



WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:	Urząd Stanu Cywilnego w Starym Polu, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
Przedmiot kontroli:	Realizacja zadań zleconych z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk
Okres objęty kontrolą:	od dnia 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.
Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:	Kontrola planowa w trybie zwykłym. Podstawę do przeprowadzenia kontroli stanowi ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224). Właściwość Wojewody jako organu nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego określa art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego. Właściwość Wojewody jako organu sprawującego nadzór nad zmianą imion i nazwisk określa art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska.
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:	26.02.2024 r.
Kierownik jednostki kontrolowanej:	Pan Marek Szczypior – Wójt gminy, funkcję pełni od 08.12.2014 roku. Pani Sabina Nakonieczna - osoba upoważniona przez Wójta do wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz dokonywania innych czynności wskazanych w art. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego
Skład zespołu kontrolującego:	Ewa Gubańska – starszy inspektor wojewódzki - Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Marta Ratowska-Magdziak – starszy inspektor wojewódzki - Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
Informacje wstępne: Za realizację zadań z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk w Urzędzie Gminy Stare Pole odpowiada Urząd Stanu Cywilnego. Poniżej przedstawione jest zbiorcze zestawienie ilości sporządzonych aktów stanu cywilnego oraz wydanych odpisów aktów stanu cywilnego w kontrolowanym okresie:	
Liczba sporządzonych aktów stanu cywilnego	Od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.

Urodzenia	3
Małżeństwa	11
Zgony	27
łącznie	41
Liczba wydanych odpisów aktów stanu cywilnego	
Od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.	
Skrócone (wyłącznie odpisy wydane na drukach wielojęzycznych)	285
Zupełne	31
łącznie	316
Liczba decyzji administracyjnych, dokonanych czynności materialno-technicznych oraz wydanych zaświadczeń	
Od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.	
Sprostowanie błędu pisarskiego	4
Odtworzenie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą	0
Uzupełnienie aktu stanu cywilnego	6
Rejestracja zdarzenia mającego miejsce za granicą	0
Wpisanie do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą (transkrypcja)	4
Skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa – art. 4 Krio	0
Zmiana imienia i nazwiska	1
Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa	2
Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – Art. 4 Krio	2
Inne decyzje, zaświadczenia (jakie?) - zaświadczenie o stanie cywilnym	0
łącznie	19

Kontroli poddano:

Akty stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi – w tym decyzje i zaświadczenia wydane odnośnie przedmiotowych aktów:

- akty urodzeń – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego – zespół kontrolny dokonał analizy 3 aktów urodzenia sporządzonych w okresie od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.
- akty małżeństw – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego - zespół kontrolny dokonał analizy 11 aktów małżeństwa sporządzonych w okresie od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.;
- akty zgonów – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego - zespół kontrolny dokonał analizy 27 aktów zgonu sporządzonych w okresie od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.
- decyzje o zmianie imienia i nazwiska – sprawdzono 1 decyzje, czyli wszystkie decyzje wydane w okresie od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.

1. Obsada personalna oraz warunki lokalowe w urzędzie stanu cywilnego w Starym Polu:

- **Obsada personalna**

Zgodnie z art. 6 ust. 3 *Prawo o aktach stanu cywilnego (dalej: Prasc)*, Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Starym Polu jest Wójt gminy – Pan Marek Szczypior. Gmina Stare Pole liczy 4425 mieszkańców.

W Urzędzie Stanu Cywilnego Stare Pole w dacie przeprowadzenia kontroli na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego jest Pan Marek Szczypior. Wójt Gminy Stare Pole upoważnił Panią Sabinę Nakonieczną do wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz dokonywania innych czynności wskazanych w art. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego*. Osoba ta posiada niezbędne, przewidziane przez *Prasc*, upoważnienie pozwalające na dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego.

- **Warunki lokalowe**

Urząd Stanu Cywilnego w Starym Polu swoją działalność prowadzi w budynku Urzędu Gminy Stare Pole. Zadania z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk realizowane są w pomieszczeniu znajdującym się na pierwszym piętrze budynku, w pokoju w którym odbywa się obsługa interesantów. Zapewniona jest prywatność klientów oraz ochrona danych osobowych.

Sala ślubów znajduje się w budynku Urzędu Gminy, na pierwszym piętrze. W pomieszczeniu zapewniona jest uroczysta forma zawarcia małżeństwa.

Materiały archiwalne przechowywane są w szafach, w dwóch pomieszczeniach sąsiadujących z pomieszczeniem, w którym przyjmowani są interesanci. Pomieszczenia zamykane są na klucz.

Zapewnione są odpowiednie warunki do przechowywania tego typu dokumentacji.

Dokumentacja jest regularnie przekazywana do Archiwum Państwowego w Gdańsku.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie warunków lokalowych.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono pozytywnie.

