



WOJEWODA ŁÓDZKI

SO-II.431.3.2024

Łódź, dnia 4 września 2024 r.

Pan
Paweł Kwiatkowski
Wójt Gminy Domaniewice

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 190), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 224) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1378 ze zm.), zespół kontrolerów w składzie:

- Magdalena Roczek-Cieślakowska – główny specjalista w oddziale spraw obywatelskich w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów,
- Marta Józwiak – starszy inspektor wojewódzki w oddziale spraw obywatelskich w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję kontrolera,
- Beata Londowska-Rydz - młodszy specjalista w oddziale spraw obywatelskich w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję kontrolera,

przeprowadził kontrolę prawidłowości realizacji zadań z zakresu rejestracji stanu cywilnego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Domaniewicach.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Wójt Gminy – Pan Paweł Kwiatkowski.

Czynności kontrolne zostały rozpoczęte i zakończone w dniu 7 czerwca 2024 r. Kontrola objęła swym zakresem przestrzeganie przepisów prawa w zakresie prowadzenia przez kierownika urzędu stanu cywilnego rejestracji stanu cywilnego w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

Kontroli zostały poddane następujące zagadnienia: sposób sporządzania aktów stanu cywilnego (urodzeń, małżeństw, zgonów) w elektronicznym rejestrze (BUSC).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Domaniewicach w kontrolowanym okresie poddano kontroli 0% sporządzonych aktów urodzenia (brak zdarzeń w kontrolowanym okresie), 100% sporządzonych aktów małżeństw (21 aktów) oraz 100% sporządzonych aktów zgonu (16 aktów).

Sposób sporządzenia skontrolowanych aktów stanu cywilnego nie budzi żadnych zastrzeżeń. Zostały one sporządzone zgodnie z wymogami przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1904).

W toku kontroli stwierdzono, że karty zgonów znajdujące się w aktach zbiorowych nr 1005042/00/AZ/2023/845317 i nr 1005042/00/AZ/2023/058814 w części dotyczącej daty wystawienia karty zgonu nie zawierały wpisanej daty przez osobę sporządzającą kartę zgonu. Z uwagi na fakt, że w aktach zbiorowych przy akcie zgonu nr 1005042/00/AZ/2023/058814 karta zgonu została zgłoszona kierownikowi urzędu stanu cywilnego w tym samym dniu, w którym nastąpił zgon, brak tej daty nie miał wpływu na termin sporządzenia aktu zgonu. Natomiast w aktach zbiorowych przy akcie zgonu nr 1005042/00/AZ/2023/845317 karta zgonu została zgłoszona kierownikowi urzędu stanu cywilnego w dniu następnym, niż data zgonu, brak tej daty również nie miał wpływu na termin sporządzenia aktu zgonu.

W obu przypadkach należy traktować to jako uchybienie. Brak wpisanej daty przez osobę sporządzającą kartę zgonu, w tych konkretnych przypadkach nie miał wpływu na datę jak i samo sporządzenie aktu zgonu przez kierownika urzędu stanu cywilnego w Domaniewicach, ponieważ został zachowany termin sporządzenia aktu zgonu, zgodnie z art. 93 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego tj. zgłoszenie zgonu następuje przez złożenie kierownikowi urzędu stanu cywilnego karty zgonu w terminie 3 dni od dnia jej sporządzenia.

Wobec powyższego działalność Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Działoszynie w kontrolowanym okresie oceniono pozytywnie.

W celu zachowania poprawności gromadzonej dokumentacji w zakresie rejestracji stanu cywilnego rekomenduje się każdorazowe weryfikowanie kompletności otrzymanej karty zgonu, w szczególności w części dotyczącej daty wystawienia przez osobę ją sporządzającą. Jednocześnie proszę o poinformowanie o sposobie wdrożenia wskazanej wyżej rekomendacji w ciągu trzydziestu dni od otrzymania niniejszego pisma.

Z up. Wojewody Łódzkiego
Marta Wojtaszewska
Dyrektor Wydziału
Spraw Obywatelskich

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/