



Komitet Rady Ministrów  
do spraw Cyfryzacji  
*Rada Architektury IT*

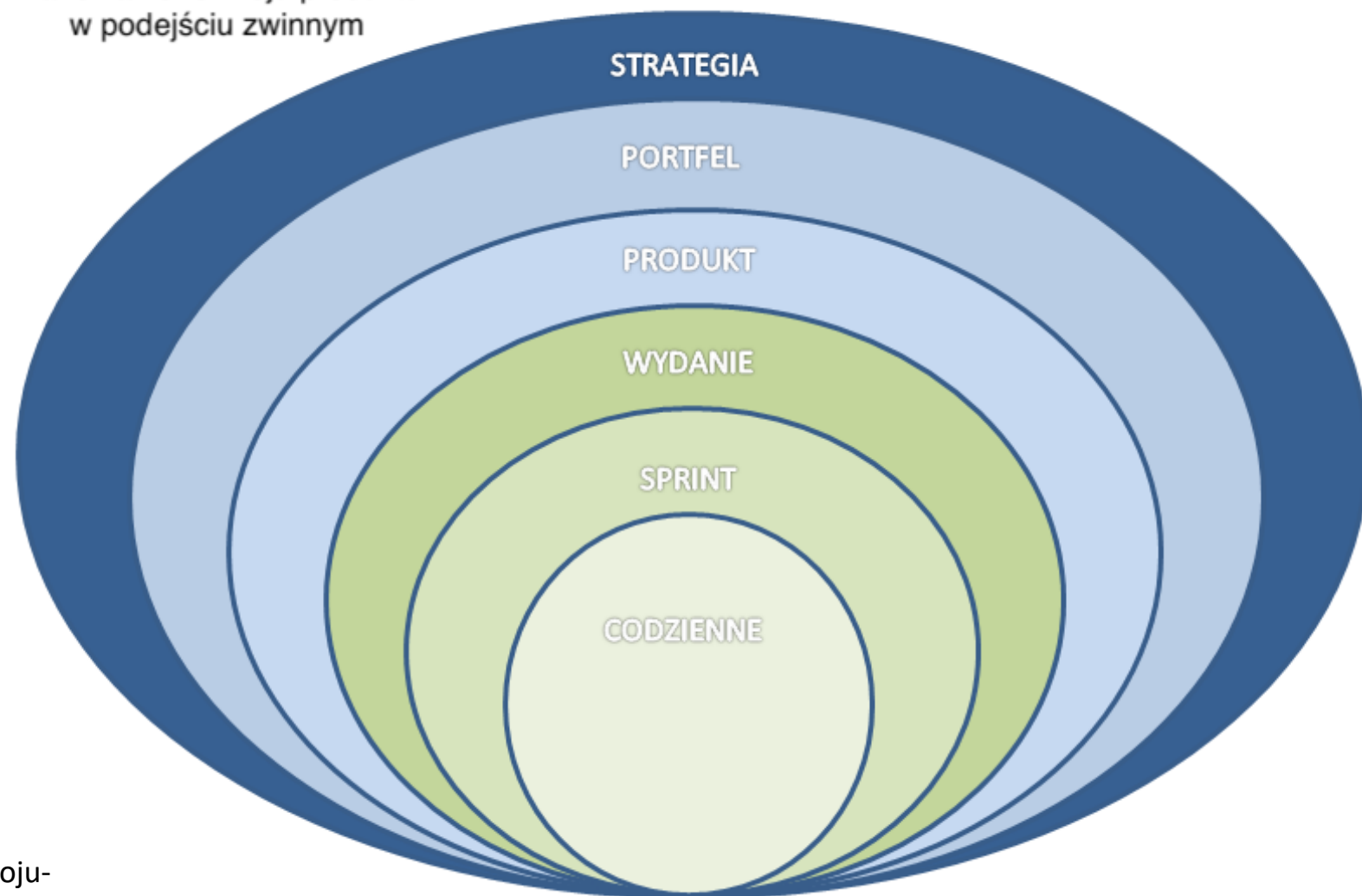
# Portal Interoperacyjności i Architektury: przygotowanie projektu

Warszawa, 22.07.2020 r.



# Model pracy nad Portalem

Planowanie rozwoju produktu  
w podejściu zwinym





## Model pracy nad Portalem

Strategia	Strategia Ministerstwa Cyfryzacji (MC)
Portfel	Elektroniczne usługi publiczne MC
Produkt	<b>Portal Interoperacyjności i Architektury</b>
Wydanie	najbliższe: 1 (MVP), połowa października 2020 r.
Sprint	co dwa tygodnie
Codziennie	codzienna praca zarządcza i wytwórcza



Sekcja	Podsekcja
<b>Aktualności</b>	
<b>Wiedza</b>	Wprowadzenie i korzyści
	Definicje (słownik pojęć)
	Strategie i programy
	Przepisy prawa
	Architektura Informacyjna Państwa
<b>Edukacja (rozwój kompetencji)</b>	
<b>Struktura organizacyjna IOP/AIP</b>	
<b>Produkty IOP/AIP</b>	Standardy
	Rekomendacje (dobre praktyki)
	Wzory dokumentów i struktury danych
	Rozwiązania



W wydaniu 1 będą wybrane treści dla wskazanych sekcji Portalu.

Propozycja zakresu inicjalnej treści Portalu - w pliku:

- *20200717 - Nowy Portal Interoperacyjności – propozycja zakresu treści dla Wydania 1, wersja 0.2.pdf*



W wydaniu 1 nie będzie sekcji/podsekcji Portalu:

- **Wiedza**
  - Historia IOP/AIP
  - Biblioteka
- **Społeczność**



Najważniejsza treść wydania 1 (propozycja):

**„ELEMENTARZ”: Projektowanie, budowa i utrzymanie (europejskiej) elektronicznej usługi publicznej.**

Starter dla (roz)budowy e-usługi zgodnej z wymaganiami architektonicznymi (AIP) i interoperacyjności (IOP):

- Z czego trzeba skorzystać? (obowiązki)
- Z czego można skorzystać? (rekomendacje)
- Jak zweryfikować zgodność z wymaganiami AIP/IOP?



# Portal: wydanie 1 – kluczowe wymagania

## Funkcjonalne

- System zarządzania treścią oparty o Gov.pl.
- Zarządzanie uprawnieniami redaktorów.
- Mechanizmy zgłoszenia uwag i propozycji przez użytkowników.
- Newsletter.
- Opcjonalnie: Integracja z usługą tłumaczącą treść [eTranslation](#) (blok budowlany instrumentu CEF).





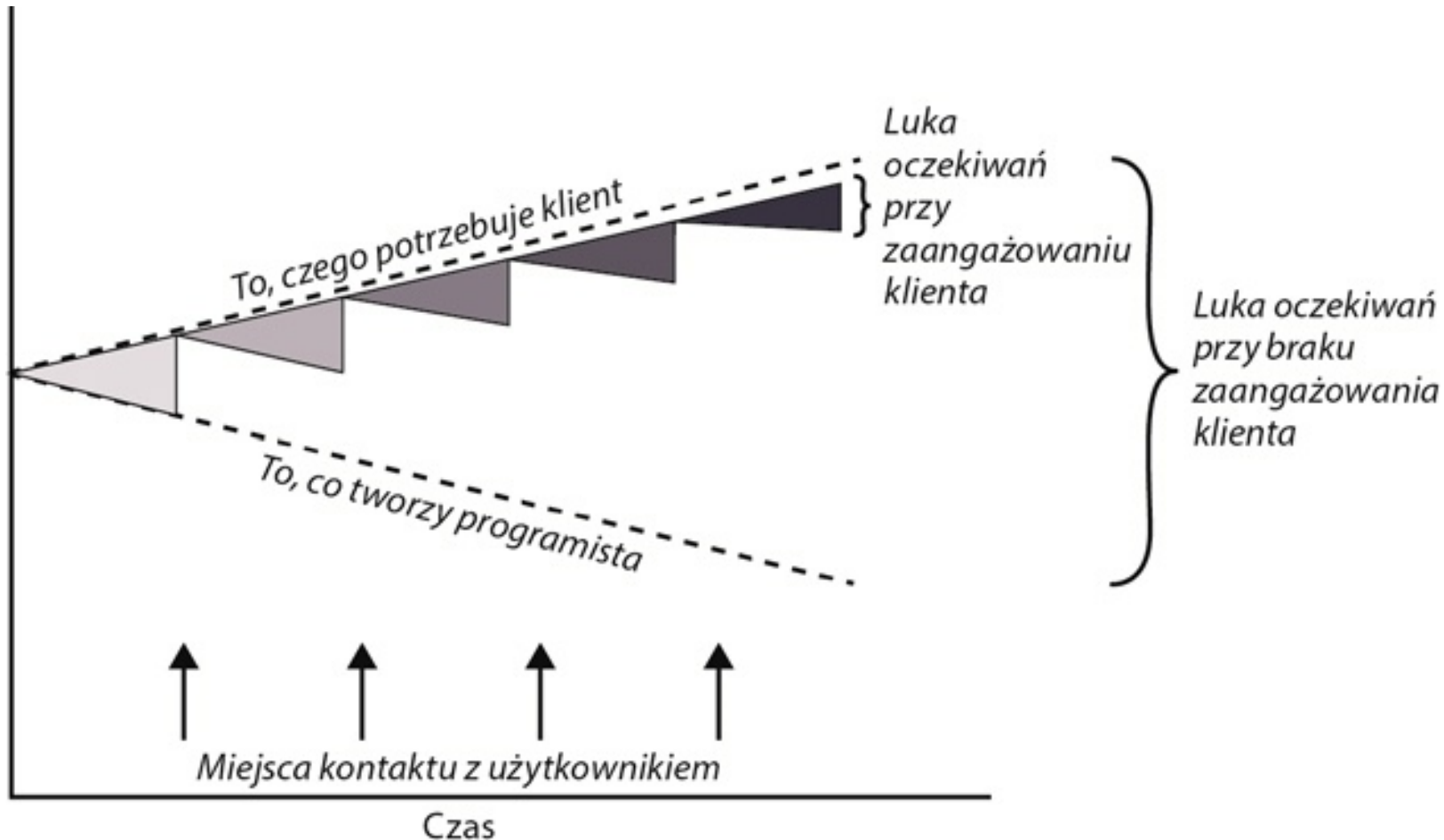
# Portal: wydanie 1 – kluczowe wymagania

