



PROKURATURA OKRĘGOWA
W ZAMOŚCIU

22-400 Zamość, ul. Orla 2
tel. /84/ 6396091-93, fax /84/ 6393325
e-mail: poczta@zamosc.po.gov.pl

Zamość, data zgodna z podpisem

3025-7.262.6.2024

Zaproszenie do składania ofert

1. Prokuratura Okręgowa w Zamościu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących, drukujących i faksów na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Zamościu.

Przewidywany czas trwania zamówienia – 12 miesięcy od momentu podpisania umowy.

2. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Prokuratura Okręgowa w Zamościu, ul. Orla 2, 22-400 Zamość, NIP 922 124 47 45, REGON 950221033

3. **Tryb udzielenia zamówienia**

Z uwagi na szacunkową wartość zamówienia poniżej równowartości 130 000 złotych, niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie, do którego na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

4. **Przedmiot zamówienia:**

Nomenklatura wg CPV: 30125110-5

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących, drukujących i faksów dla jednostek prokuratur okręgu zamojskiego. Szczegółowy spis wymaganych materiałów wraz z ilością przypisaną do każdego rodzaju i modelu urządzenia znajduje się w tabeli „Wykaz materiałów”, będącej Załącznikiem nr 1 do niniejszego zamówienia. Podane przez Zamawiającego ilości w sztukach (kolumna F) stanowią sumę materiałów, które Zamawiający zamówi u Wykonawcy w ciągu 1 roku kalendarzowego od dnia podpisania umowy po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania, przy czym ilości te mogą się zmienić w zakresie +/-

30%. Z Wykonawcą, który zaproponuje najniższą wartość zamówienia brutto (suma wszystkich wartości z kolumny I załącznika) – zostanie podpisana umowa na w/w zamówienie, której projekt zostanie przedstawiony do konsultacji po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty. Zaproponowane ceny brutto powinny zawierać koszt dostawy nowych, sukcesywnie zamawianych przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do jego siedziby, jak i koszt odbioru zużytych tonerów/materiałów celem ich bezpiecznej utylizacji zgodnie z odrębnymi przepisami.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane sukcesywnie tonery były fabrycznie nowe, oryginalnie fabrycznie zamknięte, a opakowanie zawierało oznakowanie kodem producenta umożliwiające jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego. Opakowanie powinno zawierać ponadto listę urządzeń kompatybilnych. Każdy toner powinien być opakowany w sposób chroniący zawartość przed uszkodzeniem (opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne), a toner zabezpieczony taśmą przed wysypywaniem się proszku. Każdy dostarczony toner powinien być gotowy do użycia bez konieczności przeprowadzenia dodatkowych czynności serwisowych/technicznych. Jeżeli jakiegokolwiek tonery do poprawnego działania wymagają zainstalowania/posiadania tzw. „chipa” – Zamawiający wymaga, aby dostarczone tonery miały w sobie już zainstalowany wymagany „chip”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji zaoficerowanej przez Wykonawcę wydajności dostarczonych tonerów i materiałów. W przypadku niespełnienia wymagań w zakresie wskazanej w kolumnie E Wykazu materiałów minimalnej wydajności, dopuszcza się wezwanie Wykonawcy do dostarczenia materiałów spełniających minimalne wymagania, a w przypadku dalszego niespełniania wymogów, także rozwiązanie zawartej umowy i ponowne przeprowadzenie postępowania w przedmiotowym zakresie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostawy materiałów regenerowanych ani prefabrykowanych.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza dostawę materiałów eksploatacyjnych w postaci tzw. „zamienników” produktów oryginalnych z wyłączeniem materiałów wskazanych w Załączniku nr 1 w wierszach od 25 do 32 (zaznaczone zielonym tłem). Materiały do urządzeń wymienionych w wierszach 25-32 Wykazu materiałów, muszą być oryginalnie wyprodukowane przez producentów wskazanych w wierszach 25-32 urządzeń, przeznaczone fabrycznie do użytkowania z wymienionymi modelami urządzeń, a ich dopuszczenie do eksploatacji nie wpłynie w żaden sposób na udzieloną przez producentów gwarancję fabryczną na te urządzenia.

5. Wymagany termin złożenia oferty:

10 kwietnia 2024r. godz. 12:00

6. Oferty należy składać poprzez wypełnienie Formularza ofertowego załączonego do dokumentacji zamówienia (Załącznik nr 2). Do formularza ofertowego powinien być dołączony plik excel *Wykaz zasobów* (Załącznik nr 1), w którym należy uzupełnić pola koloru jasnoniebieskiego – kolumny G, H, I, opcjonalnie J. Oferty należy składać elektronicznie, w wiadomości mailowej na jeden z adresów:

pawel.dec@prokuratura.gov.pl lub mariola.kudyk@prokuratura.gov.pl

Kontakt:

w sprawach merytorycznych Paweł Dec – 668 388 892,

w sprawach technicznych Piotr Sołoduha - 602 338 185.

- 7. Złożona oferta w wersji elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie 5 oraz niespełniające wymogów formalnych (oferta niepełna, brak podpisów elektronicznych, brak możliwości poprawnej weryfikacji podpisów elektronicznych, nierzetelne, nie poparte dokumentacją wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny złożone w wyniku wezwania Zamawiającego) zostaną odrzucone.**

- 8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa w Zamościu informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Zamościu z siedzibą przy ul. Orlej 2, 22-400 Zamość, tel. 84 639 60 91, email: biuro.podawcze.pozam.@prokuratura.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem email: iod.pozam@prokuratura.gov.pl pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO^{1), 4)};
 - 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO^{2), 4)};
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³⁾;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
- 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.”

¹⁾ W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO,

²⁾ Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego,

³⁾ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

⁴⁾ W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

p.o. Prokurator Okręgowy
Mirosław Buczek