



Znak sprawy: OP.6330.2.2024

Umowa nr
zawarta dniapomędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków,
NIP 676-23-87-006, REGON 120803536, reprezentowaną przez:

Rafała Rosteckiego- Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie,
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawiera się w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie rozeznania rynku na: „ Kontrola zarastania starorzecza Krajskie przez kotewkę orzech wodny Trapa natans”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na usunięciu części (wskazanych) płatów kotewki orzech wodnej porastającej lustro starorzecza Krajskie w Spytkowicach w województwie małopolskim. Starorzecze jest częścią obszaru Natura 2000 Wiślicka PLH120084..
2. Prace prowadzone będą na obszarze.....ha
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, opis sposobu wykonania prac zawiera Załączniki nr 1 OPZ

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do 4.11.2024 r., z zachowaniem terminów pośrednich określonych w załączniku nr 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest :

- a) wykonać przedmiot umowy w zakresie, terminach i na warunkach określonych w umowie oraz jej załączniku z zachowaniem należytej staranności;
 - b) niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - c) uzyskać zgodę zarządcy terenu – PGW Wody Polskie RZGW Kraków na prowadzenie prac i bieżąco informować o planowanych datach i godzinach wykonywania działań na starorzeczu.
 - d) realizować prace zgodnie z warunkami wskazanymi w zezwoleniu na odstępstwa od zakazów będącym w posiadaniu PGW Wody Polskie RZGW Kraków oraz wskazań Zamawiającego.
 - e) do stosowania się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez Zamawiającego,
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą, przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w Lasach Państwowych,
 - g) Wykonawca codziennie, po wykonaniu prac na każdej powierzchni ma obowiązek, przed jej opuszczeniem, uporządkowania terenu i oczyszczenia miejsca pracy z wszelkiego typu pozostawionych przez niego odpadów. W szczególności dotyczy to uprzątnięcia wszelkich pojemników, opakowań po olejach, odpadów spożywczych, puszek, butelek, worków foliowych itp.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) bieżącego współdziałania z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy, w tym do niezwłocznego udzielania wszelkich informacji i przekazywania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - b) niezwłocznego odbioru należyście wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości i na warunkach określonych w § 6.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania kontroli postępu prac oraz ich jakości, a także prowadzenia kontroli BHP w czasie wykonywania prac i ewentualnego ich przerwania w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ochrony pracy – do czasu usunięcia zagrożenia lub nieprawidłowości.
 4. Do kontroli, o których mowa w ust. 6 upoważnieni są pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie wskazani w ust. 8.
 5. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do bieżącego kontaktu z Wykonawcą: p. Agnieszka Pagacz tel. 509 900 755, e-mail: agnieszka.pagacz@krakow.rdos.gov.pl
 6. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela: p..

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę przy pomocy osób, które zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu, spełniali warunki udziału. Zmiana na etapie realizacji umowy, osób wskazanych ofercie jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego, przy jednoczesnym spełnieniu przez nowych ekspertów warunków określonych w zapytaniu ofertowym, którego niniejsza umowa dotyczy.
2. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie umowy podwykonawcom wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne/

§ 5

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac. Przewiduje się odbiory częściowe monitorujące postępy prac, w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy oraz odbiór końcowy prac stwierdzający należyte wykonanie umowy.
2. Czynności wykonywane w ramach odbiorów zostały określone w załączniku nr 1 z zastrzeżeniem zapisów umowy poniżej.

3. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez Strony.
4. Warunki kontroli i odbioru przedmiotu zamówienia, określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru końcowego, że przedmiot umowy nie został należycie wykonany (niezgodność z warunkami określonymi w zał. Nr 1 OPZ) lub ma wady, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w protokole i wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, jednak nie dłuższy niż 10 dni roboczych w celu usunięcia stwierdzonych wad i zastrzeżeń.
6. Za wadę w wykonaniu prac, uniemożliwiającą odbiór prac i podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego uznaje się:
 - a) Niewykonanie prac na więcej niż 5% zakładanej powierzchni.
 - b) Pozostawienie więcej niż 2% pozyskanej biomasy na terenie obszaru Natura 2000 Wiślicka.
7. Jeżeli wady usunąć się na dadzą lub bezskutecznie upłynie termin wyznaczony na podstawie ust. 5, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, przyjmie wadliwy przedmiot umowy, w szczególności gdy będzie miał on znaczenie dla Zamawiającego z punktu widzenia celu któremu ma służyć, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości przedmiotu umowy. Procentowy zakres wadliwości określi Zamawiający w protokole odbioru. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia Zamawiającemu przysługuje kara umowna, określona w § 8.
9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów odbioru, o których mowa wyżej jest osoba wskazana w § 3 ust. 5 umowy.
10. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołów odbioru, o których mowa wyżej jest osoba wskazana w § 3 ust. 6 umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na łączną kwotę brutto zł (słownie złotych: 00 /100),
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest jego przyjęcie przez Zamawiającego potwierdzone podpisaniem końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3.
6. Faktura winna odpowiadać wymaganiom formalnym wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych określających warunki, jakim muszą odpowiadać dowody księgowo.
7. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy- przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia otrzymania informacji o wadzie bądź w przypadku gdy z przyczyn obiektywnych wady w tym terminie usunąć się nie dadzą w terminie wskazanym przez Zamawiającego .
3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, w każdym przypadku obciążając kosztami Wykonawcę, co nie uchybia roszczeniom Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek pojawienia się wad.

4. W przypadku nieterminowego wywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej z tytułu nieusunięcia wad terminie, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1 lit. e umowy.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu umowy – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ;
 - b. za zwłokę w wykonaniu prac dla których przewidziano w umowie lub załączniku nr 1 do umowy OPZ termin wykonania – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu;
 - c. w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przy czym za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy nie uznaje się stwierdzonych w trakcie odbioru wad,
 - d. z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - e. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach rękojmi lub gwarancji– 0,02 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu ustalonego zgodnie z § 7 ust. 2;
 - f. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
2. Łączna suma kar, o których mowa w ust.1 nie może być wyższa niż 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy
3. Kary umowne płacone będą w oparciu o wystawiony dokument obciążeniowy z terminem płatności 10 dni od daty jego otrzymania przez Wykonawcę. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych, z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w **§ 6 ust.1**
4. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 podstawa do ich naliczania pozostaje od momentu zgłoszenia do czasu aż odbiór końcowy zakończy się pozytywnie.
5. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania całego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
7. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w części lub w całości, ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie umowy w umówionym terminie – w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji umowy lub nie usunął wad mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 14 dni od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu. Obowiązku wezwania nie stosuje się w przypadku gdy wady usunąć się nie da lub wymagane byłoby jej

natychmiastowe usunięcie, wówczas Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie do 7 dni od kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;

- 3) innych przyczyn, w tym także za których wystąpienie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, a powodujących że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego- w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane drugiej stronie.

§ 10

1. Istotne zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Istotna zmiana postanowień umowy w zakresie zmiany sposobu i terminów wykonania umowy, jest dopuszczalna w przypadkach określonych w umowie oraz gdy:
 - a. zaistnieją okoliczności uniemożliwiające choćby częściowe wykonywanie umowy, w szczególności warunki atmosferyczne, utrzymujące się przez okres co najmniej 21 dni roboczych;
 - c. działania osób trzecich uniemożliwiają wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy,
 - d. w przypadku zaistnienia sytuacji powodujących niemożność realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - e. udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy;
 - f. w przypadku konieczności zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, termin wykonania przedmiotu umowy zostanie wydłużony o czas trwania przeszkody, uniemożliwiającej prowadzenie prac.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 2 prowadzących do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy może ulec zmniejszeniu o wartości niewykonanych prac. Wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmienione
5. W przypadku gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności, o których mowa w ust. 2 uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
7. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy takich jak np. zmiana rachunku bankowego,
 - b. danych teleadresowych,
 - c. danych rejestrowych,
 - d. zmiany redakcyjne umowy.

§ 11

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć z umowy.

2. Spory, których nie można będzie zakończyć na drodze ugodowej, będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj zakazu przenoszenia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej wcześniejszej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej/w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.*

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Krakowie
Mgr Rafał Rostecki
/podpis elektroniczny/

/podpis elektroniczny/

Zamawiający

Wykonawca

Uprzejmie informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Krakowie ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków tel: 12 61 98 120
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: : iod.krakow@rdos.gov.pl
- Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- dane osobowe są udostępniane następującym kategoriom odbiorców:
 - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa,
 - osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - podmiotom serwisującym i obsługującym nasze systemy informatyczne,

- dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji umowy. Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych uniemożliwi wykonanie umowy,
- administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kontrola zarastania starorzecza Krajskie przez kotewkę orzech wodny *Trapa natans*

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usunięciu części (wskazanych) płatów kotewki orzech wodny porastającej lustro starorzecza Krajskie w Spytkowicach w województwie małopolskim. Starorzecze jest częścią obszaru Natura 2000 Wiślicka PLH120084.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- I.1st Uzyskanie zgody zarządcy terenu – PGW Wody Polskie RZGW Kraków na prowadzenie prac i bieżące informowanie o planowanych datach i godzinach wykonywania działań na starorzeczu.
- I.2nd Realizowanie prac zgodnie z warunkami wskazanymi w zezwoleniu na odstępstwa od zakazów będącym w posiadaniu PGW Wody Polskie RZGW Kraków oraz wskazań Zamawiającego.
- I.3rd Wykonanie wizji ornitologicznej w miejscach prowadzenia zabiegu do dwóch dni przed przystąpieniem do prac celem zweryfikowania występowania czynnych lęgów na pokrywie roślinności przeznaczonej do usunięcia. W przypadku wykrycia lęgów należy wstrzymać pracę, a zakres i sposób prac musi zostać skonsultowany z Zlecającym i odpowiednio zmodyfikowany.
- I.4th Usuwanie ręczne lub mechaniczne płatów kotewki orzech wodny z wskazanej lokalizacji zbiornika Krajskie w rozdziale II OPZ.
- I.5th Wywiezienie zebranej biomasy i jej zagospodarowanie we własnym zakresie przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do 30 dni od dnia wyłowienia biomasy.
- I.6th Opracowanie sprawozdania z wykonanych prac, w którym zostaną podane informacje na temat:
 - sposobu wykonania prac,
 - czasu trwania prac,
 - składu zespołu prowadzącego działania,
 - krótkie przedstawienie wyników (ilość pozyskanej biomasy, usunięte gatunki nie docelowe, sposób zagospodarowania biomasy, informacje na temat trudności, rekomendacje i wnioski na przyszłość).
- I.7th Sprawozdanie ma mieć formę dokumentu elektronicznego z załączanymi zdjęciami w postaci archiwum (format .zip lub .7z) obrazującymi:
 - a) Stan powierzchni przeznaczonej do wykonania zabiegu przed przystąpieniem do prac (min. 4 zdjęcia)
 - b) Sposób prowadzenia prac – minimum 2 zdjęcia z każdego dnia usuwania kotewki, minimum 1 zdjęcie każdej powierzchni, na której rozłożono biomasę, a następnie minimum 1 zdjęcie powierzchni po obróceniu wyschniętej biomasy (II.2.1 i II.2.2),
 - c) Efekt przeprowadzonych prac – min. 4 zdjęcia powierzchni starorzecza w miejscu realizacji prac),
 - d) Wywóz biomasy – min. 4 zdjęcia z prac polegających na zebraniu rozłożonej biomasy i jej wywozu.

Zdjęcie powinno zawierać dane dotyczące dnia i godziny jego wykonania. Zdjęcia nie mogą nosić jakichkolwiek śladów manipulacji.

- I.8th Bieżący kontakt z Zlecającym. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o etapach zaawansowania prac oraz ewentualnych problemach.

II. Zakres i sposób prowadzenia prac związanych z usuwaniem płatów kotewki orzech wodny.

II.1st Usuwanie płatów kotewki orzech wodny

- II.1.1st Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania płatów kotewki orzech wodny w obrębie lokalizacji wskazanej na załączanej mapie. Konkretna powierzchnia usuwania (ok. 1-5 ha) będzie ustalona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego i będzie wynikać z limitu środków Zlecającego przeznaczonego na przedmiot zamówienia. Granice powierzchni, z której będą usuwane płaty kotewki orzech wodny przez Wykonawcę będą zawierać się w granicach ww. mapy i zostaną wyrysowane przez Zamawiającego – stanowić będą zał. nr 2 do umowy.
- II.1.2nd Usuwanie płatów kotewki orzech wodny musi przebiegać zgodnie z warunkami decyzji derogacyjnej będącej w posiadaniu PGW Wody Polskie RZGW Kraków oraz poniższymi wskazaniem.
- II.1.3rd Prace należy prowadzić ręcznie lub mechanicznie w porze dziennej. Sprzęt użyty do zagarniania (zbierania) biomasy kotewki orzech wodnej musi:
- swobodnie manewrować po lustrze starorzecza – omijać przeszkody czy kępy roślinności nieprzeznaczone do usuwania,
 - pozwalać na częściowe wrywanie korzeni rośliny i ich zbior,
 - nie mieć i nie prasować zbieranej biomasy,
 - nie powodować nadmiernego hałasu, który skutkowałby płoszeniem ptactwa w północno-zachodnim krańcu starorzecza (200 – 300 m od granicy wykonywania zabiegu),
 - nie poruszać się po warstwie mułu - zadanie należy wykonać z użyciem sprzętu pływającego (nie można wjeżdżać urządzeniami lub samochodami do wody),
 - być w dobrym stanie technicznym, nie uwalniać płynów eksploatacyjnych, w tym substancji ropopochodnych do wody. Uzupełnianie paliwa czy naprawy należy wykonywać na łądzie w zabezpieczonym w tym celu miejscu.
- II.1.4th W trakcie prac nie należy wycinać ani wkraczać w pasma / płaty trzciny. Należy je pozostawić bez ingerencji.