## Pozafunkcjonalne

- eDostępność,
- Responsive web design (mobile first),
- Licencja na wykorzystanie danych z Portalu,
- Prosty język,
- Otwarte standardy plików.



## Portal: wydanie 1 – współpraca z interesariuszami



Weryfikacja treści  
i funkcji z Głównymi  
użytkownikami Portalu



## Portal: wydanie 1 – Plan prac

Struktura i  
procesy zarządcze

Tworzenie/konfiguracja  
oprogramowania

Tworzenie treści

czas



## Portal: Struktura i procesy zarządcze

- **Sponsor:** Minister Cyfryzacji.
- **Komitet Sterujący** - w ramach Rady Architektury KRMC:
  - **Przewodniczący:** Dyr. DAIP.
  - **Główni użytkownicy:** Reprezentanci administracji rządowej (ministerstwa oraz agencje wykonawcze).
  - **Główni dostawcy:**
    - **Portal:** (Z-ca) Dyr. DRU - wykonanie, utrzymanie i rozwój Portalu.
    - **Treści:** Szef Komitetu Redakcyjnego - zasilanie treścią Portalu.
- **Kierownik Projektu:** M. Bukowski + wsparcie projektu. + Rola: Product Owner Portalu (PO).
- **Kierownik Zespołu wykonawczego:** Kierownik z DRU.
- **Zespół wykonawczy:** Kierownik z DRU (Scrum Master) + Zespół Deweloperski.



## Portal: Tworzenie/konfiguracja oprogramowania

- Zatwierdzenie wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych.
- Praca w sprintach: specyfikacja wymagań, architektura informacji, prototypy interfejsu użytkownika, projekty graficzne, konfigurowanie/kodowanie, testowanie.
- Wykonuje: Departament Rozwoju Usług.
- Zaangażowanie: Kierownik projektu (PO), Główni użytkownicy.



## Portal: Tworzenie treści

- Zatwierdzenie zakresu treści.
- Praca w sprintach: przygotowanie kluczowych tez dla treści, przygotowanie treści, redakcja (weryfikacja poprawności merytorycznej i zrozumiałości - prosty język) i korekta.
- Wykonuje: Komitet Redakcyjny.
- Zaangażowanie: Kierownik projektu (PO), Główni użytkownicy.



## Portal: **następne kroki**

- Zatwierdzenie Wizji biznesowej przez Radę Portfela Projektów.
- Powołanie Komitetu Sterującego. Decyzja KS o powołaniu projektu.
- Ustalenie składu i powołanie Głównych użytkowników.
- Ustalenie składu i zasad pracy Komitetu Redakcyjnego.
- Zatwierdzenie zakresu wymagań. Rozpoczęcie prac deweloperskich.
- Zatwierdzenie zakresu treści. Rozpoczęcie prac dotyczących treści.



# Dziękuję za uwagę

Autor: Michał Bukowski, DAIP MC