

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1) zwanego dalej RODO, informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy PSP w Kłodzku.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: iod@kwpsp.wroc.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach: rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o przyznanie ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS), a w przypadku wniosku rozpatrzonego pozytywnie, także w celu realizacji i rozliczania ww. świadczeń socjalnych, jak również weryfikacji ich prawidłowości, a także dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych oraz kontrolnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów praw mając na uwadze realizację zadań ZFŚS.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest z art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
5. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa i jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości złożenia wniosku i korzystania ze świadczeń ZFŚS.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty realizujące usługi w ramach udzielenia dofinansowania do świadczeń socjalnych, właściwe organy podatkowe, a także inni odbiorcy w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres procedowania w sprawie przyznania ulgowej usługi i świadczenia lub dopłaty z ZFŚS, a w przypadku wniosku rozpatrzonego pozytywnie, także przez okres realizacji przedmiotowych świadczeń – do osiągnięcia celu przetwarzania, a po tym okresie przechowywane przez okres dochodzenia/obrony praw lub roszczeń z nimi związanych czy też wykazania zgodności przyznanego świadczenia z przepisami w przypadku kontroli organów państwowych, a następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonywania obowiązków archiwizacyjnych, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. Po upływie okresu przechowywania dane te będą nieodwracalnie usuwane lub anonimizowane.
8. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
9. Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji (w tym profilowaniu).

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejscowość, data)