

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Departament Współpracy Rozwojowej



Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017”

1. Postanowienia wstępne

- 1.1. Konkurs ogłaszany jest przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Ministrem” na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016, poz. 1870), ustawy z dnia 16 września 2011 r. o współpracy rozwojowej (Dz. U. 2016, poz. 1392) oraz Zarządzenia Nr 38 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 21 października 2015 r. w sprawie zasad udzielania, rozliczania i kontroli wykonania dotacji celowych (Dz. Urz. MSZ z dn. 22 października 2015 r., poz. 40), zwanego dalej „zarządzeniem”.
- 1.2. Konkurs przeprowadzany jest w oparciu o Plan współpracy rozwojowej w 2017 roku.
- 1.3. Dyrektor Generalny Służby Zagranicznej, w drodze decyzji, powołuje komisję w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Cel konkursu

- 2.1. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów z propozycjami zadań publicznych, obejmujących realizację działań rozwojowych zgodnie z następującymi założeniami:

Priorytet i rezultaty działań		Podmioty uprawnione	Kwota
BIAŁORUŚ			
<i>Priorytet: Kapitał ludzki</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów: a) lepszy dostęp do usług społecznych dla osób niepełnosprawnych, dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej i osób żyjących z chorobami zakaźnymi; b) zwiększona integracja społeczna osób niepełnosprawnych, dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej i osób żyjących z chorobami zakaźnymi; c) poprawa infrastruktury i funkcjonowania ośrodków	<i>Priorytet: przedsiębiorczość i sektor prywatny</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów: a) rozwój mikro i małych przedsiębiorstw b) budowanie zdolności instytucjonalnej władz lokalnych do wspierania rozwoju przedsiębiorczości.	organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze, -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.	3 000 000 zł

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017”

	dla osób niepełnosprawnych i dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej.			
GRUZJA				
<p><i>Priorytet: dobre rządy</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) wzrost zdolności instytucjonalnych administracji publicznej w procesie decentralizacji władzy publicznej, zwłaszcza w zakresie zapewnienia dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej;</p> <p>b) wdrożenie polityki rozwoju regionalnego, w tym wsparcie sektora turystyki;</p> <p>c) rozwój krajowych i regionalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej oraz wzrost zdolności operacyjnych zwłaszcza w zakresie zapobiegania i reagowania w sytuacji klęsk żywiołowych i katastrof wynikających z działalności człowieka.</p>	<p><i>Priorytet: kapitał ludzki</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) lepszy dostęp do usług społecznych oraz poprawa infrastruktury i funkcjonowania ośrodków dla osób niepełnosprawnych, ofiar przemocy domowej i dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej;</p> <p>b) aktywizacja zawodowa osób z rejonów wiejskich</p> <p>c) aktywizacja zawodowa i integracja społeczna osób z niepełnosprawnością;</p> <p>d) wzmocnienie systemu opieki i ochrona praw dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej, niepełnosprawnych oraz ofiar przemocy domowej.</p>		<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze, -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	2 500 000 zł
MOŁDAWIA				
<p><i>Priorytet: dobre rządy</i> Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu: poprawa konkurencyjności mołdawskich mikro i małych przedsiębiorstw.</p>		<p><i>Priorytet: rolnictwo i rozwój obszarów wiejskich</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) poprawa wydajności i konkurencyjności gospodarstw rolnych;</p> <p>b) zwiększony dostęp do infrastruktury i usług w sektorze rolnym;</p> <p>c) wdrożenie innowacyjnych rozwiązań związanych z rozwojem i modernizacją infrastruktury obszarów wiejskich szczególnie w zakresie: dywersyfikacji źródeł energii, poprawy efektywności energetycznej oraz gospodarki wodno-ściekowej;</p> <p>d) rozwój działalności</p>	<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze, -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	3 000 000 zł

