Zn. spr.: …………………….. Zał. nr 2 do zaproszenia do składania ofert

NB.1302.1.06.2024

**OFERTA**

**na wykonanie zamówienia o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych.**

**Zadanie pod nazwą:** Dostawa odzieży, obuwia roboczego oraz ochron indywidualnych dla pracowników Nadleśnictwa Lwówek Śląski. Zaopatrzenie 2024r.

1. **ZAMAWIAJĄCY:**
2. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lwówek Śląski ul. Obrońców Pokoju 2, 59-600 Lwówek Śląski.
3. Pracownicy upoważnieni do przekazania szczegółowych informacji związanych z zamówieniem:

* Krzysztof Maceła, tel. 695 226 966.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

* wg załączonej do zaproszenia specyfikacji zamówienia.
* Termin: 30 dni od dnia podpisania umowy; 60 dni na dostawę ubrań szytych na miarę.

1. Ofertę pisemną (na niniejszym formularzu) należy złożyć w Sekretariacie Nadleśnictwa w terminie do dnia 2024-03-29 do godz. 15:00, przesłać na adres zamawiającego listownie lub w wersji elektronicznej na e-mail: [lwowek@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:lwowek@wroclaw.lasy.gov.pl)
2. **WYKONAWCA:**
3. Nazwa firmy …………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nr telefonu ……………………. Nr rachunku bankowego ……………………………………………………………………………….

Adres do korespondencji …………………………………………………………….…………………………………………………….

NIP: …………………………………… REGON: ……………………………………

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa artykułu | Artykuł dla | Ilość | Jedn. | Cechy artykułu (producent, model, typ fason, itp.) | Cena netto w zł | Wartość w zł. |
| 1 | Ubranie robocze letnie – w tym 2 pary spodni | PAT |  | kpl. |  |  |  |
| 2 | Ubranie ocieplane | PAT |  | kpl. |  |  |  |
| 3 | Ubranie całoroczne | PAT |  | kpl. |  |  |  |
| 4 | Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe | PAT |  | kpl. |  |  |  |
| 5 | Koszula robocza – długi rękaw 1 | PAT |  | szt. |  |  |  |
| 6 | Koszula robocza – długi rękaw 2 | WSZ |  | szt. |  |  |  |
| 7 | Koszulka t-shirt | PAT |  | szt. |  |  |  |
| 8 | Koszulka termoaktywna – krótki rękaw | WSZ |  | szt. |  |  |  |
| 9 | Koszulka termoaktywna – długi rękaw | WSZ |  | szt. |  |  |  |
| 10 | Kalesony/leginsy termoaktywne | WSZ |  | szt. |  |  |  |
| 11 | Buty terenowe wodochronne z membraną oddychającą | PAT |  | par |  |  |  |
| 12 | Buty gumowe wodochronne | PAT |  | par |  |  |  |
| 13 | Buty gumowe wodo- i ciepłochronne | PAT |  | par |  |  |  |
| 14 | Skarpety termoaktywne letnie | WSZ |  | par |  |  |  |
| 15 | Skarpety termoaktywne zimowe | WSZ |  | par |  |  |  |
| 16 | Czapka robocza letnia 1 | PAT |  | szt. |  |  |  |
| 17 | Czapka robocza letnia 2 | ROB |  | szt. |  |  |  |
| 18 | Czapka robocza ocieplana 1 | PAT |  | szt. |  |  |  |
| 19 | Czapka robocza ocieplana 2 | ROB |  | szt. |  |  |  |
| 20 | Rękawice ocieplane | PAT |  | par |  |  |  |
| 21 | Ubranie letnie w kol. ostrzegawczym | ROB |  | kpl. |  |  |  |
| 22 | Ubranie letnie w kol. ostrzegawczym\*) | ROB |  | kpl. |  |  |  |
| 23 | Ubranie ociepl. w kol. ostrzegawczym | ROB |  | kpl. |  |  |  |
| 24 | Ubranie ociepl. w kol. ostrzegawczym\*) | ROB |  | kpl. |  |  |  |
| 25 | Kurtka p/d w kolorze ostrzegawczym | ROB |  | szt. |  |  |  |
| 26 | Kamizelka ocieplająca | ROB |  | szt. |  |  |  |
| 27 | Buty teren. wodochronne z podn. ochron. | ROB |  | par |  |  |  |
| 28 | Buty gumowe wodochronne z podnosk. | ROB |  | par |  |  |  |
| 29 | Buty gum. wodo- i ciepłochr. z podnosk. | ROB |  | par |  |  |  |
| 30 | Okulary ochronne gogle | WSZ |  | par |  |  |  |
| 31 | Okulary przeciwsłoneczne | WSZ |  | par |  |  |  |
| 32 | Stuptuty | PAT |  | par |  |  |  |
| 33 | Kamizelka ciepłochronna | BIUR |  | szt. |  |  |  |
| 34 | Fartuch roboczy | BIUR |  | szt. |  |  |  |
| x | OGÓŁEM | x | x | x | x | x |  |

Legenda: PAT – pracownik administracji terenowej; ROB – pracownik fizyczny; WSZ – wszyscy; BIUR – biurowi stricte

\*) w tym 2 pary spodni

za kwotę: …………………………………………………………………………… zł.

* Podatek VAT …………………………
* Wartość brutto ………………………..

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi jego integralną część są:
3. ……………………………………………………………………………..
4. ……………………………………………………………………………..
5. ……………………………………………………………………………..

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
* pełnomocnictwo do reprezentowania w postepowaniu lub reprezentowania i zawarcia umowy, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszystkie zaświadczenia, oświadczenia złożone w formie kserokopii należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub osoby przez nie upoważnione – upoważnienie należy dołączyć do oferty).

……………………….., dnia ……………… …………………….………………………………………..

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)