), **80 zł** (wypis z licencji) - w innych przypadkach utraty licencji/wypisu(ów) z licencji.

Wpłaty należy dokonać na konto nr: 05 1010 1010 0079 7913 9130 5000
Dane do przelewu: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa
W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP oraz czego dotyczy opłata np. za wydanie wtórnika licencji/wypisu.

VII. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW

zaznaczyć właściwie:

- Osobiście
- Operator pocztowy – *list polecony**
- Przesyłka kurierska – *na koszt przedsiębiorcy, firmą kurierską obsługującą GITD**

**Adres do doręczeń, jeśli inny niż adres siedziby:*

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

W przypadku nieodebrania przygotowanych uprawnień, w terminie 30 dni od daty ich wystawienia, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

Dokumenty należy przesłać na adres:

GITD - Biuro do spraw Transportu Międzynarodowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

.....
Data

.....
Czytelny podpis przedsiębiorcy**

**** Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawna lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określonej w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą**

Wypełnia organ:

.....
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- Administratorem danych jest Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, kod pocztowy 00-807, e-mail: info@gitd.gov.pl, tel. 22 22 04 000.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gitd.gov.pl lub tradycyjnie pod adresem: Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa (z dopiskiem ochrona danych osobowych).
- Państwa dane przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Administratora na podstawie przepisów prawa, w szczególności: art. 50 oraz art. 54 ust. 2 pkt 11 ustawy o transporcie drogowym.
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i niezbędne do zrealizowania celów dla jakich zostały zebrane. Następnie dane te będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, które zostały wydane na podstawie przepisów prawa.
- W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - organy ochrony prawnej (m.in. Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Państwa danych osobowych.
- W przypadku uznania, że podczas przetwarzania Państwa danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO to mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Inspekcja jest uprawniona do wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, (w systemach teleinformatycznych), w tym profilowanie w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO.
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o kodeks postępowania administracyjnego.
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.