		<p>pozarolniczej na obszarach wiejskich, w szczególności dot. turystyki wiejskiej;</p> <p>e) zwiększona zdolność przedsiębiorców rolnych do łączenia się w grupy producenckie.</p>		
UKRAINA				
(z wyjątkiem części obwodów donieckiego i ługańskiego pozostających poza kontrolą rządu w Kijowie oraz z wyjątkiem okupowanej Autonomicznej Republiki Krymu i miasta Sewastopol)				
<p><i>Priorytet: dobre rządzenie</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:</p> <p>rozwój krajowych i regionalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej oraz wzrost zdolności operacyjnych w zakresie zapobiegania i reagowania w sytuacji klęsk żywiołowych i katastrof wynikających z działalności człowieka.</p>	<p><i>Priorytet: kapitał ludzki¹</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) lepszy dostęp do infrastruktury i usług społecznych w szczególności w zakresie ochrony zdrowia w tym wsparcia psychologicznego dla osób przesiedlonych wewnątrz, głównie osób starszych i dzieci, w ramach przyjmujących ich społeczności;</p> <p>b) zwiększona integracja społeczna osób przesiedlonych wewnątrz, w tym szczególnie osób starszych i dzieci, w ramach przyjmujących ich społeczności.</p>	<p><i>Priorytet: przedsiębiorczość i sektor prywatny</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) rozwój przedsiębiorczości z wykorzystaniem innowacyjnych narzędzi i technologii, w szczególności odnawialnych źródeł energii;</p> <p>b) rozwój przedsiębiorczości wśród osób przesiedlonych wewnątrz w ramach przyjmujących ich społeczności</p> <p>c) poprawa jakości kształcenia i szkolenia zawodowego oraz infrastruktury i wyposażenia ośrodków kształcenia i szkolenia zawodowego.</p>	<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu),</p> <p>-jednostki samorządu terytorialnego,</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	4 500 000 zł
AFRYKA²				
Etiopia (z wyjątkiem terenów przygranicznych w całym kraju³, regionów Somali, Gambela i północnej części regionu Afar), Tanzania (z wyjątkiem wyspy Zanzibar oraz terenów przygranicznych w regionach Kigoma i Kagera⁴), Kenia (z wyjątkiem hrabstw Lamu, Turkana, Marsabit, Mandera, Samburu, Tana, Isiolo, Wajir, Garissa), Senegal				
<p><i>Priorytet: kapitał ludzki</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) poprawa infrastruktury i wyposażenia podmiotów leczniczych oraz wzrost kwalifikacji personelu medycznego w zakresie świadczenia opieki medycznej na</p>	<p><i>Priorytet: ochrona środowiska</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) zwiększenie liczby osób mających dostęp do podstawowej infrastruktury sanitarnej oraz przeszkolonych z zakresu higieny;</p>	<p><i>Priorytet: przedsiębiorczość i sektor prywatny</i></p> <p>Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) wzrost aktywności zawodowej i zatrudnienia kobiet i młodzieży;</p> <p>b) zwiększenie dostępu</p>	<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu),</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki</p>	8 500 000 zł, w tym: Etiopia - 1 500 000 zł, Kenia –

¹ Propozycja mierzenia rezultatów projektu uwzględniona jest w Aneksie I do Planu współpracy rozwojowej w 2017 r.

² Propozycja mierzenia rezultatów projektu uwzględniona jest w Aneksie II do Planu współpracy rozwojowej w 2017 r.

³ Za teren przygraniczny uważa się obszar 50 km od granicy w głąb kraju.

⁴ j.w.

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017”

<p>b) rzecz matek i dzieci; poprawa infrastruktury i wyposażenia ośrodków edukacyjnych, kształcących na wszystkich poziomach edukacji oraz wzrost kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej.</p>	<p>b) zwiększenie liczby osób/podmiotów korzystających z odnawialnych źródeł energii (energia słoneczna, wodna, wiatrowa, źródła geotermalne, biomasa);</p> <p>c) wzrost zdolności operacyjnych w zakresie zapobiegania, reagowania i usuwania skutków klęsk żywiołowych i katastrof spowodowanych działalnością człowieka.</p>	<p>kobiet i młodzieży (w tym absolwentów) do kształcenia technicznego, szkoleń i doradztwa zawodowego oraz podniesienie jakości infrastruktury służącej podnoszeniu kwalifikacji zawodowych;</p> <p>c) zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności grup producenckich, kooperatyw oraz spółdzielni pracy, zwłaszcza w sektorze rolno-spożywczym.</p>	<p>organizacyjne.</p>	<p>3 000 000 zł, Senegal - 1 500 000 zł, Tanzania - 2 500 000 zł</p>
<p>BLISKI WSCHÓD PALESTYNA</p>				
<p><i>Priorytet: kapitał ludzki</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) poprawa infrastruktury i wyposażenia ośrodków edukacyjnych, kształcących na wszystkich poziomach edukacji oraz wzrost kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej;</p> <p>b) poprawa stanu infrastruktury i dostępu do edukacji przedszkolnej;</p> <p>c) zwiększenie dostępu do usług społecznych (ochrona zdrowia, edukacja) osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym⁵.</p>	<p><i>Priorytet: rolnictwo i rozwój obszarów wiejskich</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) wzrost dochodów i podniesiony poziom bezpieczeństwa żywnościowego gospodarstw rolnych;</p> <p>b) zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności grup producenckich, kooperatyw oraz spółdzielni rolniczych;</p> <p>c) poprawa dostępu produktów rolno-spożywczych do rynków zbytu, uzyskanie wyższej jakości produkcji rolnej.</p>	<p><i>Priorytet: przedsiębiorczość i sektor prywatny</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) wzrost aktywności zawodowej i zatrudnienia kobiet i młodzieży;</p> <p>b) zwiększenie dostępu kobiet i młodzieży (w tym absolwentów) do kształcenia technicznego, szkoleń i doradztwa zawodowego oraz podniesienie jakości infrastruktury służącej podnoszeniu kwalifikacji zawodowych;</p> <p>c) wzmocnienie organizacji non-profit, wspierających edukację zawodową i szanse zatrudnienia kobiet i młodzieży we Wschodniej Jerozolimie.</p>	<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu), -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze, -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>2 000 000 zł</p>
<p>AZJA POŁUDNIOWO-WSCHODNIA MJANMA (z wyjątkiem stanów Rakhine, Kachin, północnej części stanu Shan i obszarów przy granicy z Indiami w stanie Chin)</p>				
<p><i>Priorytet: kapitał ludzki</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) poprawa infrastruktury i wyposażenia podmiotów leczniczych</p>	<p><i>Priorytet: przedsiębiorczość i sektor prywatny</i> Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:</p> <p>a) wzrost aktywności zawodowej i zatrudnienia</p>		<p>organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1) Regulaminu), -publiczne szkoły wyższe, -instytuty</p>	<p>1 000 000 zł</p>

