

**Zarządzenie nr 40/08
Głównego Inspektora Pracy
z dnia 30 października 2008 r.**

w sprawie ustalenia zasad ponoszenia kosztów związanych z przygotowaniem kandydatów na rzeczoznawców, podnoszeniem kwalifikacji przez rzeczoznawców oraz nadawaniem uprawnień rzeczoznawcom do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wypłacania wynagrodzenia, diet i zwrotu kosztów podróży członkom Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców

(Biul. Urz. PIP z dnia 10 grudnia 2008 r.)

Na podstawie art. 9 ust. 8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589) oraz § 2 ust. 2 Statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. Nr 58, poz. 657) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady:

1) ponoszenia kosztów związanych z przygotowaniem kandydatów na rzeczoznawców, podnoszeniem kwalifikacji przez rzeczoznawców oraz nadawaniem uprawnień rzeczoznawcom do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, stanowiące załącznik nr 1,

2) wypłaty wynagrodzenia, diet i zwrotu kosztów podróży członkom Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców, stanowiące załącznik nr 2.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obowiązują w jednostkach organizacyjnych upoważnionych przez Głównego Inspektora Pracy do prowadzenia kursów przygotowujących do opiniowania projektów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii i prowadzenia okresowych szkoleń dla rzeczoznawców.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zasady ponoszenia kosztów związanych z przygotowaniem kandydatów na rzeczoznawców, podnoszeniem kwalifikacji przez rzeczoznawców oraz nadawania uprawnień rzeczoznawcom do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy

§ 1. 1. Koszty związane z przygotowaniem kandydatów na rzeczoznawców, podnoszeniem kwalifikacji przez rzeczoznawców oraz nadawaniem uprawnień rzeczoznawcom do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy obejmują:

- 1) opłaty za kursy przygotowujące do opiniowania projektów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) opłaty za okresowe szkolenia rzeczoznawców do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) opłaty za egzaminy.

2. Koszty, o których mowa w ust. 1, ponosi odpowiednio kandydat na rzeczoznawcę lub rzeczoznawca.

§ 2. 1. Jednostki organizacyjne, upoważnione przez Głównego Inspektora Pracy do prowadzenia kursów przygotowujących do opiniowania projektów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii, ustalają samodzielnie wysokość opłat za kursy stosownie do faktycznie poniesionych kosztów.

2. Opłaty za kursy można, za zgodą jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1, wносить w ratach w terminach ustalonych przez tę jednostkę.

3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w kursie kandydat na rzeczoznawcę lub rzeczoznawca ponosi koszty kursu proporcjonalnie do czasu odbytego szkolenia w wysokości ustalonej przez jednostkę organizacyjną prowadzącą kurs.

4. Wysokość opłaty za kurs powinna być podana do wiadomości kandydata na rzeczoznawcę lub rzeczoznawcy nie później niż na 6 tygodni przed rozpoczęciem kursu.

§ 3. 1. Wysokość opłaty za egzamin jest zróżnicowana w zależności od rodzaju egzaminu.

2. Na opłaty za egzamin składają się koszty wynagrodzeń, diet, przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia członków Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców oraz koszty przygotowania i organizacji egzaminu.

3. Wysokość opłaty za egzamin ustala Zastępca Głównego Inspektora Pracy do Spraw Organizacji na wniosek Sekretarza Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców uzgodniony z Dyrektorem Departamentu Budżetu i Finansów w Głównym Inspektoracie Pracy i Dyrektorem Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy we Wrocławiu.

4. Wysokość opłaty za egzamin oraz sposób zapłaty powinny być podane do wiadomości kandydata na rzeczoznawcę lub rzeczoznawcy nie później niż na 4 tygodnie przed datą egzaminu.

5. Kandydat na rzeczoznawcę lub rzeczoznawca powinien okazać Sekretarzowi Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzeczoznawców dowód wniesienia opłaty za egzamin przed jego rozpoczęciem.

**Zasady wypłaty wynagrodzenia, diet i zwrotu kosztów podróży
członkom Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzecznawców**

§ 1. 1. Członkowie Komisji Kwalifikacyjnej do Oceny Kandydatów na Rzecznawców, zwanej dalej „Komisją”, otrzymują wynagrodzenie:

- 1) za przeprowadzenie części pisemnej egzaminu związanego z nadaniem uprawnień rzeczoznawcy do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) za sprawdzenie prac pisemnych każdego kandydata,
- 3) za przeprowadzenie części ustnej egzaminu każdego kandydata

na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie rzeczoznawców do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 247, poz. 1835).

2. Członkom Komisji przysługują także, z zastrzeżeniem ust. 3, diety i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 Kodeksu pracy.

3. Członkom Komisji, będącym pracownikami Państwowej Inspekcji Pracy, świadczenia, o których mowa w ust. 2, przysługują na zasadach określonych dla pracowników Państwowej Inspekcji Pracy.

§ 2. Wypłata wynagrodzeń i innych świadczeń należnych członkom Komisji następuje w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez członka Komisji.