II.2nd Postępowanie z zebraną biomasa

- II.2.1st Zebraną biomasa należy rozłożyć na brzegu starorzecza w miejscach, gdzie brzeg jest obniżony i nie porośnięty przez trzcinę w pasie do 2 m od granicy z wodą. Warstwa biomasy powinna być rozłożona na tyle cienko, by umożliwić znajdującym się w niej organizmom wodnym (mięczakom, stawonogom, etc.) przeniknięcie z powrotem do wody.
- II.2.2nd Rozłożoną biomasa należy po wyschnięciu (1-2 dni) przewrócić. Wywóz biomasy jest możliwy dopiero po min. 7 dniach od jej rozłożenia.
- II.2.3rd W przypadku, gdy ilość zebranej biomasy nie pozwala na jej rozłożenie dopuszczalna jest możliwość modyfikacji zapisów II.2.1 i II.2.2. Na modyfikację musi wyrazić zgodę Zamawiający.
- II.2.4th Wykonawca jest zobowiązany usunąć ww. biomasa z terenu obszaru Natura 2000 Wiśliska do 30 dni od jej pozyskania i zagospodarować we własnym zakresie.
- II.2.5th Pozyskanej biomasy nie wolno mulczować lub rzucać do wody.

III. Warunki kontroli i odbioru przedmiotu zamówienia

III.1st Prace zostaną przyjęte przez Zamawiającego tylko pod warunkiem:

- Dostarczenia Zamawiającemu sprawozdania z wykonania prac,
- Oczyszczenia z kotewki orzech wodny powierzchni wskazanej w zał. nr 2 do umowy – stwierdzone w trakcie częściowego odbioru prac.

- c) Wykonania prac zgodnie z warunkami zawartymi w decyzji derogacyjnej jak i wytycznymi zawartymi w rozdziale nr 2.
 - d) Wywiezienia biomasy stwierdzone w trakcie częściowego odbioru prac.
- III.2nd Za nie właściwe wykonanie prac uznaje się:
- c) Nie wykonanie prac na więcej niż 5% zakładanej powierzchni.
 - d) Pozostawienie więcej niż 2% pozyskanej biomasy na terenie obszaru Natura 2000 Wiśliska.
- III.3rd Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania postępów w wykonywaniu umowy, w dowolnym momencie trwania umowy i na każdym etapie prowadzenia prac. Kontrola odbywać się może poprzez:
- a) wizję terenową pracownika Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, w czasie wykonywania prac przez Wykonawcę zamówienia w obszarze Natura 2000 bez konieczności wcześniejszego powiadomienia o tym Wykonawcy,
 - b) wizję terenową pracownika PGW Wody Polskie, w czasie wykonywania prac przez Wykonawcę zamówienia w obszarze Natura 2000 bez konieczności wcześniejszego powiadomienia o tym Wykonawcy.
- III.4th Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pozwolenia do prowadzenia prac (pkt. I.1).
- III.5th Zamawiający przez cały okres trwania prac może wydawać polecenia i zalecenia dotyczące sposobu wykonywania prac.

IV. Bezpieczeństwo i higiena pracy

- IV.1st Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- IV.2nd Wszystkie osoby, biorące udział w usuwaniu kotewki orzech wodny, bez względu na stosowaną metodę i wykonywaną pracę, muszą być przeszkolone przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego i bezpiecznego wykonywania prac.
- IV.3rd Niezależnie od stosowanej metody, ze względu na własne bezpieczeństwo, prace należy prowadzić w co najmniej dwuosobowych zespołach z wykorzystaniem środków zabezpieczających (np. czołówki, spodniobuty, wodery, kamizelki odblaskowe/ratunkowe, kapoki).
- IV.4th Osoby prowadzące prace, mające bezpośredni kontakt z materiałem biologicznym, powinny stosować podstawowe zasady higieny.
- IV.5th Sprzęt i materiały wykorzystywane do pracy mogą stać się wektorem chorób, w szczególności dżumy raczej (atakującej raki), chytridiomikoz (atakujących płazy) i infekcji wirusowych wywołanych przez wirusy z rodzaju Ranavirus (atakujących ryby i płazy). Z tego względu planowany do użycia na terenie starorzecza sprzęt (np. rękawiczki, wodery, spodniobuty, widły, sprzęt pływający itp.) należy poddać dezynfekcji specjalistycznym środkiem (np. Manusan, Virkon S), w stężeniu zalecanym przez producenta, po czym suszyć przynajmniej przez jedną dobę, najlepiej w pełnym słońcu.
- IV.6th Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby osoby wykonujące prace wykonywały prace bezpiecznie dla zdrowia oraz przy spełnieniu odpowiednich wymagań sanitarnych.
- IV.7th Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież roboczą w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób zatrudnionych.
- IV.8th Osoby wykonujące prace powinny znać procedury postępowania w razie wypadku.

V. Inne wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

- V.1. Materiały i niezbędny sprzęt do przeprowadzenia prac leżą po stronie Wykonawcy. Ewentualne przygotowanie miejsca wodowania sprzętu leży po stronie Wykonawcy i winno zostać omówione z zarządzającym terenem – PGW Wody Polskie RZGW w Krakowie – i musi zostać przez niego zaakceptowane.
- V.2. W najbliższym otoczeniu starorzecza i na trasach dojazdowych Wykonawca nie może powodować szkód w przyrodzie, w szczególności dotyczy to uszkodzeń powierzchni gruntu.
- V.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie szkód, powstałych z winy Wykonawcy na skutek nie przestrzegania zaleceń, niestosowania się do przepisów prawa czy prowadzenia prac niezgodnie z opisem zamówienia - Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia szkody na własny koszt i ryzyko, przy czym sposób naprawy musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.

VI. Termin i harmonogram realizacji zamówienia

- VI.1. Wykonawca będzie realizował zamówienie od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 30.10.2024 r. przy czym:
- zabieg zbierania i usuwanie kotewki orzech wodny należy wykonać do końca sierpnia 2024 r.,
 - usunięcie biomasy i złożenie sprawozdanie nie później niż do końca października 2024 r.
- z zastrzeżeniem, że terminy odbioru częściowego prac oraz wykonania poszczególnych zakresów upływają w terminach wskazanych poniżej w Harmonogramach Realizacji Zamówienia.**

Strony są zobowiązane do przestrzegania terminów ujętych w ww. harmonogramach, a wszelkie zmiany w harmonogramie muszą być zawarte w formie pisemnej przy akceptacji Zamawiającego.

Harmonogram Realizacji Zamówienia:

Lp.	Termin realizacji	Zakres działania
1.	Do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy	Wykonawca skontaktuje się z zarządzającym terenem i wystąpi o zgodę na realizację prac.
2.	Do 5 dni roboczych od daty uzyskania pozwolenia na realizację prac	Rozpoczęcie prac na starorzeczu. Prace dot. usuwania kotewki orzech wodnej z wskazanej powierzchni starorzecza należy wykonać do końca sierpnia 2024 r.
3	Do 5 dni roboczych od usunięcia kotewki orzech wodny z wskazanej powierzchni starorzecza	Wizja z Zamawiającym i podpisanie protokołu odbioru częściowego prac (usuwanie kotewki z powierzchni starorzecza). W przypadku konieczności dokonania poprawek Wykonawca ma 10 dni roboczych na ich wykonanie od dnia odbycia wizji.

4.	Do 30 dni roboczych od pozyskania biomasy	Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wizji, podczas której przyjęto częściowym protokołem odbioru właściwe wykonanie prac dot. usuwania kotewki orzech wodny, zbierze i usunie pozyskaną biomasę z terenu obszaru Natura 2000 Wiśliska.
5.	Do 5 dni roboczych od dnia wywieżenia biomasy	Wizja z Zamawiającym i podpisanie protokołu odbioru częściowego prac (wywóz biomasy). W przypadku konieczności dokonania poprawek Wykonawca ma 10 dni roboczych na ich wykonanie od dnia odbycia wizji.
6.	Do 5 dni roboczych po przyjęciu przez Zamawiającego odbioru wywozu biomasy	Złożenie sprawozdania z wykonania prac do Zamawiającego.). W przypadku konieczności dokonania poprawek Wykonawca ma 10 dni roboczych na korektę sprawozdania.
7.	Do 4 listopada 2024 r.	Wykonawca przedstawi Zamawiającemu fakturę za wykonane prace