



Szczecin, dnia 7 czerwca 2024 r.

PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE

ul. Mickiewicza 153
71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44

2009-7.262.6.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prokuratura Regionalna w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty pn.: *Świadczenie usług w zakresie badań profilaktycznych dla pracowników Prokuratury Regionalnej w Szczecinie w okresie od 01.07.2024 r. do 30.06.2026 r.*

Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej (w języku polskim) – formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do zaproszenia i przesłać do Zamawiającego mailem na adres: biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl w terminie do **dnia 12.06.2024 r. do godz. 10.00**. Wykonawca określa cenę brutto za cały przedmiot zamówienia.

Zamawiający informuje jednocześnie, iż zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całość zamówienia. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający przyjmuje następujące kryteria przy wyborze oferty – cena brutto – waga oceny – 100 pkt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęty został w **załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest p. Marek Talaga – tel. (91) 441-09-57, kom. 667-084-317.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 w Szczecinie, tel. 91 441 09 79, e-mail. sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail iod@szczecin.pr.gov.pl

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą przez administratora w związku z zapytaniem ofertowym w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzanych danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO- w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - art. 6 ust. 1 lit. a. RODO- na podstawie wyrażonej zgody w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa np. dodatkowe dane kontaktowe, przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na dalszy proces postępowania.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- 7) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 lit. a)- c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 9) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
- 10) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PROKURATOR REGIONALNY

Wojciech Szcześniak

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Projekt umowy

MT/mt

FORMULARZ OFERTOWY

.....

*Nazwa, adres Wykonawcy;
 W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, podać nazwy i adresy wszystkich podmiotów
 składających ofertę wspólną*

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty dla zadania p.n. „Świadczenie usług w zakresie badań profilaktycznych dla pracowników Prokuratury Regionalnej w Szczecinie w okresie od 01.07.2024 r. do 30.06.2026 r.

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z cenami brutto zawartymi w specyfikacji kosztów badań profilaktycznych:

Razem: zł brutto

słownie: złotych ./100

oraz:

- Oświadczamy, że cena brutto określona (Załącznik do formularza ofertowego) zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy podstawowej i akceptujemy postanowienia w niej zawarte, a także nie wnosimy uwag do jej treści.
- Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy podstawowej na ustalonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że nie jestem umieszczony na listach i nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.
- Jako osobę upoważnioną do kontaktu w imieniu Wykonawcy wskazuję:

.....

(imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)

- Jako adres placówki, w której świadczone będą usługi wskazuję:

.....

W załączeniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
- c) dokument poświadczający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- d) inne dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą (należy wskazać jakie)

.....
(data i podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis.

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

SPECYFIKACJA
kosztów badań profilaktycznych
dla pracowników
PROKURATURY REGIONALNEJ W SZCZECINIE

Lp.	Wyszczególnienie	cena brutto (w zł)
I.	Pracownik biurowy	
1.	Stanowiska decyzyjne – kadra kierownicza	
a)	Badanie podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
	badanie krwi – cholesterol całkowity	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	konsultacja okulistyczna	
d)	EKG	
e)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
2.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera poniżej 4 godzin dziennie	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
3.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera powyżej 4 godzin dziennie	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	konsultacja okulistyczna	
d)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
4.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera powyżej 4 godzin dziennie – pracownik powyżej 40 roku życia	
a)	Badanie podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
	badanie krwi – cholesterol całkowity	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	EKG	
d)	konsultacja okulistyczna	
e)	badanie lekarskie z orzeczeniem	

5.	Kierowca	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	badanie okulistyczne	
d)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
e)	badanie psychotechniczne	

II.	Dodatkowe badania zlecone przez lekarza lub na wniosek pracodawcy:	
1.	Badania laboratoryjne:	
	badanie krwi-AST	
	badanie krwi-ALT	
	badanie krwi-poziom cukru	
	badanie krwi-cholesterol całkowity	
	badanie krwi-antygen PSA całkowity	
	Cholesterol HDL	
	Cholesterol LDL	
	Trójglicerydy	
2.	Badania diagnostyczne:	
	badania dodatkowe dla kobiet i mężczyzn	
	Mammografia	
	Densytometria	
	Cytologia	
	USG jamy brzusznej-badanie gruczołu prostaty	
	USG jamy brzusznej	
3.	Konsultacje specjalistyczne:	
	Badanie ginekologiczne + cytologia	
	Konsultacja urologiczna	
	Konsultacja stomatologiczna	
	Konsultacja neurologiczna	
	Konsultacja kardiologiczna	
	Konsultacja laryngologiczna	
	Konsultacja dermatologiczna	
	Konsultacja okulistyczna	
	Konsultacja ortopedyczna	
	Konsultacja psychologiczna	
	Konsultacja chirurgii ogólnej	
	Audiometr	
	Spirometria	
	Widzenie zmierzchowe oraz badanie reakcji na zjawisko olśnienia	
	Wizytacja Stanowiska pracy	
	Udział lekarza w komisji BHP	
RAZEM cena brutto (w zł)		

