|  |
| --- |
| **WNIOSEK O WPROWADZENIE ZMIAN** **W PROJEKCIE REALIZOWANYM** **na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa** |
| NUMER UMOWY  |  |
| WYKONAWCA/LIDER KONSORCJUM NAUKOWEGO |  |
| WSPÓŁWYKONAWCY |  |
| TYTUŁ PROJEKTU |  |
| OKRES REALIZACJI PROJEKTU |  |
| DANE OSOBY/OSÓB DO KONTAKTU: | imię i nazwisko |  |
| telefon |  |
| e-mail |  |
| Czy proponowane zmiany wymagają zmiany umowy (*należy zaznaczyć właściwe pole*) | TAK**\*** |  NIE |

**\****Jeżeli zaproponowane zmiany wymagają zmiany Umowy, do wniosku należy dołączyć projekt aneksu do umowy (w wersjach papierowej- trzy kopie oraz elektronicznej – wysłanej na maila opiekuna projektu), podpisany przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi załącznikami do aneksu.*

**ZESTAWIENIE PROPONOWANYCH ZMIAN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **PROPONOWANE ZMIANY W UMOWIE** |
| 1. | **Zapis Umowy przed zmianą\*:** |  |
| **Propozycja zapisu Umowy po zmianie:** |  |
| Uzasadnienie propozycji dokonania zmian: |
| 2. | **Zapis Umowy przed zmianą\*:** |  |
| **Propozycja zapisu Umowy po zmianie:** |  |
| Uzasadnienie propozycji dokonania zmian: |
| 3. | **Zapis Umowy przed zmianą\*:** |  |
| **Propozycja zapisu Umowy po zmianie:** |  |
| Uzasadnienie propozycji dokonania zmian: |

**\****Proszę o wskazanie właściwego § , ust. i pkt Umowy, załącznika do Umowy lub odpowiedniego innego zapisu*

|  |
| --- |
| ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (*należy zaznaczyć odpowiednie pole/a oraz załączyć dokumenty, w których zostały uwzględnione proponowane zmiany*) |
| **Aneks wraz z załącznikami** | √ |
| **Opis projektu** |  |
| **Wykaz aparatury naukowo – badawczej** |  |
| **Inne (*należy wymienić poniżej*)\*:**1. **Uchwała nr ……… Komitetu Sterującego**
 | √ |

**\****np. Uchwała Komitetu Sterującego Projektu w sprawie zaproponowanych zmian w projekcie, korespondencja z użytkownikiem końcowym.*

***Oświadczam, że przedstawione we wniosku informacje są dokładne i zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.***

 **Pieczęć firmowa Wykonawcy/Lidera Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Lidera**

 **Data:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr wniosku o wprowadzenie zmian |  |
| Data wpływu wniosku |  |
| Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek  |  |
| Podpis osoby przyjmującej wniosek |  |

**Weryfikacja wstępna wniosku (wypełnia NCBR)**