|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  | **Załącznik numer 3** |  | **Załącznik do oferty na wykonywanie obsługi serwisowej i konserwacje kopiarek Xerox będących na wyposażeniu w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie.** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |
|  | **Formularz cenowy** | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **Lp.** | **Asortyment (nazwa artykułu, rodzaj  i typ urządzenia, dane techniczne itp.)** | **Lokalizacja** | **Cena jednostkowa netto** | | **Cena jednostkowa brutto** | **Łączna cena netto** | **Łączna cena brutto** | **Uwagi** | |  |
| **1.** | Xerox Work Centre 7801V-T – szt. 19 | budynki MS |  | |  |  |  |  | |  |
| **2.** | Xerox D 125 - szt. 1 | budynki MS |  | |  |  |  |  | |  |
|  | **Razem - 6 przeglądów** |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  | **Termin realizacji**  **30.04.2024 r.-30.04.2025 r.** |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  | Sporządził (imię i nazwisko): |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  | Adres firmy: |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  | kod pocztowy: |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  | strona www firmy: |  | |  |  | ……………………………………………………………………………………………………………… | | | |  |
|  | tel. kontaktowy: |  | |  |  | Podpis, pieczęć osoby uprawnionej do składania | | | |  |
|  | e-mail kontaktowy: |  | |  |  | oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy | | | |  |
|  | Nr NIP: |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  | Nr REGON: |  | |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |