



Znak spr. S.270.2.1.2023

Skrwilno dn. 19.01.2023

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający Nadleśnictwo Skrwilno ul. Leśna 5, 87-510 Skrwilno zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.: **„Wybór Wykonawcy do sprzątnia biura Nadleśnictwa oraz Bazy Skępe”**
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Szczegółowy zakres rzeczowy wraz z częstotliwością usług określony został w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części zamówienia:
Część nr 1 pn.: **„Wybór wykonawcy do sprzątnia biura i posesji Nadleśnictwa”**
Część nr 2 pn.: **„Wybór wykonawcy do sprzątnia Bazy Skępe i obsługi kotłowni”**.
Wykonawcy mogą składać ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. Zamawiający dokona oceny każdej części oddzielnie.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w budynkach (siedziba Nadleśnictwa, Baza Skępe, budynek socjalny, pokoje gościnne, sala edukacyjna) oraz terenu zewnętrznego przy Nadleśnictwie w celu dokładnego zapoznania się z obiektami. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z p. Karoliną Krajewską tel. 668 885 513

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.
4. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Nadleśnictwo Skrwilno, ul. Leśna 5, 87-510 Skrwilno tel.: 54 270 00 32
Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
p. Agnieszka Kalinowska, email: agnieszka.kalinowska@torun.lasy.gov.pl
- w sprawach proceduralnych, oraz dotyczących przedmiotu zamówienia:
p. Karolina Krajewska email: karolina.krajewska@torun.lasy.gov.pl
5. Kryterium wyboru ofert:
 - a) Cena – 100%
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów z kryterium.
 - a) Kryterium cena:

$$Cena = \frac{\text{Oferowana minimalna cena netto}}{\text{Cena badanej oferty netto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta zostanie złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami Zamawiającego.

6. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna zawierać:

6.1. formularz ofertowy zgodnie z zał. nr 2 do zapytania ofertowego, który zawiera:

- nazwę firmy i adres składającego ofertę,
- cenę netto i brutto za całość przedmiotu zamówienia, oraz cenę za sprzątnięcie pozycji wyszczególnionych w formularzu cenowym,
- termin ważności oferty (30 dni do daty składania ofert),
- warunki płatności (do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury).

6.2 Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj:

- Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert:

Dla części zamówienia nr 1: co najmniej 1 zamówienie polegające na obsłudze sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie o powierzchni co najmniej 450 m², trwające w sposób ciągły przez okres minimum 10 miesięcy w ramach jednego kontraktu.

Przez jeden kontrakt Zamawiający rozumie jedną pisemną umowę odpłatną, a nie sumę pojedynczych pisemnych czy ustnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

Dla części zamówienia nr 2: co najmniej 1 zamówienie polegające na obsłudze sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie o powierzchni co najmniej 40 m², trwające w sposób ciągły przez okres minimum 10 miesięcy w ramach jednego kontraktu.

Przez jeden kontrakt Zamawiający rozumie jedną pisemną umowę odpłatną, a nie sumę pojedynczych pisemnych czy ustnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony załącznik nr 5 do zapytania ofertowego wraz z dowodami (referencjami) potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku, gdy Wykonawca realizował ww. usługi na rzecz Nadleśnictwa Skrwilno nie ma obowiązku przedkładania referencji potwierdzających posiadane doświadczenie.

6.2.1 inne dokumenty:

- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- Przed zawarciem umowy Wybrany wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej Przedmiotem Zamówienia w wysokości 20 tys. zł na każdą część zamówienia (wraz załączeniem potwierdzenia opłacenia składki).

7. Miejsce i termin składania ofert: ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej następująco: „OFERTA – **Wybór Wykonawcy do sprzątnięcia biura Nadleśnictwa, i Bazy Skępe**” do dnia 27.01.2023 roku, do godziny 10:00 w Nadleśnictwie Skrwilno, adres ul. Leśna 5, 87-510 Skrwilno, pokój nr: 1 (sekretariat).

Zamawiający dopuszcza/~~dopuszcza~~* składanie/a* ofert drogą elektroniczną na adres przetargi.skrwilno@torun.lasy.gov.pl w terminie do 27.01.2023 do godziny **10:00**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej bez podpisu elektronicznego np. **skan podpisanej i opieczętowanej oferty**, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczyć oryginał oferty w formie pisemnej z podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy pod rygorem odrzucenia oferty. Treść oferty pisemnej nie może odbiegać od oferty złożonej drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej bez podpisu elektronicznego np. skan podpisanej i opieczętowanej oferty, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczyć oryginał oferty w formie pisemnej z podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy pod rygorem odrzucenia oferty. Treść oferty pisemnej nie może odbiegać od oferty złożonej drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.

Wykonawca wypełnia ofertę tworząc dokument elektroniczny.

Po stworzeniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego oferty, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym.

Podpisany dokument elektroniczny oferty powinien zostać zabezpieczony przed otwarciem przy pomocy hasła tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat, pakiet MS Office), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku oferty w kolejnej wiadomości email przesłanej do Zamawiającego na adres przetargi.skrwilno@torun.lasy.gov.pl

W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego dotyczy załączone hasło oraz nazwę Wykonawcy. Hasło dostępu musi zostać przesłane najpóźniej do terminu otwarcia ofert wskazanego przez Zamawiającego.

Wykonawca przesyła Zamawiającemu ofertę zabezpieczoną przed otwarciem przy pomocy hasła na adres poczty elektronicznej przetargi.skrwilno@torun.lasy.gov.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego oferta dotyczy oraz nazwę Wykonawcy.

W przypadku niezabezpieczenia pliku oferty przed otwarciem przy pomocy hasła lub nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie wiadomości lub jej przedterminowe otwarcie. Brak możliwości otwarcia wiadomości stanowi podstawę do odrzucenia oferty (np. błędnie podane hasło dostępowe, uszkodzony plik).

Uwaga: brak zabezpieczenia oferty hasłem może powodować jej przedterminowe otwarcie, wówczas wykonawca nie może mieć roszczeń względem Zamawiającego za otwarcie ofert

przed terminem. Brak zabezpieczenia oferty hasłem nie stanowi podstawy do odrzucenia, oferta niezabezpieczona hasłem bierze udział w postępowaniu.

- 8.** Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi dnia 27.01.2023 o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego (Nadleśnictwo Skrwilno ul. Leśna 5, 87-510 Skrwilno) - sala narad.
- 9.** Postępowanie nie podlega rygorom ustawy Prawo zamówień publicznych (postępowanie poniżej 130 tys. zł).
- 10.** W celu uzyskania korzystnych warunków zamówienia, komisja przetargowa może podjąć negocjacje cenowe z wykonawcami, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1.** Zakres rzeczowy wraz z częstotliwością usług.
 - 1a – szkic chodników cz. 1.
 - 1b – szkic posesji cz. 1.
 - 1c – szkic chodników cz. 2.
 - 1d – szkic posesji cz. 2.
- 2.** Formularz ofertowy.
- 3.** Wzór umowy.
- 4.** Klauzula informacyjna RODO.
- 5.** Wykaz usług.

Nadleśniczy

Do wiadomości:

1. Strona internetowa
2. Wykonawcy wg. rozdzielnika
3. a/a