

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

....., dnia

**Izba Administracji Skarbowej
w Łodzi
Al. Kościuszki 83
90-436 Łódź**

**WNIOSEK
o przekazanie w formie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

NIP: REGON:

Telefon kontaktowy:

e-mail:

2. Wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Nr inwentarzowy
1		
2		
...		

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 38 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 2303 ze zm.).

4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru i transportu przedmiotu darowizny.

5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

6. Uzasadnienie potrzeb przyjęcia darowizny:

.....
.....

7. Do wniosku załączam statut albo inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności.

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)