

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Serwis urządzeń drukujących wielofunkcyjnych i faxów będących w posiadaniu GDDKiA Oddział w Bydgoszczy w zakresie przeglądów konserwacyjnych i napraw z podziałem na części”.

Wykaz urządzeń:

Część	Nazwa urządzenia, model	Ilość sztuk	Miejsce użytkowania	Stan licznika wydruków
1	1.1 Konica Minolta Bizhub c280	1	Laboratorium drogowe	<b>156000</b>
		1	Laboratorium drogowe	<b>257000</b>
	1.2 Konica Minolta C308	1	Rejon Bydgoszcz	<b>321000</b>
		1	Rejon Bydgoszcz	<b>301000</b>
		1	Rejon Inowrocław	<b>338000</b>
		1	Rejon Świecie	<b>494000</b>
		1	Rejon Toruń	<b>272000</b>
		1	Rejon Włocławek	<b>419000</b>
	1.3 Konica Minolta C300i	1	Oddział Budynek A	<b>104000</b>
		1	Oddział Budynek A	<b>124000</b>
		1	Oddział Budynek A	<b>85000</b>
		1	Oddział Budynek A	<b>91000</b>
		1	Oddział Budynek B	<b>29000</b>
		1	Oddział Budynek B	<b>79000</b>
1.4 Konica Minolta C360i	1	Oddział Budynek A	<b>76000</b>	
	1	Oddział Budynek A	<b>36000</b>	
2	2. Triumph Adler 1028/DC	1	OUN Wąsosz	<b>28 000</b>
		1	Obwód Drogowy Strzelno	<b>18 000</b>
		1	Obwód Drogowy Koronowo	<b>40 000</b>
		1	Obwód Drogowy Paterek	<b>20 000</b>
		1	Obwód Drogowy Odolion	<b>26 000</b>
		1	Obwód Drogowy Warlubie	<b>45 000</b>
3	3.1 Ricoh Aficio MP C4501	1	Rejon Toruń	<b>1 055 000</b>
		1	Obwód Drogowy w Pikutkowie	<b>690 000</b>
	3.2 Ricoh MP C4503 SP	1	Wydział Mostów	<b>730 000</b>
		1	Obwód Drogowy Wąsosz	<b>630 000</b>
4	4. Samsung SL-X4300LX	1	Oddział	<b>61 000</b>
		1	Oddział	<b>56 000</b>
5	5.1 Canon imRUNNER ADVANCE C3520i	1	Oddział Budynek A	<b>260000</b>
		1	Oddział Budynek B	<b>7 000</b>
	5.2 Canon NP6512	1	Oddział Budynek A	*
	5.3 Fax Canon Laser L-170	1	Oddział	*
6	6.1 Xerox Altalink C8045	1	Oddział Budynek A	<b>44260</b>
		1	Oddział Budynek B	<b>196000</b>
	6.2 Xerox Workcentre 5222	1	Laboratorium	*
7	7. Panasonic KX-MB773	1	Oddział Budynek A	*
8	8.1 HP LaserJet ColorCP 2025	1	Oddział Budynek A	<b>65 000</b>
	8.2 HP LaserJet 500 Color m551	1	Oddział Budynek A	<b>37 100</b>
	8.3 HP OfficeJet 7110 Wide Format	1	Oddział Budynek A	*
	8.4 HP LaserJet ColorCp 1025	1	Oddział	*

		1	Oddział	*
		1	Oddział	*
9	9. Lexmark MX517de	1	Oddział	<b>33 400</b>
		1	Obwód Drogowy Przechowo	*
		1	Obwód Drogowy Młyniec	*
		1	Obwód Drogowy Koronowo	*
		1	Obwód Drogowy Kowal	*

\*Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej celem oceny stanu technicznego wyszczególnionych urządzeń.

## II. Adresy miejsc użytkowania urządzeń:

Lp.	Adres Oddziału/Rejonu	Nr telefonu
1.	Oddział, Budynek A i B ul. Fordońska 6, 85-085 Bydgoszcz	52 323 45 00
2.	Laboratorium Drogowe/Wydział Mostów ul. Nowotoruńska 31, 85-839 Bydgoszcz	52 33 34 700
3.	Rejon w Bydgoszczy Osówiec 139, 86-014 Sicienko	52 362 98 10
4.	Rejon w Inowrocławiu z siedzibą w Latkowie 11, 88-100 Inowrocław	52 357 90 91
5.	Rejon w Świeciu ul. Jesionowa 2a, 86-100 Świecie	52 332 44 93
6.	Rejon w Toruniu ul. Polna 113, 87-100 Toruń	56 658 40 60
7.	Rejon we Włocławku ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek	54 231 41 15
8.	Obwód Utrzymania Drogi Wąsosz w Szubinie ul. Letnia 11, 89-200 Szubin	52 391 09 05
9.	Obwód Drogowy Strzelno ul. Wyszyńskiego 9, 88-320 Strzelno	52 318 90 25
10.	Obwód Drogowy Paterek ul. Kcyńska, 89-100 Paterek	52 386 31 40
11.	Obwód Drogowy Koronowo Droga do Różanny 12, 86-010 Koronowo	52 382 24 00
12.	Obwód Drogowy Młyniec ul. Drugi 38, 87-162 Młyniec	56 678 28 10
13.	Obwód Drogowy Warlubie ul. Grudziądzka 10, 86-160 Warlubie	52 332 60 35
14.	Obwód Drogowy Przechowo ul. Łąkowa 4, 86-100 Świecie	52 332 44 91
15.	Obwód Drogowy Odolion Szosa Ciechocińska 22, 87-700 Aleksandrów Kuj.	54 282 35 62
16.	Obwód Drogowy Kowal ul. Piwna 22, 87-820 Kowal	54 284 23 39
17.	Obwód Utrzymania Autostrady w Pikutkowie Pikutkowo 47A, 87-880 Brześć Kujawski	54 427 01 63

## III. Realizacja

1. Realizacja usług odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zleceń

przekazywanych z Oddziału w Bydgoszczy w okresie od dnia podpisania umowy **do 30.09.2024 r.** lub do chwili wyczerpania kwoty, która będzie określona w umowie.

2. Dojazd do miejsc użytkowania poszczególnych urządzeń odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
3. Czas przyjazdu serwisu – do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia.
4. Naprawy będą dokonywane w miejscu zainstalowanego sprzętu. W przypadku niemożności dokonania naprawy w danej lokalizacji lub w przypadku braku możliwości naprawy w terminie 2 dni, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt sprawnego urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych, następnie do odebrania go, przetestowania i ponownego zainstalowania u Zamawiającego. Uszkodzony sprzęt Wykonawca dostarczy do punktu serwisowego na własny koszt.
5. Części zamienne powinny być fabrycznie nowe tzn. wykonane z nowych elementów w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem producenta o parametrach technicznych wymaganych przez producenta urządzenia. W przypadku wymiany elementu zespołu Zamawiający wymaga wymiany całego zespołu.
6. Dla urządzeń nieobjętych gwarancją Wykonawca powinien stosować części oryginalne lub uzgodnione z Zamawiającym zamienniki dokonując wyboru korzystniejszego dla Zamawiającego.
7. Dla serwisowanych urządzeń, wymienionych w punktach 5.2 i 8.3 Zamawiający wymaga, aby wszelkie prace związane z naprawą i konserwacją tych urządzeń odbywały się w miejscu gdzie są użytkowane. W przypadku braku możliwości naprawy na miejscu i potrzebie zabrania urządzeń do serwisu Wykonawcy należy sporządzić odpowiedni protokół i zabezpieczyć sprzęt w taki sposób, aby nie było możliwości odczytania jakichkolwiek informacji, jakie były przetwarzane na tych urządzeniach.

#### **IV Kryteria wyboru i sposób oceny ofert**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert: Cena – 100%
2. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  – cena brutto określona w badanej ofercie (zł)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

#### **V Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca musi wykazać się **doświadczeniem** w wykonaniu (zakończeniu) lub wykonywaniu serwisu i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- część 1: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 50 000 zł brutto;

- część 2: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 2 000 zł brutto;
- część 3: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 10 000 zł brutto;
- część 4: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 20 000 zł brutto;
- część 5: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 20 000 zł brutto;
- część 6: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 10 000 zł brutto;
- część 7: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 2 000 zł brutto;
- część 8: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 2 000 zł brutto;
- część 9: co najmniej 1 umowy na serwisowanie i konserwację drukarek i/lub kserokopiarek, na kwotę minimum 5 000 zł brutto;

W przypadku gdy Wykonawca będzie składał ofertę na kilka Części, wartość usług musi opiewać na sumę kwot określonych dla poszczególnych Części, np. składając ofertę na Część 1 i Część 2 wartość usług w wykazie wyniesie minimum 52 000 zł brutto.

W przypadku wykazywania usługi wykonywanej (trwającej) ocenie będzie podlegała wyłącznie część usługi faktycznie zrealizowana.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), potencjał **podmiotów nie podlega sumowaniu**, tj. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się indywidualnie wymaganym powyżej doświadczeniem.

#### VI. Wymagania wobec Wykonawcy

**Zamawiający wymaga, aby w przypadku złożenia oferty na usługi serwisowe urządzeń wymienionych w Części 1, Wykonawca posiadał i dołączył do Oferty autoryzację serwisu i sprzedaży urządzeń Konica Minolta oraz certyfikaty techników potwierdzające wiedzę i uprawnienia do świadczenia serwisu i napraw urządzeń Konica Minolta C308, C300i i C360i.**

**Zamawiający wymaga, aby w przypadku złożenia oferty na usługi serwisowe urządzeń wymienionych w Części 2-9 Wykonawca posiadał i dołączył do Oferty ważne certyfikaty lub autoryzacje serwisu i sprzedaży urządzeń jednego z producentów: Triumph Adler, RICOH, Samsung, Canon, Xerox, HP lub Lexmark.**

**Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej celem oceny stanu technicznego urządzeń wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia.**