**REJESTR NAPRAW I USTEREK miesiąc ……………………………… 2022 adres nieruchomości …………………………………**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data powstania usterki | Rodzaj i opis usterki lub naprawy wraz z lokalizacją | Data i godzina zgłoszenia do Wykonawcy | Data i godzina rozpoczęcia pracy | Data i godzina zakończenia pracy | Części zamienne użyte do naprawy | Podpis pracownika Wykonawcy | Podpis pracownika Zamawiającego /potwierdzenie wykonania | UWAGI |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |