

**Rada Nadzorcza
Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o.
z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju ul. Węglowa 4**

działając na podstawie § 14 ust. 7 - 12 Umowy Spółki, ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko **Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. VIII kadencji**

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 04.07.2022 r. do godz. 8⁰⁰ w Kancelarii Spółki - Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój (kancelaria czynna w dni robocze w godz. od 7.00 do 15.00) lub przesłać pocztą na ww. adres.
2. Zgłoszenia będą rozpatrywane jeśli wpłyną do Spółki w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Zgłoszenie powinno być opatrzone dopiskiem Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. VIII kadencji
4. Kandydatem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5 - letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
5. Kandydatem na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
6. Pożądane wymagania stawiane kandydatom:
 - a) wykształcenie wyższe o specjalności technicznej,
 - b) co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku członka zarządu spółki kapitałowej, instytucji finansowej, kierowniczym wyższego szczebla w spółkach kapitałowych/ w spółkach giełdowych lub samodzielnym,
 - c) praktyczna znajomość budowy maszyn i urządzeń górniczych, w tym szczególnie stosowanych w GK JSW,
 - d) praktyczna znajomość warunków eksploatacji maszyn i urządzeń górniczych, w tym szczególnie stosowanych w GK JSW,
 - e) posiadanie cech osobowościowych takich jak: odporność na stres, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, innowacyjność itp.

6.1 Dodatkowym atutem kandydata będą:

- a) spełnienie co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 19 ust. 1 pkt 1) lit. a - k ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz.U. z 2016 roku poz. 2259 z późn.zm.),
- b) ukończenie studiów Master of Business Administration,
- c) znajomości języka angielskiego.

7. Zgłoszenie musi zawierać:

- a) list motywacyjny, życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej,
- b) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem zawierającą: nr telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji,
- c) odpisy lub kserokopie dokumentów potwierdzających:
 - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - posiadanie co najmniej 5 - letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - posiadanie co najmniej 3 - letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) wypełnione oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem do ogłoszenia,
- e) oświadczenie o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. VIII kadencji na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO a w przypadku powołania mnie na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych VIII kadencji wyrażam zgodę na przedstawienie mojego wizerunku oraz życiorysu zawodowego podczas Zgromadzenia Wspólników na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- f) kserokopię zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego, z datą wystawienia do 30 dni przed upływem terminu składania ofert.

Kserokopie składanych dokumentów muszą być potwierdzone na zgodność przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do posiadania przy sobie oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów i przedstawienia ich na żądanie Rady Nadzorczej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

8. W toku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza JZR Sp. z o.o. może żądać od kandydatów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.
9. Zgłoszenia niekompletne lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu.
10. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce w każdym czasie na stronie internetowej JZR Sp. z o.o. www.jzr.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) dostępnym na stronie internetowej www.jzr.pl/bip/. Ponadto kandydaci mogą otrzymać do wglądu w siedzibie Spółki: umowę Spółki JZR Sp. z o.o., Sprawozdanie finansowe JZR Sp. z o.o. za rok obrotowy zakończony 31 grudnia 2021 roku, Sprawozdanie Zarządu z działalności JZR Sp. z o.o. za rok obrotowy zakończony 31 grudnia 2021 roku.
11. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu odbędą się w siedzibie JZR Sp. z o.o. w Jastrzębiu - Zdroju ul. Węglowa 4 do dnia 08.07.2022r. Informacja o dacie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej podana zostanie poszczególnym osobom dopuszczonym do rozmów kwalifikacyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub telefonicznie.

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

12. Celem rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych będzie sprawdzenie i ocena ich predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji w zakresie niezbędnym do zajmowania tego stanowiska.
- 12.1 Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych będą m.in.:
 - wiedza o zakresie działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka,
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej,
 - wiedza w zakresie zarządzania działalnością produkcyjno - usługową,
 - wiedza z zakresu analizy rynku, konkurencji i sprzedaży.
13. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceniać będzie kompetencje kandydata w zakresie określonym w ust. 12.1 powyżej. Rada Nadzorcza przy wyborze najlepszego kandydata na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych kierować się będzie oceną predyspozycji, związanych bezpośrednio z pełnieniem obowiązków dotyczących danego stanowiska oraz zapozna się z oświadczeniami kandydatów w zakresie warunków zatrudnienia, w szczególności ze wskazaniem daty od której kandydat jest gotowy podjąć obowiązki. Ocena odpowiedzi na pytania będzie dokonywana indywidualnie przez każdego z Członków Rady Nadzorczej.
14. Kandydatom nie przysługuje możliwość odwołania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą JZR sp. z o.o. w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
15. Rada Nadzorcza JZR Sp. z o.o. może w każdym czasie bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza JZR Sp. z o.o. poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
O wyniku postępowania kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na adres email wskazany w zgłoszeniu.
16. Z Zastępcą Prezesa Zarządu - Dyrektorem ds. Technicznych będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego.
17. Kandydatom którzy nie zostali powołani na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych Spółka odeśle złożoną dokumentację listem poleconym.

Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej – RODO, uprzejmie informujemy, że z

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (44-268), przy ul. Węglowej 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy w Gliwicach, pod numerem KRS 0000088012
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych w JZR Sp. z o.o. Panem Adrian Jagosz, można się skontaktować: telefonując na numer 32 4388001, pisząc na adres e-mail: iod@jzr.pl lub pocztą tradycyjną na adres siedziby JZR Sp. z o.o.
- 3) Wymagane w postępowaniu kwalifikacyjnym dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. VIII kadencji na podstawie zgody tj. art.6 ust.1 lit a) RODO, a w przypadku powołania na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych JZR Sp. z o.o. VIII kadencji, w celu przedstawienia wizerunku oraz życiorysu

zawodowego podczas Zgromadzenia Wspólników na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art.6 ust.1 lit f) RODO.

- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, za wyjątkiem instytucji uprawnionych do żądania tego typu danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, dalej EOG. Przekazywanie tych danych poza EOG nastąpi jedynie z uwzględnieniem przepisów RODO w tym zakresie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż stanowią obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i regulacje wewnętrzne.
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody dokonuje się poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@jzr.pl
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust.1 RODO.
- 10) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 4.
- 11) Spółka nie będzie podejmowała decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wykorzystywać profilowania w tym zakresie.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
Nr telefonu / adres e-mail

OŚWIADCZENIE

**kandydata na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu - Dyrektora ds. Technicznych
spółki Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrzębiu - Zdroju**

Ja niżej podpisany / podpisana*, będąc świadomym / świadoma* istotności poniższych oświadczeń, dla prawidłowości przebiegu postępowania kwalifikacyjnego prowadzonego w spółce Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrzębiu - Zdroju (zwanej dalej: Spółką), a tym samym odpowiedzialności prawnej za treść składanych oświadczeń, niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
2. korzystam z pełni praw publicznych;
3. zostałem / nie zostałem* skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1536 t.j. z późn. zm.) zwanej dalej: **KSH**;
4. byłem / nie byłem* karany za popełnienie przestępstwa umyślnego;
5. toczy / nie toczy* się przeciwko mnie postępowanie karne lub karno-skarbowe, w szczególności postępowanie dotyczące popełnienia któregoś spośród przestępstw wymienionych w art. 18 § 2 KSH, które w przypadku skazania skutkowałoby powstaniem zakazu zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
6. pozbawiono / nie pozbawiono* mnie prawa prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek lub w ramach spółki cywilnej lub pełnienia funkcji członka rady nadzorczej, członka komisji rewizyjnej, reprezentanta lub pełnomocnika osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie tej działalności, spółki handlowej, przedsiębiorstwa państwowego, spółdzielni, fundacji lub stowarzyszenia;

7. posiadam / nie posiadam* wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów prawa;
8. posiadam / nie posiadam* co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
9. posiadam / nie posiadam* co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
10. spełniam / nie spełniam* inne niż wymienione w pkt. 7. – 9. wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
11. spełniam / nie spełniam* przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełnię funkcję społecznego współpracownika albo jestem zatrudniony / zatrudniona* w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczę pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jestem zatrudniony / zatrudniona* przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczę pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełnię funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej Spółki lub zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A.,
 - e) moja aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki; jestem / nie jestem* osobą wymienioną w art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz.U. z 2019 r., poz. 2399 t.j.);
12. pełnię funkcję / nie pełnię funkcji * w organach innej spółki handlowej, stowarzyszeniu lub fundacji [w przypadku odpowiedzi twierdzącej prosimy o wskazanie podmiotów, których dotyczy to oświadczenie:]

* - *niepotrzebne skreślić.*

Data złożenia oświadczenia:	_____
Podpis:	_____