

DE-WZP.261.13.2020.AZ

Warszawa, 2020-11-23

WYKONAWCY

ubiegający się o udzielenie zamówienia na organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla beneficjentów i pracowników Instytucji Pośredniczącej Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakresie kwalifikowalności wydatków i przygotowania wniosków o płatność w SL w ramach PO WER

W związku z pytaniem, które wpłynęło do przedmiotowego Ogłoszenia o zamówieniu (OOZ), Zamawiający przekazuje poniżej jej treść wraz z udzielonymi wyjaśnieniami.

Pytanie nr 1

„nawiązaniu do zamieszczonego przez Państwa ogłoszenia o zamówieniu dot. przeprowadzania szkoleń z zakresu kwalifikowalności wydatków i przygotowania wniosków o płatność w SL w ramach PO WOR proszę o informację jakie jest harmonogram realizacji tych szkoleń?

Oferty należy składać do 25.11. Wykonawca ma w ciągu 30 dni na realizację zadania czyli na przeprowadzanie 4 dwudniowych szkoleń. Nasz trener w grudniu jest już zajęty i ma wolne dni w styczniu. Patrząc na kalendarza + zakres usług w tym iż rekrutacja jest po stronie wykonawcy to zostaje bardzo mało czasu w grudniu. Do tego mamy okres świąteczno-noworoczny.

Bardzo proszę ustawienie harmonogramu relacji tego szkolenia ułatwi nam to podjęcie decyzje co do złożenia naszej oferty.”

Odpowiedź na pytanie nr 1:

W odpowiedzi na przesłane pytanie Zamawiający informuje, że zgodnie z § 1 ust. 4 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz z Rozdziałem IV pkt. 3 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do Istotnych postanowień umowy, obowiązek przygotowania oraz przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu szkoleń spoczywa na Wykonawcy z zastrzeżeniem, że szkolenia zostaną zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy liczbę pracowników IP MEN przewidzianych do wzięcia udziału w szkoleniach (podana liczba osób może zostać zaktualizowana w toku trwania umowy) oraz listę instytucji w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkoleń wśród beneficjentów. Lista pracowników IP MEN, którzy wezmą udział w danym szkoleniu zostanie przekazana Wykonawcy nie później niż na 6 dni roboczych przed tym szkoleniem, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na jej późniejsze przekazanie.

Rekrutacja polega na skontaktowaniu się ze wskazanymi przez Zamawiającego instytucjami i nie jest to rekrutacja otwarta. Jednocześnie informuję, iż Zamawiający poinformował ww. podmioty o planowanych szkoleniach i zachęcił do wzięcia w nich udziału.