

**ZARZĄDZENIE NR 11/2022**  
**NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA**  
**TRZCIANKA**  
**Z DNIA 27.01.2022 r.**  
**(ZG2.1301.1.2022)**

**w sprawie wprowadzenia Instrukcji BHP przy wykonywaniu prac związanych z przygotowaniem, wydawaniem i załadunkiem drewna na pojazdy wyposażone w żurawie w Nadleśnictwie Trzcianka.**

Na podstawie § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania „Instrukcję BHP przy wykonywaniu prac związanych z przygotowaniem, wydawaniem i załadunkiem drewna na pojazdy wyposażone w żurawie w Nadleśnictwie Trzcianka” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie 01.02.2022 r.

## Instrukcja BHP

przy wykonywaniu prac związanych z przygotowaniem, wydawaniem i załadunkiem drewna na pojazdy wyposażone w żurawie w Nadleśnictwie Trzcianka.

### Podstawa:

1. Art.237<sup>4</sup> Kodeksu Pracy
2. §41 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

### **I. Zasady ogólne:**

1. Instrukcja ma charakter uzupełniający i nie stoi w sprzeczności z instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej będącej załącznikiem do Zarządzenia nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 kwietnia 2012 r.
2. Ilekroć w procedurze jest mowa o:
  - a) strefie niebezpiecznej przy załadunku drewna na pojazdy przeznaczone do wywozu drewna wyposażone w żurawie – rozumie się przez to przestrzeń objętą obrysem pojazdu i mygły wraz z przestrzenią między pojazdem i mygłą oraz przestrzenią sięgającą dookoła, poza maksymalny wysięg żurawia i długość przemieszczanego drewna,
  - b) załadunek drewna – rozumie się przez to ogół czynności od rozpoczęcia przygotowania środka transportu do załadunku, przez załadunek drewna na pojazd do zabezpieczenia ładunku przed zmianą położenia.
3. Czynności planistyczne przy sporządzaniu szacunków brakarskich oraz projektów wniosków gospodarczych:
  - a) planując wykonanie pozyskania drewna leśniczy określa miejsca składowania drewna umożliwiające jego bezpieczny załadunek,
  - b) w projekcie wniosku gospodarczego leśniczy planuje środki finansowe niezbędne dla właściwego przygotowania miejsc składowania drewna (np. koszty związane z usunięciem przeszkadzającego podszytu, podkrzesaniem lub usunięciem drzew, oczyszczenie z gałęzi),
  - c) nabierając pozycje do wniosku cięć leśniczy kieruje się m.in. zasadą koncentracji cięć w celu minimalizowania ilości miejsc składowania drewna.

### **II. Przygotowanie drewna do wywozu:**

1. Drewno przygotowane do wywozu powinno być zerwane w uprzednio przygotowane miejsca składowania, przy drogach dostępnych dla pojazdów wywozowych i zalegarowane.
2. Zabrania się zakładania mygieł:
  - a) bezpośrednio przy drogach publicznych,

- b) w miejscach uniemożliwiających dokonywanie prawidłowego i bezpiecznego załadunku drewna, na przykład: pod napowietrznymi liniami energetycznymi i w ich pobliżu, na stokach, w miejscach podmokłych.
3. Miejsce, w którym odbywa się załadunek musi umożliwiać:
- pełne wysunięcie podpór żurawia załadunkowego,
  - pełną kontrolę wzrokową nad miejscem pracy operatora żurawia,
  - swobodną pracę żurawia, bez zahaczenia o gałęzie lub konary.

### **III. Czynności organizacyjne przed wydaniem drewna:**

1. Obowiązki Specjalisty Służby Leśnej zajmującego się pozyskaniem i sprzedażą drewna:
- a) przekazywanie na bieżąco pracownikom wydającym drewno (leśniczemu lub podleśniczemu) informacji o dyspozycjach wywozu drewna (tj.: o masie drewna, numerze umowy, danych kupującego). Dyspozycje powinny dotyczyć tylko surowca, który jest na stanie magazynu drewna właściwego leśnictwa,
  - b) informowanie na bieżąco pracowników wydających drewno o fakcie odwołania dyspozycji wywozu drewna z danego leśnictwa,
  - c) niezwłoczne przekazywanie leśniczemu kopii wystawionych przez kupującego „upoważnień do odbioru drewna”. Wydanie drewna może nastąpić tylko osobie upoważnionej do odbioru przez kupującego,
  - d) niezwłoczne przekazywanie do leśnictw ustalonych z pracodawcami przewoźników lub przewoźnikami prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą zasad współpracy i współdziałania.
2. Obowiązki wydającego drewno (leśniczego lub podleśniczego):
- a) w przypadku wydawania drewna z pozycji, gdzie trwają prace związane z pozyskaniem drewna;
    - powiadomienie wyznaczonego na tej powierzchni koordynatora o planowanym załadunku i wywozie drewna,
    - ustalenie z koordynatorem wstrzymania prac pozyskaniowych, na czas wydawania drewna na obszarze obejmującym strefę niebezpieczną przy załadunku drewna oraz strefę o promieniu co najmniej dwóch wysokości ścinanych drzew od miejsca załadunku.
  - b) ustalenie trasy przejazdu pojazdu wywożącego drewno przez teren leśnictwa. W przypadku gdy wyznaczona droga przebiega przez lub przy powierzchni, gdzie trwają prace związane z pozyskaniem drewna, ustalenie z koordynatorem:
    - przerwania prac na czas przejazdu lub wystawienie posterunków regulujących ruch.

### **IV. Wydanie drewna:**

1. Obowiązkiem pracownika wydającego drewno oraz kierowcy/ operatora pojazdu jest obligatoryjne stosowanie kamizelki odblaskowej i kasku ochronnego.
2. Przed rozpoczęciem załadunku pracownik wydający drewno dokonuje czynności formalnych, polegających na:
- sprawdzeniu upoważnienia kierowcy do odbioru,

- spisaniu nr tablic rejestracyjnych samochodu i przyczepy,
  - ustaleniu ilości drewna (m<sup>3</sup>), które może zostać załadowane,
  - wskazaniu drewna przewidzianego do załadunku. W przypadku sortymentów dłużycowych i kłód ładunek drewna należy w sposób czytelny oznaczyć farbą,
  - ustaleniu sposobu komunikacji kierowcy/ operatora pojazdu z pracownikiem wydającym drewno (słowna, telefoniczna, dźwiękowa lub ręczna),
  - uzgodnienia z kierowcą /operatorem strefy niebezpiecznej przy załadunku drewna.
3. Po wykonaniu czynności formalnych opisanych w pkt. 2 pracownik wydający drewno przekazuje przewoźnikowi powierzchnie ze znajdującym się na niej drewnem przeznaczonym do załadunku w wielkości strefy niebezpiecznej oraz informuje kierowcę/operatora o możliwości rozpoczęcia załadunku i niezwłocznie oddala się poza uzgodnioną strefę niebezpieczną.
  4. Po przekazaniu komunikatu kierowca / operator przygotowuje pojazd do załadunku i rozpoczyna ładunek.
  5. W trakcie trwania załadunku wydający drewno przebywa poza strefa niebezpieczną.
  6. Po załadowaniu drewna, złożeniu żurawia w pozycji spoczynkowej i zabezpieczeniu ładunku kierowca/operator informuje w ustalony sposób wydającego drewno o zakończeniu czynności załadunku. Wydający drewno musi upewnić się, że komunikat właściwie zrozumiał, np. poprzez powtórzenie słowne: „załadunek zakończony?” i po powtórzeniu przez kierowcę „TAK zakończony” może zbliżyć się do pojazdu.
  7. Po zakończeniu załadunku pracownik wydający drewno informuje kierowcę o kontroli i sprawdza zgodność załadowanego drewna z dyspozycją oraz wydaje dokument potwierdzający ilość wydanego drewna (kwit wywozowy lub faktura z adnotacją o wydaniu).

## **V. Postanowienie końcowe**

1. Wydawanie i załadunek drewna nie może odbywać się:
  - a) podczas ulewnego deszczu, burzy, śnieżycy, okiści śniegowo – lodowej, gradu, w gęstej mgle i wiatru na tyle silnego, że może powodować obalenie, pękanie drzew i konarów,
  - b) przy temperaturze powietrza poniżej minus 20 stopni C,
  - c) po zapadnięciu zmroku.