***Przykładowy projekt umowy***

**Umowa nr ............/2022**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. w Warszawie pomiędzy:

**Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**z siedzibą w Warszawie (02-106), przy ul. Pawińskiego 17/21, NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.......................................................................................................................................................,

.......................................................................................................................................................,

a

............................................. z siedzibą w ................, ul. ............................., ........................................, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla .........................................., ....................................................................................., pod numerem ............................, posiadającą numery: NIP: ............................., REGON: ..............................., o kapitale zakładowym w wysokości: ............................ zł, zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą”,** reprezentowaną przez:

.......................................................................................................................................................,

.......................................................................................................................................................,

**Zamawiający** i **Wykonawca** dalej zwani łącznie „**Stronami”** lub każdy z osobna „**Stroną”**.

W wyniku postępowania nr ZER-ZAK-...../2022 przeprowadzonego z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, Strony zgodnie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1.**

***Przedmiot Umowy***

Przedmiotem umowy jestzakup wsparcia technicznego dla posiadanych przez ZER MSWiA urządzeń wielofunkcyjnych firm Kyocera i Sharpokreślonych w załączniku nr 4 do Umowyna warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w cenie określonej w Formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2.**

***Definicje***

1. Podstawowe definicje:

1. **dni robocze -** dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
2. **urządzenia –** urządzenia wielofunkcyjne określone w załączniku nr 4 do Umowy,
3. **awaria** - stan niesprawności urządzenia uniemożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie urządzenia wielofunkcyjnego,
4. **usterka** **-** stan, w którym urządzenie realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje nieprawidłowe działanie.
5. **nienależyte wykonanie Umowy** - sytuacja, w której świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy,
6. **niewykonanie Umowy -** sytuacja, gdy świadczenie w ogóle lub w części nie zostaje spełnione,
7. **wsparcie techniczne -** wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu urządzeń zgodnie z wymaganiami określonymi w § 6 ust. 2 Umowy,
8. **siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg,
9. **kwartał –** okres kolejnych trzech miesięcy, liczony od dnia zawarcia Umowy do dnia poprzedzającego dzień, który w miesiącu kończącym okres trzech miesięcy odpowiada datą dniowi początkowemu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było – do ostatniego dnia tego miesiąca**,**
10. **ustawa –** ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.),
11. **czynności przeglądowe –** działania podejmowane przez Wykonawcę w trakcie przeprowadzania przeglądów technicznych,
12. **przegląd techniczny** – zespół stałych i systematycznych działań mających na celu utrzymanie urządzeń w sprawności eksploatacyjnej; przegląd techniczny polega na zabezpieczeniu podzespołów (w tym części ruchomych i nieruchomych biorących udział   
    w pracy urządzenia) w celu uniknięcia awarii w przyszłości,
13. **naprawa urządzenia wielofunkcyjnego** – proces kompleksowego przywracania sprawności urządzenia wielofunkcyjnego do stanu sprzed jego awarii, usterki, który będzie liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii, usterki, wady fizycznej, do chwili przekazania naprawionego urządzenia wielofunkcyjnego Zamawiającemu lub jego naprawienia w miejscu instalacji urządzenia wielofunkcyjnego. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia lub przekazania naprawionego urządzenia wielofunkcyjnego do siedziby Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8:15-16:15, a do jego zespołów terenowych, komisji lekarskich w godzinach 7:30-15:30.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez wskazania, że są to dni robocze, należy przez takie dni rozumieć dni kalendarzowe.

**§ 3.**

***Termin realizacji przedmiotu Umowy***

1. Wsparcie techniczne urządzeń realizowane będzie w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy przeprowadzi pierwszy przegląd techniczny urządzeń określonych w załączniku nr 4 do Umowy.

**§ 4.**

***Warunki realizacji przedmiotu Umowy***

1. Potwierdzeniem wykonania naprawy urządzeń i przeglądów technicznych jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

2. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu, o którym mowa w ust. 1 pod względem jakościowym ze strony Zamawiającego są:

1) Pan …………………...….. – tel. kontaktowy: ………………,

2) Pan …………………...….. – tel. kontaktowy: ………………,

3) Pan …………………...….. – tel. kontaktowy: ………………,

4) inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki – tel. kontaktowy do Wydziału Informatyki: …………………..,

3. Protokół odbioru naprawy urządzenia musi zostać podpisany przez co najmniej dwie upoważnione osoby, z listy osób wskazanej w ust. 2.

4. Protokół odbioru przeglądu technicznego urządzenia musi zostać podpisany przez co najmniej jedną upoważnioną osobę, z listy osób wskazanej w ust. 2.

5. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy oraz kontroli jej przebiegu w osobie Pan/i …...…, tel. kontaktowy: …......, adres e-mail ......…, z którym/ą upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą kontaktować oraz konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy.

5. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 ze strony Wykonawcy jest Pan/i ............................................./ pracownik serwisu urządzeń wielofunkcyjnych.

6. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonych urządzeń zastępczych w tym oprogramowania i licencji oraz dostarczonych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń, materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych oraz oprogramowania i licencji do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu usługi, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.

7. Urządzenia są eksploatowane w następujących miastach: Bydgoszcz, Kielce, Kraków, Leszno, Nowy Sącz, Olsztyn, Poznań, Rzeszów, Białystok, Częstochowa, Gdańsk, Gorzów Wlkp., Jelenia Góra, Katowice, Koszalin, Lublin, Łódź, Opole, Radom, Szczecin, Wrocław, Zamość, Zielona Góra.

8. Zamawiający przewiduje, że w trakcie obowiązywania umowy urządzenia wielofunkcyjne mogą zmieniać lokalizację w ramach miast określonych w ust. 7.

**§ 5.**

***Wartość wynagrodzenia i zasady rozliczeń***

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi …………… zł netto (*słownie*: ..........................), co stanowi …………… zł brutto (*słownie*: ..........................), zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Na maksymalne wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:

1. wynagrodzenie w wysokości ...................... zł netto (słownie: .........), co stanowi ................. zł brutto (słownie: .........) za wykonywanie przeglądów technicznych urządzeń, płatne po wykonaniu przeglądu technicznego w cenach określonych w *Kalkulacji kosztów konserwacji*.
2. wynagrodzenie w wysokości ...................... zł netto (słownie: .........), co stanowi ................. zł brutto (słownie: .........) za wykonywanie napraw urządzeń, dostarczenie części zamiennych   
   i materiałów eksploatacyjnych, płatne po wykonaniu napraw w cenach określonych   
   w *Kalkulacji kosztów konserwacji*.

3. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy w tym koszty związane z obsługą zgłoszeń naprawczych i naprawą urządzeń, przeglądami technicznymi, dostawą i wymianą części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, konfiguracją urządzeń, koszty transportu, koszty podstawienia urządzeń zastępczych, a także dostarczenia oprogramowania i licencji do obsługi urządzeń, wszelkie należne cła i podatki.

1. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wartość maksymalnego wynagrodzenia, określona w ust. 1, nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie wsparcia technicznego, określonego w ust. 2, w przypadku zmiany:
   * 1. wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT),
     2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),
     3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, zasad podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
     4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych   
        (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa w zakresie, o którym mowa w ust. 6.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia, powiększonego o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla tej czynności w momencie jej wykonania.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny określonej w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości ceny oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. W przypadku uwzględnienia zmian przez Zamawiającego zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi w formie aneksu do Umowy, w terminie do 40 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do Umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający. W zakresie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego, szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, o których mowa w ust. 9.
5. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy lub na inny adres, bądź adresy wskazany(e) przez Zamawiającego.
6. Płatność za świadczenie przeglądów technicznych urządzeń, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....................................., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Strony, bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
7. Płatność za wykonywanie napraw urządzeń, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ............................, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Strony, bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktur, o których mowa w ust. 12 i 13 nieprawidłowo wystawionych, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, faktur korygujących lub podpisania przez Wykonawcę not korygujących.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
11. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. Brak możliwości potrącenia kary umownej z faktury lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do pobrania należności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 6.**