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie badań profilaktycznych dla pracowników Prokuratury Regionalnej w Szczecinie w okresie od 01.07.2024 r. do 30.06.2026 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z dnia 31 lipca 2023 r.) oraz poniższymi wymaganiami:

1. Świadczenie usług przez Wykonawcę winno się odbywać w szczególności w następującym zakresie:
 - a) przeprowadzanie badań profilaktycznych (wstępne, okresowe i kontrolne),
 - b) przeprowadzenie dodatkowych badań, testów pracowników i konsultacji lekarzy specjalistów niezbędnych dla lekarza orzekającego, w szczególności w odniesieniu do pracowników zatrudnionych na stanowisku kierowcy oraz prowadzących samochody służbowe i prywatne w ramach wykonywanych obowiązków służbowych,
 - c) orzekanie o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy na podstawie skierowania Zamawiającego,
 - d) wykonywanie badań diagnostycznych oraz niezbędnych analiz laboratoryjnych,
 - e) wydawanie orzeczeń lekarskich dla celów określonych w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych,
 - f) przegląd (wizytacja) stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
 - g) udział lekarza w Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wraz z wydaniem orzeczenia w cenie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonywanie usług powinno odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni powszednie od godz. 7:30 – 15:30. Usługi powinny być świadczone w placówce na terenie Szczecina.
3. Wykonawca musi być uprawniony do wykonywania usług w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 229 Kodeksu pracy, w sposób zgodny z postanowieniami cytowanego wyżej rozporządzenia oraz zadań określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 437 z dnia 22 lutego 2022 r.).
4. Zamawiający wymaga, żeby badania dla Kierownictwa jednostki (6 osób) odbywały się poza kolejnością, z możliwością wcześniejszego umówienia na określoną godzinę i zostały przeprowadzone w ciągu jednego dnia roboczego.
5. Struktura zatrudnienia zamawiającego:
 - a) prokurator: - **28 osób**,
 - b) asystent prokuratora: - **19 osób**,
 - c) urzędnik: - **48 osób**,
 - d) kierowca: - **4 osoby**,
 - e) inni pracownicy: - **7 osoby**.
6. Zamawiający wymaga ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności leczniczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę zgodną z Rozporządzeniem Ministra Finansów.

- PROJEKT UMOWY -

UMOWA nr .../VI/2024

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny pracy

zawarta w dniu 2024 r. w Szczecinie pomiędzy:

Prokuraturą Regionalną w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie (71-260 Szczecin) przy ul. Mickiewicza 153, NIP: 852-261-92-28, REGON: 363868183, reprezentowaną przez:

..... - Prokuratora Regionalnego

zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a

.....
zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

zaś wspólnie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), została zawarta umowa następującej treści:

Integralną część umowy stanowi specyfikacja kosztów badań profilaktycznych, z dnia 2024 roku.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę usług z zakresu medycyny pracy dla Zleceniodawcy w zakresie:
 - 1) badań profilaktycznych (wstępne, okresowe i kontrolne) pracowników zatrudnionych oraz kandydatów do pracy w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 tj. z dnia 31.07.2023 r.),
 - 2) dodatkowych badań, testów pracowników i konsultacji lekarzy specjalistów niezbędnych dla lekarza orzekającego, w szczególności w odniesieniu do pracowników zatrudnionych na stanowisku kierowcy oraz prowadzących samochody służbowe i prywatne w ramach wykonywanych obowiązków służbowych,
 - 3) wykonywanie badań okresowych poza ustalonymi terminami i orzekanie o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy na podstawie skierowania Zleceniodawcy w szczególnych przypadkach, a zwłaszcza w razie zgłoszenia przez pracownika niemożności wykonywania dotychczasowej pracy z powodu: szkodliwego wpływu wykonywanej pracy na zdrowie pracownika w ciąży, wystąpienia objawów wskazujących na powstawanie choroby zawodowej, wypadku przy pracy lub stwierdzenia choroby zawodowej pracownika nie zaliczonego do żadnej z grup inwalidów,
 - 4) wykonywania badań diagnostycznych oraz niezbędnych analiz laboratoryjnych,
 - 5) wydawania orzeczeń lekarskich dla celów określonych w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych,
 - 6) przeglądu (wizytacji) stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
 - 7) udziału lekarza w Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

§ 2

Oświadczenia

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kompetencje i uprawnienia do wykonywania usług i świadczeń zdrowotnych obejmujących przedmiot umowy, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym umową, a osoby realizujące w jego imieniu umowę posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, niezbędne do należytego wykonywania Umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 wykonywać będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania, na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania umowy z wykorzystaniem aparatury i sprzętu medycznego, posiadającego wymagane dopuszczenia do stosowania przy wykonywaniu świadczeń i usług zdrowotnych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zależności od potrzeb, w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada zdolność ekonomiczną lub finansową zapewniającą wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia, w tym obowiązujące ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia (doświadczonych pracowników, sprzęt, zaplecze medyczne, siedzibę).
8. Wykonawca oświadcza, iż usługi będą świadczone w jego siedzibie, tj. w placówce na terenie Szczecina, znajdującej się pod następującym adresem:

§ 3

Prawa i obowiązki Stron

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należyłą starannością;
 - 2) zapewnienia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszej umowy przez lekarzy uprawnionych do wykonywania tego rodzaju świadczeń;
 - 3) gromadzenia, przechowywania i przetwarzania danych zawartych w rejestrze oraz przechowywania rejestru przyjmowanych pracowników oraz dokumentacji medycznej i statystycznej, wydawania orzeczeń (zaświadczeń) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy w tym zakresie.
 - 4) ochrony danych osobowych zawartych w dokumentacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
 - 5) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których Zleceniobiorca powziął wiadomość przy realizacji niniejszej Umowy. Zleceniobiorca zachowa w tajemnicy i wykorzysta wyłącznie dla realizacji przedmiotu Umowy posiadaną wiedzę o zasobach, sposobie i celu działania Zleceniodawcy;
 - 6) rejestracji osób objętych świadczeniami;
 - 7) wydawania orzeczeń lekarskich;
 - 8) wykonywania badań lekarskich w każdy dzień roboczy w godzinach od 7:30 do 15:30;
 - 9) wykonywania badań z zakresu medycyny pracy, łącznie z wykonywaniem niezbędnych badań laboratoryjnych

i diagnostycznych, w terminie, który nie powinien przekraczać 1 dnia roboczego (zwłaszcza jeżeli chodzi o badania wstępne i kontrolne); w uzasadnionych przypadkach, spowodowanych koniecznością dodatkowych badań (badania okresowe), dopuszcza się możliwość zakończenia powyższych badań w terminie do 7 dni roboczych od daty udzielenia skierowanemu pierwszego świadczenia. W wyjątkowych sytuacjach strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu przeprowadzenia badań w formie aneksu do niniejszej umowy.

- 10) przekazania po zakończeniu umowy dokumentacji medycznej placówce medycyny pracy wskazanej przez Zleceniodawcę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
- 1) terminowego regulowania wynagrodzenia Zleceniobiorcy;
 - 2) zapewnienia Zleceniobiorcy możliwości przeglądu (wizytacji) stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy, w zakresie niezbędnym do dokonania tej oceny;
 - 3) przekazywania Zleceniobiorcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników;
 - 4) zapewnienia udziału lekarza Zleceniobiorcy w pracach komisji BHP działającej u Zleceniodawcy;
 - 5) udostępnienia Zleceniobiorcy dokumentacji wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia;
 - 6) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zleceniobiorcy oraz danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy w czasie jej trwania, jak i po jej zakończeniu.

§ 4

Realizacja przedmiotu umowy

1. Badania profilaktyczne będą przeprowadzane pracownikom Zleceniodawcy na podstawie pisemnego, imiennego, ważnego skierowania podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Zleceniodawcy oraz w zakresie wynikającym z otrzymanego skierowania.
2. Skierowanie winno odpowiadać wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów prawnych. Aktualny wzór stanowi załącznik nr 3a do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy w tym zakresie.
3. Częstotliwość i zakres badań o których mowa w ust. 1 określi lekarz prowadzący badanie.
4. Miejsce świadczenia usług medycznych musi spełniać wymagania określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Pracownik, wraz z prawidłowo wystawionym skierowaniem zobowiązany jest zgłosić się do Rejestracji badań profilaktycznych, w siedzibie Zleceniobiorcy, gdzie uzyska szczegółowe informacje na temat zasad i warunków realizacji badań oraz uzyskania zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy.
6. Zleceniodawca wymaga, żeby badania dla kierownictwa Zleceniodawcy (6 osób) odbywały się poza kolejnością, z możliwością wcześniejszego umówienia na określoną godzinę i zostały przeprowadzone w ciągu jednego dnia roboczego, co Zleceniobiorca akceptuje.
7. Zleceniobiorca dokonuje badań lekarskich i wydaje orzeczenia zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami w zakresie profilaktycznej opieki medycznej, wiedzą i własnym doświadczeniem.
8. Zleceniobiorca wykona usługę, o której mowa w § 1 osobiście. Dopuszcza się możliwość zlecenia niektórych czynności, w tym badań diagnostycznych (np. laboratoryjnych) i specjalistycznych konsultacji lekarskich, w drodze umowy, podmiotom leczniczym lub podmiotom uprawnionym do wykonywania tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.
9. Koszty zleceń, o których mowa w ust. 8 obciążają Zleceniobiorcę.
10. Przyjmowanie pracowników Zleceniodawcy na badania odbywać się będzie w gabinetach lekarskich znajdujących się w siedzibie Zleceniobiorcy, bądź w innych przez niego wskazanych znajdujących się na terenie Szczecina,

w godzinach określonych przez Zleceniobiorcę, z zastrzeżeniem §3 ust.1 pkt 8

11. Zleceniobiorca zapewnia, że usługi będące przedmiotem niniejszej umowy będą wykonywane przez osoby wykonujące zawód lekarza medycyny, pielęgniarki lub położnej oraz posiadające stosowną specjalizację, o ile taka będzie wymagana.
12. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy będzie orzeczenie lekarskie stwierdzające zdolność, bądź niezdolność do wykonywania pracy na określonym stanowisku pracy, przekazane badanemu pracownikowi, co ten pisemnie potwierdzi.
13. Orzeczenia lekarskie o zdolności lub niezdolności do pracy wydawane są w dwóch egzemplarzach. Obydwa egzemplarze otrzymuje za pokwitowaniem osoba uprawniona do świadczeń zdrowotnych.
14. Osoba uprawniona do świadczeń zdrowotnych ma obowiązek przedstawienia jednego egzemplarza orzeczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 12 i 13 Zleceniodawcy.

§ 5

Kontrola wykonywania umowy

1. Zleceniodawca osobiście, lub poprzez upoważnione przez niego osoby, ma prawo kontroli wykonania niniejszej Umowy, w sposób nie naruszający tajemnicy lekarskiej, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu terminu ze Zleceniobiorcą, w szczególności Zleceniodawca ma prawo żądania okazania rejestru wykonanych świadczeń zdrowotnych oraz podstawy ich przeprowadzenia w terminie 5 dni roboczych od przekazania Zleceniobiorcy żądania.
2. Z kontroli sporządzany jest protokół określający jej wyniki, podpisywany przez przedstawicieli Stron. W przypadku stwierdzenia uchybień dotyczących wykonania niniejszej umowy Strony określą ich zakres oraz ustalą sposoby ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, umożliwiając Zleceniobiorcy ich realizację.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych pracowników wyłącznie do celu oraz w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§6

Wynagrodzenie

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonywane świadczenia będzie następować w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, płatnej w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zleceniodawcę.
2. Wymiar wynagrodzenia będzie określony jako iloczyn ilości wykonanych w danym miesiącu badań poszczególnym pracownikom oraz cen określonych w specyfikacji kosztów badań profilaktycznych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca gwarantuje, że ceny jednostkowe poszczególnych badań nie ulegną zmianie w czasie obowiązywania umowy.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Należność płatna będzie przez Zleceniodawcę na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.
6. Do faktury Zleceniobiorca będzie załączał szczegółową specyfikację wykonanych usług (badań), w podziale na poszczególnych pracowników.
7. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
8. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 7

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.07.2024 r. do dnia 30.06.2026 r.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zleceniodawca może rozwiązać umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku niebezpieczeństwa przekroczenia planu wydatków Zleceniodawca może rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny określonej w ust. 2 i 3, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy. Wykonawcy nie przysługuje w takiej sytuacji roszczenie o odszkodowanie.
5. Każdej ze stron służy prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:
 - 1) utratę uprawnień Zleceniobiorcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) niewykonywanie Umowy przez Zleceniobiorcę przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,
 - 3) stwierdzenie nieprawidłowości i nierzetelności w wykonywaniu przez Zleceniobiorcę świadczeń będących przedmiotem umowy;
 - 4) zaprzestanie płacenia wynagrodzenia przez co najmniej dwa okresy płatności z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy,
 - 5) zaistnienie okoliczności (siły wyższej) uniemożliwiających świadczenie usług będących przedmiotem umowy, w tym z przyczyn losowych,
 - 6) zaprzestanie prowadzenia działalności przez Zleceniobiorcę.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wskazanych w § 4 ust. 6, Zleceniodawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 100 zł za każde naruszenie.
2. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę terminów i godzin wykonania badań wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 8 i 9, Zleceniodawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 20% ceny danego badania wskazanej w specyfikacji kosztów badań profilaktycznych, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danego badania.
3. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wskazanych w § 4 ust. 4 i 10 Zleceniodawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 200 zł za każde naruszenie.
4. Zleceniodawca ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, którego będzie dochodził na zasadach ogólnych.

§ 9

Przepisy końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak i oświadczenia przewidziane w jej treści wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy powierzyć realizacji Umowy innemu wykonawcy. Zgoda wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W razie naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień zawartych w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym. oraz obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5 000 zł. Paragraf 8 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się powiadomić Zleceniodawcę o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację Umowy.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami

6. Wszelka korespondencja kierowana będzie na adresy podane w intytulacji umowy. W razie zmiany adresu, każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia na piśmie o zmianie adresu pod rygorem przyjęcia, iż korespondencja wysłana pod adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz akty prawne określające zasady wykonywania usług medycznych.
8. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przed właściwym Sądem w Szczecinie.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktów nad realizacją umowy są:
 - 1) Ze strony Zleceniodawcy: Marek Talaga, tel. 667-084-317, i Magdalena Kotusiewicz, tel. 91 441 0934.
 - 2) Ze strony Zleceniobiorcy:, tel.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIOBIORCA

.....

ZLECENIODAWCA

.....

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja kosztów badań profilaktycznych
2. Klauzula informacyjna RODO

SPECYFIKACJA
kosztów badań profilaktycznych
dla pracowników
PROKURATURY REGIONALNEJ W SZCZECINIE

Lp.	Wyszczególnienie	cena brutto (w zł)
I.	Pracownik biurowy	
1.	Stanowiska decyzyjne – kadra kierownicza	
a)	Badanie podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
	badanie krwi – cholesterol całkowity	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	konsultacja okulistyczna	
d)	EKG	
e)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
2.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera poniżej 4 godzin dziennie	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
3.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera powyżej 4 godzin dziennie	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	konsultacja okulistyczna	
d)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
4.	Pracownik biurowy pracujący przy monitorze komputera powyżej 4 godzin dziennie – pracownik powyżej 40 roku życia	
a)	Badanie podstawowe:	
	morfologia	
	badanie moczu	
	OB	
	badanie krwi – cholesterol całkowity	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	EKG	
d)	konsultacja okulistyczna	
e)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
5.	Kierowca	
a)	Badania podstawowe:	
	morfologia	

	badanie moczu	
	OB	
b)	RTG klatki piersiowej	
c)	badanie lekarskie z orzeczeniem	
d)	konsultacja okulistyczna	
e)	badanie psychotechniczne	

II.	Dodatkowe badania zlecone przez lekarza lub na wniosek pracodawcy:	
1.	Badania laboratoryjne:	
	badanie krwi-AST	
	badanie krwi-ALT	
	badanie krwi-poziom cukru	
	badanie krwi-cholesterol całkowity	
	badanie krwi-antygen PSA całkowity	
	Cholesterol HDL	
	Cholesterol LDL	
	Trójglicerydy	
2.	Badania diagnostyczne:	
	badania dodatkowe dla kobiet i mężczyzn	
	Mammografia	
	Densytometria	
	Cytologia	
	USG jamy brzusznej-badanie gruczołu prostaty	
	USG jamy brzusznej	
3.	Konsultacje specjalistyczne:	
	Badanie ginekologiczne + cytologia	
	Konsultacja urologiczna	
	Konsultacja stomatologiczna	
	Konsultacja neurologiczna	
	Konsultacja kardiologiczna	
	Konsultacja laryngologiczna	
	Konsultacja dermatologiczna	
	Konsultacja okulistyczna	
	Konsultacja ortopedyczna	
	Konsultacja psychologiczna	
	Konsultacja chirurgii ogólnej	
	Audiometr	
	Spirometria	
	Widzenie zmierzchowe oraz badanie reakcji na zjawisko olśnienia	
	Wizytacja Stanowiska pracy	
	Udział lekarza w komisji BHP	
		RAZEM cena brutto (w zł)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 w Szczecinie, tel. 91 441 09 79, e-mail. sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail iod@szczecin.pr.gov.pl
- 3) Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
 - w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umowy.
- 5) Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
- 6) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 lit. a)- c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia i wykonywania umowy.
- 9) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.