

## INSTRUKCJA LOGOWANIA



**UWAGA:** przed pierwszym logowaniem należy w punkcie przyjmowania próbek zgłosić chęć odbioru wyniku w formie elektronicznej, wypełnić zlecenie badania z oznaczeniem przekazania sprawozdania z badań w formie elektronicznej; wypełnić oświadczenie o zgodzie na publikację wyników przez internet oraz opłacić koszt badania (sam dostęp elektroniczny jest bezpłatny).

Oświadczenie można otrzymać w punkcie przyjmowania próbek, lub pobrać ze strony [www.gov.pl/web/wsse-lodz](http://www.gov.pl/web/wsse-lodz) w zakładce ► Laboratoria WSSE w Łodzi, Oddział Laboratoryjny Mikrobiologii i Parazytologii, Internetowa platforma prezentacji wyników – eLaborat: dla pacjentów indywidualnych.

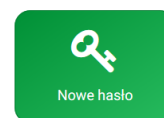
Podczas wypełniania oświadczenia prosimy Państwa o dokładne sprawdzenie i podanie prawidłowego adresu e-mail, ponieważ drogą elektroniczną otrzymacie Państwo hasło do zalogowania.

1. Aby zalogować się w serwisie eLaborat należy:

- otworzyć stronę internetową: [www.gov.pl/web/wsse-lodz](http://www.gov.pl/web/wsse-lodz) w zakładce ► Laboratoria WSSE w Łodzi, Oddział Laboratoryjny Mikrobiologii i Parazytologii wybrać: Internetowa platforma prezentacji wyników - eLaborat: dla pacjentów indywidualnych, Konto lub
- bezpośrednio wpisać w wyszukiwarkę internetową <https://kl546.elaborat.marcel.pl/>

2. Pacjenci logujący się po raz pierwszy powinni:

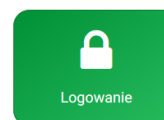
- wybrać <Nowe hasło>
- wpisać adres email oraz PESEL zgodne z danymi podanymi w laboratorium
- Hasło zostanie przesłane na podany adres e-mail.



**UWAGA:** w przypadku logowania się po raz pierwszy prosimy o cierpliwość. Jeśli po wpisaniu poprawnego adresu email i PESEL strona nie pozwala wygenerować hasła, oznacza to, że badanie nie zostało jeszcze zakończone.

W przypadku posiadania hasła dostępu, należy wybrać zakładkę <Logowanie>, a następnie uzupełnić wymagane dane:

- E-mail (podany na oświadczeniu)
- PESEL
- Hasło (przesłane na podany w oświadczeniu e-mail)



## PRZEGLĄDANIE I/LUB WYDRUK WYNIKÓW

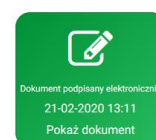
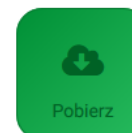
1. Po zalogowaniu na ekranie wyświetla się okno z listą dni, w których wykonano badania.

2. W celu przejrzania wyników badań należy:

- wybrać ikonę <Wyniki>

3. W celu wydrukowania wyników badań należy:

- wybrać ikonę <Wyniki>
- następnie wybrać ikonę <Dokument podpisany elektronicznie>, znajdującą się u dołu strony w sekcji załączone dokumenty.
- dokument PDF otworzy się w oknie przeglądarki lub odpowiednim programie, pozwalając na jego wydrukowanie.



Jeśli w komputerze nie ma przeglądarki PDF, na głównej stronie serwisu eLaborat znajduje się ikona pozwalająca na jej pobranie i instalację.

## WYLOGOWYWANIE

1. Po zakończeniu pracy należy wylogować się z serwisu eLaborat, aby uniemożliwić dostęp do wyników osobom nieupoważnionym.

2. W tym celu należy wybrać ikonę <Wyloguj> umieszczoną na pasku w górnej części ekranu.