***Warunki gwarancji i wsparcia technicznego***

1. Warunki gwarancji:

1. okres gwarancji na wykonane naprawy i dostarczone materiały eksploatacyjne i części zamienne do urządzeń wynosi 12 miesięcy lub wynika z przyjętej przez producenta urządzeń żywotności materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych,
2. okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Strony umowy Protokołu odbioru usługi o której mowa w § 4 ust. 1 - bez zastrzeżeń.
3. Serwis gwarancyjny w okresie gwarancji świadczony będzie w miejscach instalacji urządzeń (On-site), w miastach wskazanych w § 4 ust. 7 i 8.
4. gwarantowany czas naprawy urządzeń wynosi do .... dni roboczych (w zależności od złożonej oferty) od dnia zgłoszenia awarii, usterki w odniesieniu do wykonanej wcześniej naprawy urządzenia lub wymienianego materiału eksploatacyjnego lub części zamiennej.
5. w przypadku wymiany materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do urządzeń na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia wymiany przez Wykonawcę potwierdzonej podpisaniem przez Strony umowy bez zastrzeżeń Protokołu odbioru,
6. w przypadku konieczności naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania (np. w punkcie serwisowym Wykonawcy), dysk twardy i inne nośniki pamięci pozostają zabezpieczone u Zamawiającego (Zapis ten dotyczy urządzeń wielofunkcyjnych, które posiadają nośniki danych w postaci dysków twardych),
7. w przypadku uszkodzenia dysku twardego lub innego nośnika pamięci i stwierdzenia potrzeby ich wymiany na nowe, uszkodzony dysk i inne nośniki pamięci nie podlegają zwrotowi Wykonawcy (pozostają zabezpieczone u Zamawiającego),
8. w przypadku braku możliwości naprawienia urządzenia w terminie określonym w ust. 4, Wykonawca na własny koszt zobowiązany będzie do podstawienia sprawnego urządzenia zastępczego (ze sterownikami do jego obsługi, a także dokona jego podłączenia celem zapewniania poprawnej pracy) następnego dnia roboczego na czas naprawy,
9. w przypadku podstawienia urządzenia zastępczego, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający wymaga, aby podstawione urządzenie posiadało parametry nie gorsze od urządzenia uszkodzonego oraz posiadało co najmniej taką samą funkcjonalność, a także było dostarczone z tonerem / zestawem tonerów umożliwiającym Zamawiającemu wykonywanie wydruków podczas naprawy urządzenia. Jeżeli w podstawionym urządzeniu toner się skończy, wówczas Wykonawca uzupełni toner lub dostarczy nowy toner do urządzenia nie później niż następnego dnia roboczego.
10. Wszystkie użyte w urządzeniach zastępczych dyski HDD oraz pamięci, będą podlegały usłudze trwałego zniszczenia danych (np. poprzez kasowanie certyfikowanym oprogramowaniem), lub pozostaną w siedzibie Zamawiającego po zakończeniu umowy.

2. Warunki wsparcia technicznego:

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zapewni świadczenie wsparcia technicznego dla posiadanych przez ZER MSWiA urządzeń wielofunkcyjnych firmy Kyocera, Sharp zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowyoraz odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu napraw urządzeń, określonych w pkt 6,
2. wsparcie techniczne świadczone będzie w miejscach użytkowania urządzeń w miastach wskazanych w § 4 ust. 7 i 8,
3. gotowość serwisu (przyjmowanie zgłoszeń o awarii, usterki) w dni robocze w godzinach   
   8:15-16:15,
4. Zamawiający będzie zgłaszał awarie i usterki w dni robocze w godzinach 8:15-16:15 drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail,
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia awarii, usterki w terminie jednego dnia roboczego od dnia zgłoszenia awarii, usterki,
6. przywrócenie sprawności technicznej urządzenia musi nastąpić w następujących terminach:
   * + - 1. do ...... dni roboczych (w zależności od złożonej oferty) licząc od dnia zgłoszenia awarii,
         2. do ...... dni roboczych (w zależności od złożonej oferty) licząc od dnia zgłoszenia usterki,
         3. w przypadku konieczności wymiany podzespołów i części zamiennych - ich wymiana zostanie przeprowadzona w terminie do ....... dni roboczych (w zależności od złożonej oferty),
7. w przypadku uszkodzenia dysku twardego lub innego nośnika pamięci i stwierdzenia potrzeby ich wymiany na nowe, uszkodzony dysk i inne nośniki pamięci nie podlegają zwrotowi Wykonawcy (pozostają zabezpieczone u Zamawiającego),
8. w przypadku konieczności dokonania naprawy urządzenia poza miejscem użytkowania urządzeń (np. w punkcie serwisowym Wykonawcy), dysk twardy i inne nośniki pamięci pozostają zabezpieczone u Zamawiającego (Zapis ten dotyczy urządzeń wielofunkcyjnych, które posiadają nośniki danych w postaci dysków twardych),
9. Wykonawca na własny koszt zobowiązany będzie do podstawienia sprawnego urządzenia zastępczego (ze sterownikami do jego obsługi, a także dokona jego podłączenia celem zapewniania poprawnej pracy) następnego dnia roboczego, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadku niewykonania naprawy urządzenia w terminie określonym w pkt 6,
10. w przypadku podstawienia Zamawiającemu urządzenia, o którym mowa w pkt 9, Zamawiający wymaga, aby podstawione urządzenie posiadało parametry nie gorsze od urządzenia uszkodzonego oraz posiadało co najmniej taką samą funkcjonalność, a także było dostarczone z tonerem / zestawem tonerów umożliwiającym Zamawiającemu wykonywanie wydruków podczas naprawy urządzenia. Jeżeli w podstawionym urządzeniu toner się skończy, wówczas Wykonawca uzupełni toner lub dostarczy nowy toner do urządzenia nie później niż następnego dnia roboczego,
11. Wykonawca w ramach wsparcia technicznego zapewni Zamawiającemu dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień w ramach eksploatowanych urządzeń,
12. instalacja urządzeń, przeglądy techniczne i inne czynności serwisowe odbywać się będą pod nadzorem uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego,
13. w ramach wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania płatnych przeglądów technicznych co 6 miesięcy, począwszy od dnia zawarcia umowy; kolejny przegląd urządzenia musi być wykonany w ciągu ostatnich 14 dni przed upływem 6-cio miesięcznego terminu, liczonego od ostatniego przeglądu; pierwszy przegląd realizowany będzie w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
14. z przeprowadzonych przeglądów technicznych i innych czynności serwisowych wymagane jest sporządzenie protokołów odbioru, które muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela ze strony Wykonawcy (serwisanta) i uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego,
15. w ramach przeglądów technicznych, o których mowa w pkt 13 działania Wykonawcy obejmują między innymi:
16. przetestowanie sprawności urządzeń oraz połączeń,
17. sprawdzenie poprawności funkcjonowania oprogramowania zarządzającego,
18. kontrolę połączeń kablowych,
19. czyszczenie i regulację układu optyki,
20. czyszczenie i regulację układu podawania i transportu papieru,
21. czyszczenie i regulację zespołu wywoływania,
22. czyszczenie i regulację zespołu utrwalania,
23. regulację jakości kopii i automatyki ekspozycji,
24. usunięcie zużytego tonera,
25. czyszczenie szyby,
26. konserwację aparatu czyszczącego,
27. czyszczenie i smarowanie układu przesuwu skanera,
28. smarowanie mechanizmów napędowych i zespołu utrwalania,
29. wymianę części zużywających się i materiałów eksploatacyjnych (z wyłączeniem wymiany tonera i pojemnika na zużyty toner) w ramach ryczałtowego kosztu przeglądu,
30. zgłoszenie Zamawiającemu informacji o niesprawności urządzenia i wskazanie niezbędnych prac serwisowych do wykonania wraz z wymianą części i podzespołów podając również ich koszt.
31. montaż końcowy i kompleksowe sprawdzenie działania,
32. bieżącą konserwację urządzenia,
33. bieżący instruktaż użytkowników z zakresu obsługi urządzeń,
34. Wykonawca w okresie wsparcia technicznego zobowiązany będzie do wymiany materiałów eksploatacyjnych (z wyłączeniem tonerów i pojemników na zużyty toner) oraz części zamiennych w miejscach użytkowania urządzeń, w cenach jednostkowych określonych w Kalkulacji kosztów eksploatacji, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na ich wymianę,
35. w ramach wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania płatnych napraw i przeglądów technicznych urządzeń w cenach jednostkowych określonych w Kalkulacji kosztów eksploatacji. Wymiany materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych będzie realizowana w ramach kosztu naprawy lub kosztu przeglądu technicznego,
36. jeżeli jakieś części zamienne, materiały eksploatacyjne nie będą wymienione w Kalkulacji kosztów eksploatacji a będą niezbędne do wykonania naprawy urządzenia, wówczas Wykonawca przed wykonaniem naprawy dostarczy kalkulację podzespołów, części zamiennych niezbędnych do naprawy urządzenia celem akceptacji ich kosztu przez Zamawiającego,
37. wszystkie użyte w urządzeniach zastępczych dyski HDD oraz pamięci, będą podlegały usłudze trwałego zniszczenia danych (np. poprzez kasowanie certyfikowanym oprogramowaniem), lub pozostaną w siedzibie Zamawiającego po zakończeniu umowy.

