**DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Adres |  |
| Osoba do kontaktu |  |
| tel. |  |
| e-mail |  |

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące rozeznaniu rynku na realizację zadania pn. „Usługi wsparcia merytorycznego przy realizacji Projektu: „przegląd i aktualizacja planu przeciwdziałania skutkom suszy” przedstawiam wstępne oszacowanie wartości przedmiotu zamówienia.

**Oświadczam, że:**

1. Po zapoznaniu się z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu wartość przedmiotu zamówienia została wstępnie oszacowana na łączną kwotę brutto: .............................................. zł (słownie: ............................................ złotych), w tym:
* ………………………………….. zł brutto za **podzadanie 5.1** (słownie: .................................złotych);
* …………………………………. zł brutto za **podzadanie 5.2** (słownie: ................................. złotych);
* ………………………………….zł brutto miesięcznie dla **podzadania 5.2** (słownie……………………………………. złotych);
* ………………………………….. zł brutto za **podzadanie 5.3** (słownie: …………… złotych);
* …………………………………. zł brutto miesięcznie dla **podzadania 5.3**
(słownie: ……………………………. złotych).

Przewidywane kwoty poszczególnych zadań zostały wskazane w poniższym zestawieniu tabelarycznym:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr zadania** | **Nazwa zadania** | **Cena netto [PLN]** | **Stawka VAT[%]** | **VAT [PLN]** | **Cena brutto [PLN]** |
| 5 | Usługi wsparcia merytorycznego przy realizacji Projektu „Przegląd i aktualizacja planu przeciwdziałania skutkom suszy” |  |  |  |  |
| 5.1 | Aktualizacja procedury odbiorowej oraz przygotowanie szablonu raportu okresowego dla Komitetu Sterującego (KS) |  |  |  | Max 5% maksymalnego całkowitego wynagrodzenia |
|  | **Okres rozliczeniowy\* – cena netto [PLN]** | **Stawka VAT[%]** | **VAT [PLN]** | **Cena brutto [PLN]** |
| 5.2 | Kontrola jakości produktów opracowanych w ramach Zamówienia na realizację zadań 1-4 (zadania 1-3) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Całkowita cena dla podzadania 5.2 |  |  |  |  |
|  |  | **Okres rozliczeniowy\* – cena netto [PLN]** | **Stawka VAT[%]** | **VAT [PLN]** | **Cena brutto miesięcznie [PLN]** |
| 5.3 | Usługi wsparcia merytorycznego (trwające przez cały okres realizacji Umowy) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Całkowita cena dla podzadania 5.3 |  |  |  |  |
| **Maksymalne całkowite wynagrodzenie [PLN]** |  |  |  |  |

\* Kwota wynagrodzenia Wykonawcy za realizację podzadania 5.2 oraz podzadania 5.3 zostanie wypłacona w równych ratach, za poszczególne **okresy rozliczeniowe**, z dołu. Poprzez okres rozliczeniowy rozumie się trzy kolejne postępujące po sobie miesiące kalendarzowe. Każda rata stanowi **trzykrotność stawki miesięcznej brutto**. Raty będą wypłacane przez cały okres realizacji Umowy, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur w odniesieniu do podzadań 5.2 oraz 5.3.

1. Uwagi do przedstawionego zakresu zamówienia lub zaproponowanej wyceny:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

..…………..............………………..

Podpis osoby upoważnionej