

Łódź, dnia 25.05.2023 r.

Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi,

ul. Dowborczyków 30/34

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ

na usługę dotyczącą nieregularnego transportu osobowego, dostępnego całodobowo, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dla pracowników Biura do spraw Substancji Chemicznych i osób wskazanych przez Biuro.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) Musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
 - b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
 - c) Ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - Usługa nieregularnego transportu osobowego, dostępnego całodobowo, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dla pracowników Biura do spraw Substancji Chemicznych i osób wskazanych przez Biuro. W przypadku większej liczby osób Wykonawca powinien zapewnić transport busami lub kilkoma samochodami osobowymi równocześnie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.07.2023 r. do 30.06.2024 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej w budżecie na ww. usługę.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Najwyższa ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę, obliczona wedle kryteriów określonych w załączniku nr 2, tj.:

 - 1) Cena 1 - cena brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km w granicach administracyjnych miasta Łodzi – 25%;
 - 2) Cena 2 - Cena brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km poza granicami administracyjnymi miasta Łodzi – 50%;
 - 3) Cena 3 - Cena brutto za godzinę postojową, która nastąpiła z winy leżącej po stronie Zamawiającego, podczas realizacji zleconej usługi transportowej. Każdorazowe rozpoczęcie naliczanej godziny postojowej następuje po upływie 30 minut od wskazanej w zamówieniu godziny rozpoczęcia usługi. – 25%.

Cena nie obejmuje opłat drogowych, lotniskowych i parkingowych.

5. Propozycja cenowa składana przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru (Załącznik nr 4).
- 2) Kserokopię aktualnego wpisu do rejestru uprawnającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (Załącznik nr 3):
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania,
 - d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie wykonania zadania,
 - e) wszyscy kierowcy będący w dyspozycji Wykonawcy posiadają licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką,
 - f) posiada aktualne ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków obejmujące wszystkich pasażerów korzystających z usługi przewozu.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć do 5 czerwca 2023 r. do godz. 12:00.

Propozycja cenowa może zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej: zp@chemikalia.gov.pl.

7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:

p. Dorota Smykowska – dsmykowska@chemikalia.gov.pl, tel. 42 25 38 401,

p. Izabela Troska – itroska@chemikalia.gov.pl, tel. 42 25 38 400,

8. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania oraz po zawarciu umowy:**

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w formie zapytania ofertowego, będą przetwarzane dane osobowe zawarte w złożonych ofertach. Ponadto dane osobowe zawarte w wybranej ofercie będą przetwarzane dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji. Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „RODO”, Biuro do spraw Substancji Chemicznych informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi, ul. Dowborczyków 30/34;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Biurze do spraw Substancji Chemicznych jest Pan Krzysztof Domański. Skontaktować się z nim można poprzez e-mail: iod@chemikalia.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego udzielenie zamówienia publicznego przez Biuro do spraw Substancji Chemicznych w Łodzi a w przypadku wyboru oferty dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji; podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b i c RODO;
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt.9 RODO, w szczególności w związku z realizacją obowiązku ustawowego w zakresie udzielenia informacji publicznej;
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, organom ścigania lub innym organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż przez okres wynikający z JRWA (jednolitego rzeczowego wykazu akt) obowiązującego u Biurze do spraw Substancji Chemicznych;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do usunięcia danych jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki;
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych spowoduje, że nie będzie możliwe uwzględnienie w niniejszym postępowaniu złożonej oferty;
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Przygotowała: D. Smykowska

Anna Lewandowska
Dyrektor Generalny Biura do spraw Substancji Chemicznych
/podpisano elektronicznie/

W załączeniu:

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków.
- Wzór druku dla propozycji cenowej.
- Sposób oraz kryteria uwzględniane przy wyborze oferty.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Usługa nieregularnego transportu osobowego, dostępnego całodobowo, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dla pracowników Biura do spraw Substancji Chemicznych i osób wskazanych przez Biuro. W przypadku większej liczby osób Wykonawca powinien zapewnić transport busami lub kilkoma samochodami osobowymi równocześnie.

- Przewidywane wielkości procentowe według rodzajów wyjazdów:
 - ok. 90% przejazdów odbywa się na trasie Warszawa (Lotnisko Okęcie) – Łódź – odbiór pracowników Biura z lotniska po godzinie 20:00,
 - ok. 10 % przejazdów odbywa się na terenie Łodzi lub okolic.