**§ 7.**

***Kary umowne***

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Z tytułu niedotrzymania terminów napraw urządzeń i wymiany ich części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 Umowy, § 6 ust. 2 pkt 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,25% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.

3. Z tytułu niedotrzymania terminów podstawienia urządzeń zastępczych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 8 Umowy, § 6 ust. 2 pkt 9 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,25% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.

4. Z tytułu niedotrzymania terminów wykonywania przeglądów technicznych, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 13 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,25% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.

5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 ograniczona jest do wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-4, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 8 ust. 2-3 Umowy.

8. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.

**§ 8.**

***Odstąpienie od Umowy***

1. Niewykonanie postanowień Umowy w okresie dłuższym niż 14 dni upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 7 ust. 1 Umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia.
2. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1-3, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za zrealizowany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o których mowa w ust. 1-3 Zamawiający może złożyć w formie pisemnej, w terminie 30 dni, liczonych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy i wymaga określenia jej przyczyny.
5. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia należnych kar umownych.

**§ 9.**

***Współpraca między Wykonawcą, a Podwykonawcami***

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełni własnymi  
siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): ......................................... – w zakresie ............................... (*zgodnie ze złożoną ofertą*).

2. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.

4. W przypadku realizacji Umowy z udziałem Podwykonawcy(ów), Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawcę(ów) oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.

5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

6. Wykonawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy(om).

**§ 10.**

***Klauzula poufności***

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji   
   o Zamawiającym, w tym technicznych, technologicznych, organizacyjnych, danych osobowych, które Wykonawca uzyska w jakimkolwiek czasie w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będzie miał styczność, w celach innych niż zawarte w Umowie.
4. Podczas realizacji usług objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego wskutek niedotrzymania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-4, zarówno przez Wykonawcę jak i przez osoby trzecie skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca jak za własne działania lub zaniechania.

**§ 11.**

***Prawa własności intelektualnej***

1. Wykonawca udzieli albo przekaże Zamawiającemu odpłatne niewyłączne i bezterminowe licencje do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, na czas korzystania z urządzeń zastępczych na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,

3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.

2. Prawo, o którym mowa w ust. 1, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.

3. Wykonawca udzieli albo przekaże Zamawiającemu niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, na czas korzystania z urządzeń zastępczych, na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

2) przechowywanie, wyświetlanie.

4. W przypadku aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z aktualizowanego oprogramowania, na czas korzystania z urządzeń zastępczych na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,

3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.

5. Prawo do korzystania, o którym mowa w ust. 4, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.

6. W razie aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, na czas korzystania z urządzeń zastępczych, na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

2) przechowywanie, wyświetlanie.

7. W przypadku, jeśli z dostarczeniem oprogramowania związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta oprogramowania, Wykonawca pokrywa koszt tej usługi na czas korzystania z urządzeń zastępczych w ramach wynagrodzenia za naprawę urządzeń.

**§ 12.**

***Postanowienia końcowe***

1. Strony postanawiają, iż adresami do doręczeń są adresy wskazane w komparycji Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca Umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
4. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków w tym wierzytelności wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
   1. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.);
   2. ustawa z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
   3. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129  
      z późn. zm.);
   4. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
   5. ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685  
      z późn. zm.);
   6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
      w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
      i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.);
   7. ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062);
   8. ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
   9. ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).
6. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć   
   do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**§ 13.**

***Wykaz załączników***

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 4 – Wykaz urządzeń wielofunkcyjnych eksploatowanych w ZER MSWiA.

Załącznik nr 5 – Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.,

Załącznik nr 6 – Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………..……………………… ……………………………….

*Umowa będzie finansowana ze środków:*

*Rok 2022-2024*

*Rozdział: 75301, § 4270, pozycja 427006/1*

*Rozdział: 75495, § 4270, pozycja 427006/1*

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

dotyczy *przeglądu technicznego / zgłoszonej awarii, usterki*\*

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca:  …………………………………………..  …………………………………………..  ………………………………………….. | Zamawiający:  Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA  ul. Pawińskiego 17/21  02-106 Warszawa |

Dotyczy przeglądu technicznego

|  |  |
| --- | --- |
| Data wykonania przeglądu technicznego | ………………………………………………………………………………… |
| Symbol i nr urządzenia | ………………………………………………………………………………… |
| Osoba wykonująca przegląd techniczny | ………………………………………………………………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| Opis nieprawidłowości w urządzeniu: | …………………………………………………………… |
| Wykonane prace/wymienione elementy: | ……………………………………………………… |

Potwierdzenie wykonania przeglądu technicznego:

1. Tak\*
2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Ze strony Wykonawcy: | Ze strony Zamawiającego: |
| …………………………………………. (data, podpis) | …………………………………………. (data, podpis) |

*\*niewłaściwe skreślić.*

Dotyczy awarii/usterki

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data zgłoszenia awarii/usterki | ……………………… | Godzina zgłoszenia awarii/usterki | ……………………………… |
| Symbol i nr urządzenia | ………………………………………………………………………………………… | | |
| Zgłaszający awarię | ………………………………………………………………………………………… | | |
| Usuwający awarię/usterkę | ………………………………………………………………………………………… | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Opis nieprawidłowości: | …………………………………………………………… |
| Wykonane prace/wymienione elementy: | ……………………………………………………… |
| Data i godzina usunięcia awarii/usterki:  ……………………………………… |  |

Potwierdzenie wykonania naprawy (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w e-mailu):

1. Tak\*
2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Ze strony Wykonawcy: | Ze strony Zamawiającego: |
| …………………………………………. (data, podpis) | …………………………………………. (data, podpis) |

*\*niewłaściwe skreślić.*