

Znak sprawy: BA.ot.23.6.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej zgodnie z przedstawionymi wymogami:

### 1. **Przedmiot zamówienia:**

Przeprowadzenie usługi przeprowadzki w obrębie budynku Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zamówienie zostanie zrealizowane w ciągu 360 h pracy dwuosobowej ekipy.

Przeprowadzka obejmować będzie:

- meble biurowe w postaci: szaf, biurek, stołów, krzeseł, wieszaków, itp.,
- sprzęt komputerowy,
- szafy metalowe,
- segregatory z dokumentami,
- pozostałe wyposażenie biur (kwiaty, obrazy, tablice) itp.

Przewidywalny zakres czynności do wykonania w czasie przeprowadzki obejmować będzie:

- dostarczenie odpowiedniej ilości pojemników i kartonów do przeprowadzki na 7 dni przed jej rozpoczęciem (najpóźniej w 2 dniu od zawarcia umowy).
- taśm klejących oraz etykiet do oznaczenia kartonów (w razie potrzeby dostarczeniu większej ich ilości podczas pakowania). Zwrot kartonów nastąpi po 10 dniach od przeprowadzki. Pracownicy urzędu samodzielnie zapakują i oznaczą wszystkie swoje dokumenty oraz rzeczy osobiste przeznaczone do przeniesienia w tym również obrazy, kwiaty, drobne wyposażenie itp.;
- demontaż mebli (w zakresie niezbędnym do przeprowadzki) oraz wyniesienie z zajmowanych pomieszczeń mienia i dokumentacji Zamawiającego;
- załadunek, przewiezienie i rozładunek mienia Zamawiającego, podlegającego przeniesieniu, z dotychczas zajmowanych pomieszczeń do nowych lokalizacji i pomieszczeń, wskazanych przez pracowników Zamawiającego;;
- ustawienie mebli w nowych pomieszczeniach wg wskazań pracowników Zamawiającego oraz ich wypoziomowanie i skręcenie (jeśli zajdzie taka potrzeba);
- sprawdzenie i potwierdzenie dostarczenia przewożonych pojemników i kartonów oraz pozostałego mienia;

Wykonawca zobowiązany jest do:

- profesjonalnego zabezpieczenia mienia na czas transportu przy użyciu kartonów, styropianu, folii pęcherzykowej, folii stretch i koców przemysłowych,
- zagwarantowanie wózków lub innego sprzętu niezbędnego do przetransportowania mienia w ustalonych terminach,
- właściwego użytkowania infrastruktury budynków, m.in. klatek schodowych, wind, drzwi oraz profesjonalnego zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem,
- dbania o porządek w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP i ppoż. Przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.

### 2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r. lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności co nastąpi wcześniej.

3. **Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu przeprowadzki o wartości minimum 5 000,00 każda.

2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych, a tym samym: nie zalega z opłacaniem podatków do US, nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne do ZUS oraz nie figuruje w Krajowym Rejestrze Długów.

3) Wykonawca musi posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, obejmującej usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 100 000,00 zł. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą kopii polisy.

4. **Kryteria oceny ofert** 100 % cena.

5. **Wymagania co do oferty cenowej:** Przedstawiona oferta powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz powinna zostać wyszczególniona stawka godzinowa.

W przypadku gdy Wykonawca jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.) w ofercie należy podać dodatkowo stawkę za 1 godzinę świadczenia usługi oraz łączną liczbę godzin wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie o tym czy jest czy też nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu ww. ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do zapytania ofertowego.

6. **Osoba uprawniona do kontaktu:**

Pani Magdalena Gontarska, tel. (22) 623-11-30,  
adres e- mail: [magdalena.gontarska@minrol.gov.pl](mailto:magdalena.gontarska@minrol.gov.pl)

7. **Termin złożenia oferty:** 27 maja 2020 r.

8. **Sposób złożenia oferty:**

elektronicznie na adres poczty [magdalena.gontarska@minrol.gov.pl](mailto:magdalena.gontarska@minrol.gov.pl)

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi do zawarcia umowy. Wybór oferty zostanie dokonany zgodnie z przedstawionymi kryteriami oceny ofert.

.....  
*podpis dyrektora departamentu/biura  
wnioskującego o udzielenie zamówienia*

### Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że:

1) jestem

2) nie jestem

przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi\* w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.).\*\*

.....  
podpis Wykonawcy

\* Przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi, w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.), jest:

1) osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo

2) osoba fizyczna niewykonująca działalności gospodarczej

– która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), na rzecz przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.) albo na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez te podmioty działalności.

\*\* Należy skreślić odpowiednio pkt 1 albo 2.