- **Wymogi stawiane samochodom osobowym przeznaczonym do realizacji zamówienia:**

- sprawne technicznie, bezwypadkowe,
- posiadające aktualne badania techniczne,
- aktualnie zarejestrowane na terenie Polski lub posiadające wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące w polskim prawie do rejestracji pojazdu na terenie kraju,
- rejestrowane na 5 osób,
- pojemność silnika min. 1600 cm³,
- posiadające poduszki powietrzne chroniące kierowcę i pasażera – min. 2 szt.
- zaopatrzone w system zapobiegający blokowaniu się kół podczas hamowania,
- wyposażone w klimatyzację,
- posiadające elektrycznie sterowane szyby,
- posiadające aktualne ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków, obejmujące wszystkich pasażerów.

- **Dla samochodów wieloosobowych przeznaczonych do realizacji zamówienia:**

- sprawne technicznie, bezwypadkowe,
- posiadające aktualne badania techniczne,
- aktualnie zarejestrowane na terenie Polski lub posiadające wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące w polskim prawie do rejestracji pojazdu na terenie kraju,
- posiadające pasy bezpieczeństwa dla każdego pasażera,
- posiadające klimatyzację,

- posiadające aktualne ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków, obejmujące wszystkich pasażerów.

Wymagane jest zapewnienie możliwości łączności Zamawiającego z kierowcą pojazdu na wypadek wystąpienia nagłych i nieprzewidzianych zmian w trakcie odbywania podróży, np. opóźnienia przylotu samolotu do Warszawy.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Kryteria wyboru oferty:

Kryterium, jakim przy wyborze ofert będzie kierował się Zamawiający – **CENA - 100%**.

1. Opis sposobu obliczenia ceny.

a) **Cena 1** - cena brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km na terenie miasta Łodzi.

Formuła ceny oferty wynika z art. 2 ust. 1 ustawy obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 04 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 Nr 73 poz. 392).

b) **Cena 2** - cena brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km poza terenem miejskim Łodzi;

c) **Cena 3** - cena brutto za godzinę postojową, która nastąpiła z winy leżącej po stronie Zamawiającego, podczas realizacji zleconej usługi transportowej.

2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

* Cena nie obejmuje opłat drogowych, lotniskowych i parkingowych.

Nazwa	Opis	Waga
1. Cena brutto za 1 km w granicach administracyjnych miasta;	- kwota brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km w granicach administracyjnych miasta;	25%
2. Cena brutto za 1 km poza granicami administracyjnymi miasta;	- kwota brutto, jaką Wykonawca nalicza za przejazd 1 km poza granicami administracyjnymi miasta;	50%
3. Cena brutto za 1 godzinę postojową.	- kwota brutto za 1 godzinę postojową podczas realizacji zleconej usługi transportowej, która nastąpiła z winy leżącej po stronie Zamawiającego. Każdorazowo rozpoczęcie naliczania godziny postojowej następuje po upływie 30 minut od wskazanej w zamówieniu godziny rozpoczęcia usługi.	25%

Ocena ofert przy pomocy powyższych kryteriów zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\left(\frac{\text{Najniższa cena 1}}{\text{Dana cena 1}} \times 100 \times 0,25 \right) + \left(\frac{\text{Najniższa cena 2}}{\text{Dana cena 2}} \times 100 \times 0,50 \right) +$$

$$\left(\frac{\text{Najniższa cena 3}}{\text{Dana cena 3}} \times 100 \times 0,25 \right) = \text{Liczba punktów danej oferty}$$

W przypadku wystąpienia w ofercie ceny 0,00 zł, do obliczeń przyjmuje się wartość 0,01 zł.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaproponuje najkorzystniejszą ofertę, biorąc pod uwagę wszystkie powyższe kryteria.

W przypadku dwóch ofert przedstawiających ten sam bilans różnych kryteriów zostanie wybrana oferta z niższą ceną brutto za 1 km poza granicami administracyjnymi miasta.

OŚWIADCZENIE

Firma(nazwa) Wykonawcy:

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....

Oświadczam niniejszym, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie, uprawnienia, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zadania.
5. Wszyscy kierowcy będący w mojej dyspozycji posiadają licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką.
6. Posiadam aktualne ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków obejmujące wszystkich pasażerów korzystających z usługi przewozu.

Podpisano:

.....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentacji Wykonawcy

.....

miejsowość i data

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie dotyczące wykonania usługi nieregularnego transportu osobowego pracowników Biura do spraw Substancji Chemicznych i osób wskazanych przez Biuro na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia:

Lp.	Cena brutto za 1 km
1	W granicach administracyjnych miasta: Słownie:
2	Poza granicami administracyjnymi miasta Słownie:
3	Cena brutto za godzinę postojową Słownie:

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01 lipca 2023 roku do 30 czerwca 2024 roku.

3. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....
data i podpis Wykonawcy