

Zarządzenie Nr 99
Ministra Kultury i Sztuki
z dnia 11 maja 1957 r.

w sprawie statutu organizacyjnego Naczelnej
Dyrekcji Archiwów Państwowych.

Na podstawie art.2 ust.2 dekretu z dnia 29 marca 1951 r. o archiwach państwowych / Dz.U.Nr 19, poz.149 / oraz § 5 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1956 r. w sprawie właściwości niektórych naczelných organów administracji państwowej / Dz.U.Nr 54, poz.249 / zarządza się, co następuje :

§ 1.

Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych nadaje się statut organizacyjny w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
Równocześnie uchyla się tymczasowy statut Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych nadany zarządzeniem Nr 83 Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 maja 1951 r./Monitor Polski Nr A-55, poz.722/.

Andrzej Kuczyński
MINISTER

STATUT ORGANIZACYJNY
Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych

§ 1.

Do zakresu działania Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych należy :

- 1/ zarządzanie państwowym zasobem archiwalnym,
- 2/ organizowanie sieci archiwalnej i kierowanie jej pracą w zakresie zabezpieczenia, gromadzenia i scalania materiałów archiwalnych,
- 3/ kierowanie i nadzorowanie prac archiwów w zakresie porządkowania, inwentaryzacji, przechowywania i udostępniania archiwaliów,
- 4/ prowadzenie centralnej ewidencji państwowego zasobu archiwalnego oraz ewidencji materiałów archiwalnych do dziejów Polski znajdujących się w archiwach zagranicznych,
- 5/ inicjowanie i prowadzenie prac naukowo-badawczych oraz planowanie, kierowanie i nadzorowanie prac naukowo-badawczych archiwów w zakresie archiwistyki i archiwoznawstwa,
- 6/ prowadzenie prac wydawniczych w zakresie archiwistyki oraz archiwoznawstwa i źródeł historycznych,
- 7/ poszukiwanie i rejestracja materiałów archiwalnych, mających znaczenie dla gospodarki narodowej oraz udzielanie informacji zainteresowanym resortom,
- 8/ sprawowanie przez podległe archiwa nadzoru nad składnicami akt wszystkich urzędów, instytucji, organizacji i przedsiębiorstw z wyjątkiem podległych Ministrom : Obrony Narodowej, Spraw Wewnętrznych oraz Spraw Zagranicznych,
- 9/ zatwierdzanie brakowania akt znajdujących się w archiwach centralnych i wojewódzkich,
- 10/ czuwanie nad konserwacją akt, organizowanie zabezpieczenia archiwaliów przez reprodukcję i powielanie, planowanie i organizowanie prac w dziedzinie mikrofilmowania akt,
- 11/ poradnictwo metodyczne dla instytucji archiwalnych nie podlegających Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych,

- 12/ popularyzacja i upowszechnianie bogactw kulturalnych przechowywanych w archiwach przez publikacje, wystawy archiwalne itp.,
- 13/ opiniowanie i współpraca w opracowywaniu klauzul archiwalnych w traktatach i umowach międzynarodowych, współdziałanie w tym zakresie w rekwizycjach, współdziałanie w pracach związanych z rewindykacją polskiego mienia archiwalnego z zagranicy oraz z wydawaniem obcego mienia archiwalnego znajdującego się w Polsce,
- 14/ udział w międzynarodowych organizacjach archiwalnych i współpraca z zagranicznymi instytucjami archiwalnymi,
- 15/ szkolenie i przygotowywanie fachowych kadr archiwalnych,
- 16/ sprawowanie funkcji dysponenta kredytów I i III stopnia w zakresie spraw budżetowo-rachunkowych, inwestycyjnych i zaopatrzeniowych,
- 17/ czuwanie nad zaspakajaniem potrzeb lokalowych archiwów,
- 18/ wykonywanie wszelkich innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 2.

1. Kierownictwo Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych sprawuje Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych mianowany przez Ministra Kultury i Sztuki.
2. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych zastępuje Zastępca Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych mianowany na wniosek Naczelnego Dyrektora przez Ministra Kultury i Sztuki.

§ 3.

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych dzieli się na następujące komórki organizacyjne :

- 1/ Biuro Prac Biurowych, w skład którego wchodzi :
 - a/ dział metodyczny,
 - b/ dział ewidencji i informacji,
 - c/ dział naukowo-wydawniczy,
 - d/ biblioteka i ośrodek bibliograficzny.
- 2/ Wydział Kadr
- 3/ Wydział Budżetowo-Rachunkowy
- 4/ Wydział Organizacyjno-Prawny

§ 4.

Biurem kieruje dyrektor biura, wydziałami - naczelniczy, działami
Biura Prac Naukowych - starsi radcowie.

§ 5.

Szczegółowy zakres czynności komórek organizacyjnych ustala Na-
czelny Dyrektor Archiwów Państwowych.

§ 6.

Ogół dochodów i wydatków Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych
objęty jest budżetem Państwa /budżet centralny/ w części doty-
czącej Ministerstwa Kultury i Sztuki.

~~dujmy
CAP
WAP
OT
Wyd. NAAIP~~