⁵ m.in. osoby niepełnosprawne i wymagające stałej opieki, sieroty, rodziny wielodzietne, bezrobotni długotrwale wykluczeni z rynku pracy, osoby starsze, uchodźcy, osoby przesiedlone wewnętrznie

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017”

<p>oraz wzrost kwalifikacji personelu medycznego w zakresie świadczenia opieki medycznej na rzecz matek i dzieci;</p> <p>b) poprawa infrastruktury i wyposażenia ośrodków edukacyjnych, kształcących na wszystkich poziomach edukacji oraz wzrost kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej.</p>	<p>b) zwiększenie dostępu kobiet i młodzieży (w tym absolwentów) do kształcenia technicznego, szkoleń i doradztwa zawodowego oraz podniesienie jakości infrastruktury służącej podnoszeniu kwalifikacji zawodowych;</p> <p>c) zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności grup producenckich, kooperatyw oraz spółdzielni pracy, zwłaszcza w sektorze rolno-spożywczym.</p>		<p>badawcze, -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	
RAZEM				24 500 000 zł

2.2. Projekt złożony w konkursie musi stanowić zamkniętą i spójną całość, z określonymi konkretnymi i weryfikowalnymi rezultatami⁶ (bezpośrednimi produktami projektu), które zostaną osiągnięte w terminie realizacji projektu współfinansowanego ze środków MSZ, czyli najpóźniej do dnia 31 grudnia 2017 r., a w przypadku drugiego i trzeciego modułu projektów, o których mowa w pkt. 4 Regulaminu, odpowiednio najpóźniej do dnia 31 grudnia 2018 r. i 31 grudnia 2019 r.

2.3. Projekt może obejmować zasięgiem działań tylko jeden kraj i dotyczyć tylko jednego priorytetu.

3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie

3.1. O przyznanie dofinansowania w ramach konkursu mogą się ubiegać:

1) zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016, poz. 1817) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, w tym:

- a) stowarzyszenia,
- b) fundacje,
- c) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2016, poz. 176, z późn.zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
- e) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

⁶ Zgodnie z definicją zawartą w pkt. 1.14 Wytycznych stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu

- f) spółdzielnie socjalne,
 - g) niepubliczne szkoły wyższe,
 - h) izby gospodarcze,
 - i) izby rolnicze.
- 2) publiczne szkoły wyższe⁷,
 - 3) instytuty badawcze⁸,
 - 4) Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne,
 - 5) jednostki samorządu terytorialnego⁹.
- 3.2. Z konkursu wyklucza się podmioty, w których pracownicy MSZ lub placówek zagranicznych pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru, chyba że zostali skierowani do pełnienia tych funkcji przez Ministra Spraw Zagranicznych lub pełnią te funkcje w podmiocie należącym do sektora finansów publicznych albo w fundacji, której fundatorem jest Skarb Państwa.
- 3.3. Z konkursu wyklucza się podmioty, które na dzień zakończenia naboru ofert:
- 1) nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem rozliczenia wcześniejszych dotacji;
 - 2) nie dokonały wymaganego zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
 - 3) nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
 - 4) nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy.
- 3.4. Z konkursu wyklucza się podmioty, w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy dotacji lub jej rozliczenia.
- 3.5. Z konkursu wyklucza się fundacje, które w dwóch okresach sprawozdawczych poprzedzających to postępowanie nie dopełniły obowiązku, o którym mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2016, poz. 40).
- 3.6. Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu uznaje się za odrzucone.
4. Projekt modułowy to projekt realizowany w okresie dwóch lub trzech lat, tj. w latach 2017 i 2018 albo w latach 2017, 2018 i 2019, składający się odpowiednio z dwóch lub trzech części (modułów) będących osobnymi projektami, posiadającymi cele i rezultaty, które jednocześnie stanowią spójną całość. Każdy kolejny moduł powinien być budowany na rezultatach poprzedniego modułu. Modułowego charakteru nie posiada przedsięwzięcie polegające jedynie na powtarzalności tych samych działań w kolejnych latach.
- 4.1. Wnioskowana kwota dotacji dla każdego z modułów projektu realizowanych odpowiednio w latach 2018 i/lub 2019 nie może być większa niż kwota dotacji wnioskowana dla modułu realizowanego w roku 2017.
 - 4.2. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017” projekt modułowy uzyska dofinansowanie na realizację pierwszego modułu na podstawie

⁷ w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016, poz. 1842)

⁸ w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016, poz. 371, z późn. zm.)

⁹ w rozumieniu: ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016, poz. 446, z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2016, poz. 814, z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. 2016, poz.486)

umowy dotacji zawartej w roku budżetowym 2017. Drugi i trzeci moduł będzie realizowany na podstawie umów dotacji zawartych odpowiednio w roku budżetowym 2018 i 2019 po łącznym spełnieniu następujących warunków:

- 1) prawidłowej i zgodnej z ofertą realizacji pierwszego i drugiego modułu projektu (w przypadku projektów obejmujących trzy moduły);
- 2) złożeniu sprawozdania z realizacji projektu, o którym mowa w pkt. 12.2 Regulaminu, z realizacji pierwszego i drugiego modułu (w przypadku projektów obejmujących trzy moduły);
- 3) zagwarantowaniu w ustawie budżetowej na rok 2018 i 2019 odpowiednich środków finansowych przeznaczonych na współpracę rozwojową.

4.3. Jeżeli przed zawarciem umowy dotacji na drugi lub trzeci moduł projektu:

- 1) wystąpią okoliczności wskazujące na brak możliwości realizacji drugiego lub trzeciego modułu projektu w warunkach danego kraju/regionu lub
- 2) nastąpi zmiana sytuacji w kraju/regionie wymagająca dokonania modyfikacji merytorycznej i/lub finansowej drugiego lub trzeciego modułu projektu, która w istotny sposób odbiega od założeń projektu zaakceptowanego do dofinansowania

- MSZ odstąpi od zawarcia umów dotacji na realizację drugiego i/lub trzeciego modułu projektu. W przypadku projektów obejmujących realizację trzech modułów, odstąpienie od zawarcia umowy dotacji na drugi moduł skutkuje niezawarciem umowy dotacji na realizację trzeciego modułu.

5. Finansowanie projektów

5.1. Środki finansowe na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w konkursie będą pochodzić z rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2017 przeznaczonej na implementację polskiego programu współpracy na rzecz rozwoju oraz wsparcie międzynarodowej współpracy na rzecz demokracji i społeczeństwa obywatelskiego, zwanej dalej „rezerwą celową”. Maksymalna łączna kwota środków finansowych na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w 2017 r. wynosi: **24 500 000 zł** (słownie: dwadzieścia cztery miliony pięćset tysięcy złotych) w podziale na kraje, zgodnie z pkt. 2.1 Regulaminu.

5.2. Drugi i trzeci moduł projektu modułowego będzie finansowany ze środków rezerwy celowej budżetu państwa odpowiednio na rok 2018 lub 2019 bądź ze środków budżetowych MSZ po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2 Regulaminu, z uwzględnieniem pkt 4.3 Regulaminu.

5.3. Dofinansowanie będzie miało formę wsparcia realizacji zadania publicznego i zostanie przekazane na podstawie umowy dotacji.

5.4. Ze środków MSZ sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania publicznego.

5.5. Komisja może rekomendować udzielenie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może rekomendować zwiększenie dofinansowania.

5.6. W przypadku zwiększenia lub zredukowania wnioskowanej kwoty dotacji, Komisja wskazuje pozycje budżetu projektu, których dotyczy zwiększenie lub redukcja.

5.7. W przypadku nierekomendowania przez Komisję jakiegokolwiek elementu projektu wykazanego jako wkład własny oferent będzie zobowiązany do uzupełnienia wkładu własnego do poziomu wymaganego w pkt. 5.10 Regulaminu.

5.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotami wskazanymi w ofercie i w budżecie, stanowiącym załącznik do oferty, wiążące są kwoty w budżecie.

5.9. Minimalna wnioskowana kwota dotacji wynosi:

- 1) min. 200 000 zł - dla projektów realizowanych na rzecz Białorusi, Gruzji, Mołdawii i

Ukrainy.

2) min. 300 000 zł – dla projektów realizowanych na rzecz Etiopii, Kenii, Senegalu, Tanzanii, Palestyny i Mjanmy.

5.10. **Maksymalna wysokość dofinansowania** ze środków MSZ wynosi **90%** całkowitej wartości oferty. Oferent zobowiązany jest zapewnić wkład własny w wysokości co najmniej 10,00% całkowitej wartości oferty. W projektach modułowych wymagany jest wkład własny co najmniej w tej wysokości dla każdego z modułów odrębnie.

5.11. Wkład własny może mieć charakter: finansowy, rzeczowy lub osobowy.

5.12. Koszty administracyjne projektu nie mogą przekroczyć **20,00% wnioskowanej kwoty dotacji**. W przypadku projektów modułowych ww. ograniczenie dotyczy każdego modułu odrębnie.

5.13. W ramach realizacji projektu Zleceniobiorca może pokrywać ze środków dotacji oraz wkładu własnego koszty spełniające poniższe kryteria:

- 1) poniesione w terminach, o których mowa w pkt. 7.4 – 7.9 Regulaminu oraz związane z działaniami przewidzianymi do realizacji w terminach, o których mowa w pkt. 7.1-7.3 Regulaminu;
- 2) niezbędne do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów;
- 3) spełniające wymogi efektywnego zarządzania finansami, w szczególności osiągnięcia wysokiej jakości za daną cenę;
- 4) identyfikowalne i weryfikowalne, a zwłaszcza zarejestrowane w zapisach księgowych oferenta/ów i określone zgodnie z zasadami rachunkowości;
- 5) spełniające wymogi mającego zastosowanie prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych;
- 6) udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym.

5.14. Szczegółowe zasady kwalifikowalności kosztów projektu są określone w Istotnych Postanowieniach Umowy Dotacji stanowiących załącznik nr 2 do Regulaminu.

5.15. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po ostatecznym przyjęciu ustawy budżetowej na rok 2017. W przypadku nieuwzględnienia w ustawie budżetowej na 2017 rok środków finansowych w postaci rezerwy celowej w wysokości planowanej, Minister Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w ramach konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2017”.

6. Zasady udziału w konkursie

6.1. Limit liczby składanych ofert:

- 1) Każdy podmiot może złożyć w konkursie maksymalnie **trzy oferty** (projekt modułowy składający się z dwóch lub trzech części (modułów) traktowany jest jak jedna oferta).
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w pkt. 6.4 Regulaminu lub oferty na projekt modułowy wlicza się je do limitu ofert, o którym mowa powyżej w pkt. 1).

6.2. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie jest nawiązanie partnerstwa z podmiotem (np. instytucją, organizacją) w kraju, na rzecz którego projekt będzie realizowany, zgodnie z pkt. 4 Wytycznych stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu.

6.3. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie oferty. Podmioty ubiegające się o dofinansowanie muszą być zarejestrowane przez stronę internetową <https://portal.polskapomoc.gov.pl>, oraz muszą wypełnić on-line i wydrukować ofertę, zgodnie z pkt. 7 Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu. Podmioty zarejestrowane w latach ubiegłych nie rejestrują się ponownie. Do zalogowania się do

swojego konta wykorzystują login i hasło nadane im przez MSZ w latach ubiegłych.

- 6.4. Dwa lub więcej podmiotów, o których mowa w pkt. 3.1.1) Regulaminu, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną w rozumieniu i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 6.5. W ofercie należy wskazać zadania, jakie w ramach realizacji projektu wykonywać będą partnerzy, a w przypadku oferty wspólnej także poszczególni oferenci.
- 6.6. Oferty muszą dotyczyć priorytetów i rezultatów działań wskazanych w pkt. 2.1 Regulaminu.
- 6.7. Oferty muszą być złożone w języku polskim.
- 6.8. Ofertę przesłaną on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl> na formularzu należy wydrukować i podpisać, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 6.12 Regulaminu. Oferta będzie jednocześnie wnioskiem o przyznanie dofinansowania ze środków publicznych. **Załączniki** do oferty, wymienione w pkt. 6.9 Regulaminu, składane są **wyłącznie w formie elektronicznej on-line (na stronie: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>)** i stanowią integralną część oferty.
- 6.9. Załączniki do oferty składane w formie elektronicznej on-line (na stronie: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>):
 - 1) budżet projektu zawierający kalkulację kosztów (wg aktualnego wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu oferenta poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
 - 2) harmonogram projektu (wg aktualnego wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu oferenta poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
 - 3) szczegółowy opis projektu,
 - 4) skan listu intencyjnego podpisanego przez partnera/-ów zagranicznych uczestniczących w realizacji projektu¹⁰,
 - 5) **skan podpisanego oświadczenia koordynatora projektu** zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych (wg aktualnego wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu oferenta poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
 - 6) **w przypadku spółek prawa handlowego**, o których mowa w pkt. 3.1.1) lit. d) Regulaminu - skan umowy lub statutu spółki.
- 6.10. W przypadku złożenia oferty wspólnej należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 6.9.6), dotyczące każdego z oferentów.
- 6.11. Do projektu modułowego, o którym mowa w pkt. 4 Regulaminu, należy dodatkowo załączyć załączniki, o których mowa w pkt 6.9.1) – 6.9.5) w odniesieniu do każdego modułu projektu.
- 6.12. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu/-ów składającego/-cych ofertę. Powyższe uprawnienie w zależności od statusu prawnego oferenta powinno wynikać np. z dokumentów rejestrowych/statutowych/aktu powołania do pełnienia funkcji lub z udzielonego pełnomocnictwa przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów, co należy wskazać w ofercie. **W przypadku oferty modułowej** podpisany musi być każdy moduł odrębnie.
- 6.13. Ofertę w wersji pisemnej (podpisany wydruk z systemu on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl>) w **jednym egzemplarzu** należy przesłać pocztą lub

¹⁰ Z listu powinna wynikać deklaracja partnera/(-ów) o współpracy w zakresie realizacji projektu zgłaszanego do MSZ. Zaleca się, aby do listu sporządzonego w języku innym niż język angielski, rosyjski, ukraiński, białoruski załączyć tłumaczenie (zwykle) na język polski.

przesyłką kurierską na adres:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Departament Współpracy Rozwojowej
al. J. Ch. Szucha 23
00-580 Warszawa

Z dopiskiem na kopercie:

„Konkurs – Polska pomoc rozwojowa 2017”

(podać nazwę kraju beneficjenta, numer oferty wygenerowany z systemu on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl>)

lub złożyć w Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych, znajdującym się przy al. J. Ch. Szucha 21, wejście od ul. Litewskiej, **do dnia 3 lutego 2017 r. do godziny 16:15**. Dziennik Podawczy jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15. Dziennik Podawczy jest zamknięty w soboty, niedziele oraz pozostałe dni ustawowo wolne od pracy.

- 6.14. Oferty doręczone do siedziby MSZ po upływie terminu, o którym mowa w punkcie 6.13 Regulaminu, nie będą oceniane. Obowiązuje data wpływu do siedziby MSZ.
- 6.15. Oferenci, którzy otrzymają dofinansowanie projektu będą zobowiązani do udostępnienia wyników projektu, mających cechy utworu na zasadach licencji Creative Commons *Uznanie autorstwa 3.0 Polska*, aby licencjonowany utwór mógł być kopiowany, rozpowszechniany, odtwarzany i wykonywany, a także aby można było tworzyć utwory zależne.¹¹
- 6.16. MSZ nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez oferentów.

7. Terminy

- 7.1. Termin realizacji projektu w roku 2017: nie wcześniej niż od dnia 01.01.2017 r. i nie później niż do dnia 31.12.2017 r.
- 7.2. Termin realizacji projektu w roku 2018: nie wcześniej niż od dnia 1.01.2018 r. i nie później niż do dnia 31.12.2018 r.
- 7.3. Termin realizacji projektu w roku 2019: nie wcześniej niż od dnia 1.01.2019 r. i nie później niż do dnia 31.12.2019 r.
- 7.4. Termin poniesienia wydatków z dotacji¹² w roku 2017: nie wcześniej niż od daty pisma MSZ do oferenta z informacją o wysokości przyznanego dofinansowania i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2017 r.
- 7.5. Termin poniesienia wydatków z dotacji w roku 2018: nie wcześniej niż od 1.01.2018 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2018 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2, z uwzględnieniem pkt 4.3 Regulaminu.
- 7.6. Termin poniesienia wydatków z dotacji w roku 2019: nie wcześniej niż od 1.01.2019 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie

¹¹ Licencja nie wpływa na następujące prawa: uprawnienia wynikające z dozwolonego użytku ani innych obowiązujących ograniczeń lub wyjątków prawa autorskiego; autorskie prawa osobiste autora; ewentualne prawa osób trzecich do utworu lub sposobu wykorzystania utworu, takie jak prawo do wizerunku lub prawo do prywatności. Aby móc udostępnić utwór na tej licencji, wnioskodawca musi uzyskać prawa autorskie do utworów, które będą objęte licencją. Szczegółowe informacje dotyczące warunków i zasad licencji Creative Commons Uznanie autorstwa 3.0 Polska znajdują się pod adresem <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.

¹² Przez poniesienie wydatków należy rozumieć zapłatę za określone dobra lub usługi.

dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2019 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2, z uwzględnieniem pkt 4.3 Regulaminu.

- 7.7. Termin poniesienia wydatków z wkładu własnego¹³ w roku 2017: nie wcześniej niż od 01.01.2017 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2017 r.
- 7.8. Termin poniesienia wydatków z wkładu własnego w roku 2018: nie wcześniej niż od dnia 1.01.2018 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2018 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2 Regulaminu, z uwzględnieniem pkt 4.3 Regulaminu.
- 7.9. Termin poniesienia wydatków z wkładu własnego w roku 2019: nie wcześniej niż od dnia 1.01.2019 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2019 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2 Regulaminu, z uwzględnieniem pkt 4.3 Regulaminu.
- 7.10. Koszty poniesione w ramach wkładu własnego, zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt. 5.13 Regulaminu, w terminie od 1.01.2017 r. do dnia ogłoszenia wyników konkursu będą kwalifikowane tylko w przypadku uzyskania dofinansowania i zawarcia umowy dotacji.

8. Sposób i kryteria oceny ofert

- 8.1. Nadesłane oferty będą opiniowane przez Komisję, z zastrzeżeniem pkt. 8.2 Regulaminu i rekomendowane do udzielenia bądź nieudzielenia dotacji.
- 8.2. Nie podlegają opinii Komisji oferty, które:
 - 1) nie wpłynęły do siedziby MSZ w terminie określonym w pkt. 6.13 Regulaminu w formie pisemnej (podpisany wydruk z systemu on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl>) i w formie elektronicznej w systemie on-line (poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
 - 2) zostały złożone przez oferenta w liczbie przekraczającej limit określony w pkt. 6.1.1) Regulaminu (za oferty przekraczające limit zostaną uznane oferty wysłane najpóźniej poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
 - 3) nie są podpisane.
- 8.3. Opiniowanie złożonych ofert następuje zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także celami i wymaganiami określonymi w Regulaminie konkursu.
- 8.4. Opiniowanie ofert przez Komisję składa się z łącznej oceny pod względem formalnym i merytorycznym.
- 8.5. Każda oferta opiniowana jest pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 8.7 Regulaminu, oraz pod względem merytorycznym z zastosowaniem kryteriów „adekwatność” oraz „efektywność i skuteczność”, o których mowa w pkt. 8.8 Regulaminu, niezależnie przez minimum dwóch ekspertów.
- 8.6. Oferty ocenione negatywnie pod względem formalnym podlegają odrzuceniu bez ich oceny merytorycznej. W przypadku projektu modułowego niespełnienie kryteriów formalnych przez dany moduł skutkuje odrzuceniem projektu modułowego, tj. wszystkich jego modułów.
- 8.7. Przy ocenie oferty pod względem formalnym Komisja bierze pod uwagę następujące

¹³
j.w.

kryteria:

- 1) czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie na podstawie pkt. 3 Regulaminu;
 - 2) czy oferta zawiera załączniki w formie elektronicznej w systemie on-line (poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>), wskazane w pkt. 6.9 Regulaminu;
 - 3) czy kwota kosztów administracyjnych wskazana w budżecie nie przekracza 20,00% wnioskowanej kwoty dotacji (w projektach modułowych koszty administracyjne nie mogą przekraczać tej wysokości dla każdego z modułów odrębnie);
 - 4) czy wnioskowana kwota dotacji wskazana w budżecie spełnia wymagania określone w pkt. 5.9 i w pkt. 5.10, a w odniesieniu do projektów modułowych także w pkt 4.1 Regulaminu (w projektach modułowych wnioskowana kwota dotacji musi spełniać ww. wymagania w odniesieniu do każdego z modułów odrębnie).
- 8.8. Przy ocenie merytorycznej oferty, Komisja zastosuje kryteria: „adekwatność”, „efektywność i skuteczność” oraz „współpraca z MSZ”. Przy ocenie będą stosowane następujące wagi:

ADEKWATNOŚĆ	Rozwojowy charakter projektu	TAK/NIE
	Zgodność projektu z priorytetami wsparcia i rezultatami działań przewidzianymi dla danego kraju/regionu w „Planie współpracy rozwojowej w 2017” i zgodnie z pkt. 2.1 Regulaminu.	
	Stopień uzasadnienia potrzeby realizacji projektu w odniesieniu do uwarunkowań społeczno-kulturowych oraz polityczno-ekonomicznych, wpływ realizacji projektu na środowisko oraz komplementarność względem działań prowadzonych przez inne podmioty w kraju/regionie.	45%
	Dobór konkretnych i możliwych do osiągnięcia celów, efektów i rezultatów projektu, a także odpowiedni dobór wskaźników jakościowych i ilościowych.	
	Wpływ efektów uzyskanych w wyniku realizacji projektu na osiągnięcie trwałej zmiany, a także utrzymanie efektów po zakończeniu działań oraz potencjał do generowania tzw. efektu multiplikacji.	
	Prawidłowość doboru beneficjentów i sposób ich rekrutacji oraz uwzględnienie równości szans.	
EFEKTYWNOŚĆ I SKUTECZNOŚĆ	Możliwość osiągnięcia założonych celów, efektów i rezultatów poprzez realizację proponowanych działań i metod projektowych, a także efektywne zaplanowanie działań w harmonogramie oraz uwzględnienie czynników zewnętrznych.	45%
	Stosunek kosztów do planowanych celów bezpośrednich, uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztowych i ich wysokości, w tym rzeczywisty poziom kosztów administracyjnych, rzetelna wycena wkładu własnego, w tym jego rzeczywisty poziom.	
	Kwalifikacje osób zaangażowanych w projekt (po stronie oferenta i partnera/ów) oraz adekwatność zaproponowanej struktury zarządzania projektem do zakładanych celów, efektów i rezultatów projektu.	
	Doświadczenie oferenta w kraju/regionie, w dziedzinie/tematyce projektu i w realizacji projektów rozwojowych oraz doświadczenie partnera w dziedzinie/tematyce projektu.	

WSPÓŁPRACA Z MSZ	Ocena współpracy oferenta z Ministerstwem Spraw Zagranicznych w latach 2015-2016 w szczególności pod względem poprawności i terminowości przedkładanych dokumentów projektowych, w tym sprawozdań z realizacji projektów.	10%
---------------------	---	-----

- 8.9. Na końcową ocenę oferty (maksymalnie 100 punktów) składa się:
- 1) ocena dwóch ekspertów (maksymalna łączna ocena punktowa dwóch ekspertów, będąca średnią arytmetyczną tych ocen, wynosi 45 punktów);
 - 2) ocena dotychczasowej współpracy (maksymalna ocena punktowa wynosi 10 punktów);
 - 3) ocena Komisji (właściwej podkomisji terytorialnej), która dokonywana jest w oparciu o oceny ekspertów, a także opinię właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej (maksymalna ocena punktowa wynosi 45 punktów).
- 8.10. Komisja nie omawia na posiedzeniu i nie rekomenduje do dofinansowania ofert ocenionych przez ekspertów:
- 1) dla których średnia arytmetyczna ocen dwóch ekspertów jest mniejsza niż 60% maksymalnej oceny, tj. 27 punktów,
 - 2) które nie mają charakteru rozwojowego,
 - 3) które nie są zgodne z priorytetami i rezultatami działań przewidzianymi dla danego kraju w „Planie współpracy rozwojowej w 2017 roku” oraz w pkt. 2.1 Regulaminu.
- 8.11. Komisja zastrzega sobie prawo do nierekomendowania projektu do dofinansowania na podstawie negatywnej opinii właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej, wskazującej na brak możliwości realizacji projektu w warunkach danego kraju lub jego części.
- 8.12. Komisja rekomenduje do dofinansowania projekty, które otrzymają minimum 60% maksymalnej oceny, o której mowa w punkcie 8.9 Regulaminu, i mieszczą się w limicie środków przewidzianym dla danego kraju w pkt. 2.1 Regulaminu.
- 8.13. Minister Spraw Zagranicznych ma prawo do dokonania zmian limitów środków finansowych określonych w pkt. 2.1 przez przesunięcia pomiędzy poszczególnymi krajami.
- 8.14. Komisja może nie rekomendować do dofinansowania projektu, o którym mowa w pkt. 8.12 Regulaminu, ze względu na niestabilną sytuację w kraju lub jego części, uniemożliwiającą bezpieczne wdrażanie projektu rozwojowego.
- 8.15. Decyzja Ministra Spraw Zagranicznych o udzieleniu bądź odmowie udzielenia dofinansowania jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Decyzja nie ma charakteru decyzji administracyjnej. Minister Spraw Zagranicznych może podjąć decyzję o nieudzieleniu dofinansowania ze względu na niestabilną sytuację w kraju/regionie, uniemożliwiającą bezpieczne wdrażanie projektu rozwojowego.
- 9. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu**
- 9.1. Ogłoszenie o konkursie, informacja o sposobie udostępnienia wzoru ofert i wzoru innych dokumentów niezbędnych do złożenia ofert oraz wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz na stronach internetowych: www.msz.gov.pl i www.polskapomoc.gov.pl.
- 9.2. Wyniki konkursu zostaną opublikowane do **dnia 28 kwietnia 2017 r.**, z zastrzeżeniem

pkt. 5.15 Regulaminu.

- 9.3. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o jego wyniku w ciągu 14 dni od zamieszczenia ogłoszenia o wynikach konkursu.
- 9.4. Po upływie terminu zgłaszania ofert MSZ zastrzega sobie prawo opublikowania na stronach internetowych: www.msz.gov.pl oraz www.polskapomoc.gov.pl listy zawierającej nazwę oferenta, tytuł projektu, wnioskowaną kwotę oraz nazwę kraju beneficjenta.

10. Umowa dotacji

- 10.1. Z oferentami, którym przyznano dotację, zostaną zawarte umowy bez zbędnej zwłoki.
- 10.2. Wzór umowy dotacji oferent otrzyma od MSZ drogą mailową.
- 10.3. Oferent jest zobowiązany do odesłania do MSZ dwóch podpisanych egzemplarzy umowy dotacji w terminie 14 dni od daty ich otrzymania wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) aktualnym odpisem z rejestru lub wyciągiem z ewidencji (**w przypadku KRS nie ma tego obowiązku**) lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących; w przypadku przedstawicielstw fundacji zagranicznych – kopią zezwolenia właściwego ministra, na podstawie którego prowadzona jest działalność w Polsce oraz statutem fundacji macierzystej przetłumaczonym na język polski;
 - 2) zaktualizowanym harmonogramem (jeśli podlegał aktualizacji);
 - 3) zaktualizowanym budżetem (jeśli podlegał aktualizacji);
 - 4) zaktualizowanym szczegółowym opisem projektu (jeśli podlegał aktualizacji);
 - 5) kopią umowy między Oferentami – w przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 10.4. MSZ przed zawarciem umowy dotacji może zażądać od oferenta przedstawienia **procedury** na wypadek wystąpienia zagrożenia w miejscu realizacji projektu, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa personelu oferenta. Nieprzedstawienie ww. procedury w wyznaczonym terminie **może skutkować niezawarciem umowy dotacji**.

11. Bezpieczeństwo

MSZ zaleca:

- 1) zapewnienie polisy ubezpieczeniowych osobom na okres ich pobytu za granicą w związku z realizacją projektu przez oferenta, zgodnie z pkt. 5.5.7) Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) rejestrowanie podróży **w serwisie konsularnym „Odysseusz”** przez osoby po stronie oferentów, które przebywają lub planują pobyt poza granicami Polski w związku z realizacją projektów.

12. Postanowienia końcowe

- 12.1. Pracownicy MSZ i placówek zagranicznych nie mogą być podwykonawcami umów dotacji ani wykonywać innych zajęć zarobkowych na rzecz podmiotu, który realizuje zadanie publiczne sfinansowane lub dofinansowane ze środków dotacji przyznanych przez Ministra.
- 12.2. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji projektu, na który podmiot otrzymał dofinansowanie, lecz nie później niż do 30 stycznia 2018 r., oferent ma obowiązek złożenia sprawozdania końcowego. W przypadku realizacji projektu modułowego, o którym mowa w pkt. 4 Regulaminu, termin na złożenie sprawozdania końcowego z realizacji drugiego i trzeciego modułu odpowiednio w roku 2018 i w roku 2019 wynosi 30 dni od zakończenia realizacji tego projektu, na który podmiot otrzymał dofinansowanie, lecz nie później niż do 30 stycznia 2019 r. i 30 stycznia 2020 r.

12.3. MSZ zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.

12.4. Po oficjalnym poinformowaniu o przyznaniu dofinansowania wszelka korespondencja z MSZ w sprawie realizacji zadania powinna być przesyłana na adres: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Współpracy Rozwojowej, al. Szucha 23, 00-580 Warszawa, z dopisanym na kopercie numerem oferty (nadany przez MSZ).

Załączniki:

1. Wytyczne dla oferentów ubiegających się o dofinansowanie w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2017”,
2. Istotne Postanowienia Umowy Dotacji,
3. Wytyczne oznakowania projektów realizowanych w ramach polskiej współpracy rozwojowej.