Prowadzenie rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych

Od dnia 1 marca 2015 r. rejestracja stanu cywilnego prowadzona jest w rejestrze stanu cywilnego ŹRÓDŁO. Dla urodzeń, małżeństw i zgonów sporządza się akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, według kolejności sporządzania, oznaczając je numerem nadanym aktowi stanu cywilnego.

2. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty urodzenia

Sprawdzono 3 akty urodzenia, sporządzone w kontrolowanym okresie. Wszystkie dotyczą zdarzeń mających miejsce za granicą. Akty urodzeń mające miejsce za granicą zostały poddane transkrypcji w oparciu o prawidłową podstawę prawną, mianowicie art. 104 *Prasc* i 99 *Prasc*, na podstawie rzetelnie zebranych dokumentów (wnioski, oryginały zagranicznych dokumentów stanu cywilnego wraz z tłumaczeniem na język polski).

Podkreślenia wymaga fakt, że akta zbiorowe do aktów urodzeń są prowadzone w sposób sumienny i kompletny, w aktach zbiorowych zgromadzono właściwe dokumenty: wnioski, oryginały zagranicznych dokumentów wraz z tłumaczeniem.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie skontrolowanych aktów.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono pozytywnie.

3. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty małżeństw

Sprawdzono 11 aktów małżeństw sporządzonych w kontrolowanym okresie. Wszystkie akty poddane analizie zostały sporządzone w sposób prawidłowy. Skontrolowane akty zarejestrowano zgodnie z właściwością miejscową (art. 15 ust.1 i 2 *Prasc*) oraz w ustawowo przewidzianym terminie. W aktach zbiorowych znajdują się dokumenty niezbędne zarówno do zawarcia związku małżeńskiego (art.76) jak i stanowiące podstawę sporządzenia aktu małżeństwa (art. 87 ust. 1 *Prasc*). Pisemne zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa zawierają wszystkie obligatoryjne elementy takie jak: nazwiska i imiona osób, które zamierzają zawrzeć małżeństwo, ich nazwiska rodowe, stan cywilny oraz daty i miejsca urodzenia, nazwiska i imiona, nazwiska rodowe rodziców nupturientów, nazwisko, które każdy z małżonków będzie nosił po zawarciu małżeństwa, zgodne oświadczenie w sprawie nazwisk przyszłych dzieci oraz zapewnienie, że nie zachodzą przeszkody, o których mowa w art. 10 - 15 *Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego*. Należy stwierdzić, że przypiski do aktów małżeństw są dodawane regularnie, a akta zbiorowe do aktów małżeństw prowadzone są w sposób rzetelny i przejrzysty.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie skontrolowanych aktów.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono pozytywnie.

4. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty zgonu

Sprawdzono 27 aktów zgonu, sporządzonych w kontrolowanym okresie.

26 aktów dotyczyło rejestracji zdarzenia mającego miejsce na terenie gminy.

W aktach zbiorowych zgromadzone są protokoły zgłoszenia zgonu oraz karty zgonu. Akty zgonu odzwierciedlają wszystkie obligatoryjne elementy, wskazane przez art. 95 ust. 1 *Prasc*. Akta zbiorowe do aktów zgonu są prowadzone w sposób niebudzący jakichkolwiek zastrzeżeń. Akta poukładane są chronologicznie, zawierają wszystkie wymagane dokumenty oraz podpisy. W akcie o nr 2209082/00/AZ/2023/3837/15 zauważono uchybienie, otóż zawierał on datę zgonu, zamiast datę znalezienia zwłok.

Jeden z aktów dotyczył zdarzenia mającego miejsce poza granicami RP. Akt ten został sporządzony na podstawie rzetelnie zebranych dokumentów (wnioski, oryginały zagranicznych dokumentów stanu cywilnego wraz z tłumaczeniem na język polski).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie skontrolowanych aktów.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono pozytywnie z uchybieniami.

5. Zmiana imion i nazwisk

Sprawdzono 1 decyzje w sprawie zmiany imienia lub nazwiska.

Wniosek złożono zgodnie z art. 10 i art. 11 ust. 1 – 6 ustawy z dnia 17 października 2008 roku *o zmianie imienia i nazwiska*. Postępowanie przeprowadzono prawidłowo, zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. W aktach sprawy znajdowała się notarialnie potwierdzona zgoda ojca na zmianę nazwiska, a także zgoda dziecka powyżej 13 roku życia (zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy). Decyzja administracyjna zawierała wszystkie obligatoryjne elementy takie jak: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania decyzji, oznaczenie strony, powołanie prawidłowej podstawy prawnej, rozstrzygnięcie oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska, stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji.

Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w zakresie decyzji dotyczących zmiany imion i nazwisk.

Z uwagi na powyższe kontrolowany obszar oceniono pozytywnie.

Stwierdzone nieprawidłowości	Nie stwierdzono nieprawidłowości
Ocena kontrolowanej działalności	Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam: pozytywnie

WOJEWODA POMORSKI

/-/ Beata Rutkiewicz