

Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Sierpcu przy ul. Wróblewskiego 2, 09-200 Sierpc

W budynku mieszczą się biura:

Kierownika, zastępcy Kierownika, Kancelarii, Sali Obsługi Beneficjentów, biura pracowników

Biura ARiMR mieszczą się na I i II piętrze budynku

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Głowackiego

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą dojechać linią PKS przystanek ok 150m przy ulicy Głowackiego

Transport Publiczny .

Brak transportu publicznego

Przystanek Bus –

Ul. Głowackiego 150 m

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przy budynku ARiMR 30 miejsc parkingowych

Wejścia do budynku



Wejście od ul Wróblewskiego

Do budynku prowadzi tylko jedno wejście na poziomie chodnika od strony ul. Wróblewskiego,

Za drzwiami znajduje się przycisk przywołujący dla osób niepełnosprawnych

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku przez pracowników Biura Obsługi zlokalizowanej na parterze budynku (biuro podawcze, pomieszczenia do spotkań z beneficjentami, poczekalnia).

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

Do budynku nie można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Agnieszka Brzozowska, tel. 24 231 84 80, e-mail: agnieszka.brzozowska@arimr.gov.pl
- Wojciech Peszyński, tel. 24 231 84 73, e-mail: wojciech.peszynski@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się na piętrze budynku, dojście możliwe jest ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Sale konferencyjne

W budynku brak Sali konferencyjnej

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny lub przez dodatkowe wyjście ewakuacyjne znajdujące się na piętrze budynku

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji).