

**Rada Nadzorcza  
Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.  
z siedzibą w Katowicach**

ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko

**Prezesa Zarządu spółki Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o.  
z siedzibą w Katowicach**

1. Pisemne zgłoszenie kandydatów na stanowisko **Prezesa Zarządu spółki Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach** (dalej również jako „Spółka”) należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Spółki (w dni robocze w godzinach 8:00 - 15:00), pod adresem: Plac Grunwaldzki 8-10, 40-950 Katowice, w zamkniętych kopertach z dopiskiem **„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Centrum Biurowe Plac Grunwaldzki Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach”**, w terminie do dnia **5 grudnia 2024 r.** do godziny **12.00**. Termin uważa się za zachowany, jeśli zgłoszenie wpłynęło przed jego upływem (decyduje data doręczenia na ww. adres).
2. Kandydaci na stanowisko Prezesa Zarządu powinni posiadać:
  - wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek lub co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku członka zarządu spółki kapitałowej,
  - doświadczenie w zakresie zarządzania nieruchomościami,
  - doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi.
3. Kandydaci powinni także:
  - korzystać z pełni praw publicznych,
  - posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - nie podlegać określonym w przepisach ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych oraz spełniać inne niż wymienione w punkcie 2 powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych.
4. Preferowani będą kandydaci z następującymi kwalifikacjami:
  - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, z uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
  - zaawansowana wiedza na temat rynku nieruchomości w Polsce i Europie.
5. Kandydat nie może spełniać żadnego z poniższych warunków:
  - pełnić funkcji społecznego współpracownika albo być zatrudnionym w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na

podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- wchodzić w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- być zatrudnionym przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- pełnić funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej, do której należy Spółka,
- prowadzić aktywności społecznej lub zarobkowej, która rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

6. Do zgłoszenia należy dołączyć:

a) życiorys zawodowy (CV), list motywacyjny oraz oświadczenia o:

- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- korzystaniu z pełni praw publicznych;
- co najmniej 5-letnim okresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 5-letnim doświadczeniu na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek lub co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku członka zarządu spółki kapitałowej;
- nie podleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, a także spełnianiu innych niż wymienione w pkt 2 powyżej wymogów określonych w przepisach odrębnych;
- nie spełnianiu żadnego z warunków wymienionych w pkt 5 powyżej;
- zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia).

Formularz oświadczeń będzie dostępny na stronie internetowej Spółki, tj. <http://placgrunwaldzki.eu>.

b) oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających:

- ukończenie studiów wyższych;
- co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek lub co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku członka zarządu spółki kapitałowej;
- doświadczenie zawodowe kandydata;
- dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty).

Odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata mogą być poświadczane przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Pisemne oświadczenia/zgody kandydata, dołączane są wyłącznie w oryginałach.

c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń/zaświadczenie

w formie papierowej opatrzonej pieczęciami sądu w oryginale. W przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD);

- d) w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku – oświadczenie o złożeniu organowi uprawnionemu do wykonywania praw z udziałów Spółki należących do Skarbu Państwa oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów albo oświadczenie o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a tej ustawy.
7. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
  8. Otwarcie zgłoszeń nastąpi do dnia 9 grudnia 2024 r.
  9. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania.
  10. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których zostanie dokonana ocena kandydatów, będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą w dniu **12 grudnia 2024 r.** w siedzibie Spółki w Katowicach (Plac Grunwaldzki 8-10). O dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej, jak również o odrzuceniu zgłoszenia, kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydata.
  11. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny będzie:
    - wiedza i doświadczenie w zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
    - znajomość zagadnień i osiągnięcia kandydatów związane z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników, znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
    - praktyczna znajomość zagadnień związanych z rynkiem nieruchomości.
- W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą mieli prawo do prezentacji swoich doświadczeń i kompetencji, a także koncepcji rozwoju Spółki.
12. Rada Nadzorczą zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie, bez podania przyczyn.
  13. Kandydatom udostępnia się do wglądu informacje o Spółce: Umowa Spółki, sprawozdania finansowe za lata 2022-2023 oraz sprawozdania Zarządu z działalności Spółki za lata 2022-2023.
  14. Informacje o Spółce, o których mowa w pkt. 13, kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki w Katowicach przy Placu Grunwaldzkim 8-10, **pokój nr 502. tel. 32 786 94 01 w dniach od 25 listopada 2024 do 4 grudnia 2024 roku, w godzinach 8.00-15.00.** Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.
  15. Kandydatom, którzy nie zostali zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne oraz kandydatom, którzy nie zostali wybrani na stanowisko w Zarządzie Spółki, dokumenty zostaną odesłane listem poleconym na adres do korespondencji podany w zgłoszeniu.
  16. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną zostaną powiadomieni pisemnie, listem poleconym, niezwłocznie po jego zakończeniu.
  17. Rada Nadzorczą informuje, iż do osób wchodzących w skład Zarządu Spółki ma zastosowanie ustawa z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1907 z późn. zm.).

