

U M O W A - P R O J E K T

w dniu w Limanowej pomiędzy:

Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Limanowej z siedzibą przy ul. Matki Boskiej Bolesnej 43, 34-600 Limanowa, NIP: 737-17-51-690, REGON: 491898578, reprezentowaną przez:

Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej -

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa przeglądu i konserwacji podnośnika hydraulicznego PMT 25 D, stanowiącego własność Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Limanowej.
2. Wartość umowy brutto nie przekroczy kwoty: zł
 (słownie: złotych /100).

§ 2.

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** w sprawach związanych z realizacją umowy jest

.....

2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

.....

§ 3.

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług:

- 1) Przeglądów jednego podestu ruchomego samojezdnego PMT-25D na podwoziu Volvo FL6 zgodnie z zaleceniami producenta oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego (raz na 30 dni);
- 2) Konserwacje środkami i materiałami smarnymi zalecanymi przez producenta.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w terminie do dnia 28 lutego 2025 roku wykonać ocenę określania stopnia zużycia technicznego podnośnika PMT 25D. Ocena przeprowadzona na podstawie Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176), na podstawie wytycznych UDT dotyczących eksploatacji urządzeń transportu bliskiego. Potwierdzenie przeprowadzonej oceny stanowi protokół z przeglądu specjalnego podestu ruchomego PMT 25D.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do czasu reakcji na uszkodzenia i usterki urządzenia określonego w § 3 Umowy w terminie 48 godzin od chwili powiadomienia.

§ 5.

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6.

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do konserwacji podestów ruchomych samojezdnych nr **EIVK/25/00098/12**, **MIIK/25/00010/05**, **IP0/25/015/16/15** wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, a także warunki techniczne pozwalające na realizację umowy zgodnie z jej warunkami.

§ 7.

- Wykonawcy za wykonane czynności przewidziane w umowie przysługuje wynagrodzenie jednorazowo w wysokości:
 - za przegląd i konserwację podestu ruchomego samojezdnego PMT-25D na podwoziu Volvo FL6:
 - **zł netto** (słownie:/100/
 - **zł brutto** (słownie:/100)
- Do kwot określonych w ust. 1 doliczany będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
- Faktury wystawiane będą sukcesywnie po każdej wykonanej czynności. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
- Koszty manipulacyjne z tytułu błędnie podanego rachunku bankowego ponosi Wykonawca.
- Brak zapłaty w terminie przez Zamawiającego, skutkuje naliczeniem przez Wykonawcę odsetek ustawowych za opóźnienie od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
- W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

§ 8.

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nie wykonania usługi przeglądu/naprawy/konserwacji podestu ruchomego samojezdnego PMT-25D na podwoziu Volvo FL6 do w terminie określonym w § 4 umowy, w wysokości 0,2 % wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2) za każdy dzień zwłoki.
- Jeśli zwłoka Wykonawcy, o której mowa w § 4 umowy wyniesie 10 dni, Zamawiający po upływie tego terminu może, w terminie 14 dni odstąpić od Umowy w całości lub części oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2).

3. W razie stwierdzenia, że Umowa w zakresie jej realizacji w całości lub w części wykonywana jest niezgodnie z jej postanowieniami § 3 i 4 (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy), Zamawiający może, w terminie 14 dni od stwierdzenia tej okoliczności, bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy lub jej części oraz żądać kary umownej w wysokości 10 % wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2).

§ 9.

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres **od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 11.

Każdorazowe przeprowadzenie przeglądu, obsługi lub naprawy będzie odnotowywane i potwierdzane przez Wykonawcę w Książce przeglądów pojazdu/urządzenia.

§ 12.

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, dane osobowe Wykonawcy i osób działających w jego imieniu będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
2. Administratorem danych osobowych określonych w ust. 1 jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Limanowej (ul. Matki Boskiej Bolesnej 43, 34-600 Limanowa, tel. 47 8314700, e-mail: kppsplimanowa@malopolskie.straz.gov.pl).
3. W Komendzie Powiatowej Straży Pożarnej w Limanowej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (30-134 Kraków, Zarzecze 106, e-mail: iod@straz.krakow.pl).
4. Administrator danych osobowych może przekazywać dane osobowe innym podmiotom w oparciu o pisemne upoważnienie Wykonawcy lub na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Administrator danych osobowych obowiązany jest do przechowywania dokumentów zawierających dane przez okresy wskazane przepisami prawa lub konieczne do prawidłowej realizacji umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych określonych w ust. 1, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu

wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego, prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Wykonawcę.

§ 14.

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY