

**ZATWIERDZAM
ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU ADMINISTRACYJNEGO
Marcin BOMBRYCH**



dnia 31. marca 2020 r.



nr sprawy 3/DA/20

Zamawiający:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji:

Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20.

prowadzonym:

1. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej zwanej ustawą, na podstawie art. 131 b ustawy;
2. na podstawie Decyzji Nr 67 Zastępcy Dyrektora Departamentu Administracyjnego MON z dnia 26 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia standardów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej zwanej decyzją).

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie cyklicznej, co półrocznej konserwacji oraz przeglądów technicznych elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu MON przy ul. Klonowej 1, ul. Klonowej 2, ul. Klonowej 6, al. Niepodległości 218, ul. Nowowiejskiej 29, ul. Rakowieckiej 4a, ul. Rakowieckiej 2 oraz ul. Puławskiej 4a w Warszawie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 6.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
Wykonywanie bezpośrednio konserwacji elementów systemów ochrony technicznej i urządzeń alarmowych w kompleksach urzędu MON, pod nadzorem przedstawicieli Zamawiającego.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

35121700-5 – Systemy Alarmowe;

50610000-4 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/aktualnie-prowadzone-postepowania> zaproszenie do udziału w postępowaniu.
2. W niniejszym postępowaniu, w odpowiedzi na zaproszenie do udziału, Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
3. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca umieszcza na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon> w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.**
4. **Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.**
5. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 2, aby zapewnić konkurencję, Zamawiający może:
 - 1) unieważnić postępowanie lub
 - 2) zawiesić postępowanie i zamieścić na stronie internetowej, ponowne zaproszenie do udziału w postępowaniu.O zawieszeniu postępowania Zamawiający informuje Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykazali brak podstaw wykluczenia.

6. **W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich Wykonawców, którzy odpowiedzieli na pierwsze i drugie zaproszenie do udziału w postępowaniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.**
7. Zamawiający przekaze informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Wykonawca może powierzyć części zamówienia podwykonawcom.
10. Zamawiający dopuszcza wspólną realizację zamówienia w ramach konsorcjum.
11. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości posługiwania się podmiotami trzecimi przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.**
12. W postępowaniu mogą wziąć udział tylko Wykonawcy, którzy mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w państwie członkowskim Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub w państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, o których mowa w ustawie.
13. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wykluczyć Wykonawców, co do których Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Agencja Wywiadu wskazały na występowanie zastrzeżeń co do spełnienia wymagań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji niejawnych.

Rozdział III

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy

Rozdział IV

Wymagania Zamawiającego

A. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.** Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
z wyłączeniem Wykonawców skazanych za przestępstwo, o którym mowa w art. 181–188 i art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo wymienione w rozdziale IV, ust. A pkt 1 ppkt 1) lit. b), z wyjątkiem przestępstw, o których mowa w art. 181–188 i art. 189a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- d) Wykonawców będących osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412, 650, 1000, 1083 i 1669);
- e) Wykonawców, którzy naruszyli zobowiązania w zakresie bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw, lub których uznano za nieposiadających wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- f) Wykonawców, którzy mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie, niż w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą zamówień, o których mowa w Rozdziale 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.);
- g) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- h) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację

majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

2) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych lub wcześniej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub działalności w zakresie ochrony mienia w formie zabezpieczenia technicznego wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych lub wcześniej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- b) Wykonawca musi posiadać zdolność, w myśl ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 t.j.), do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „tajne”;
- c) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **co najmniej jednego zamówienia** w zakresie przeglądów konserwacyjnych systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł**, z podaniem jego wartości, przedmiotu usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymieniona usługa została wykonana należycie; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania ofert wynosi min. 300 000,00 zł;
- d) Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej 3 osoby zdolne do wykonywania zamówienia (tj. konserwatorzy, instalatorzy w zakresie instalowania systemów alarmowych klasy SA–1–SA–4 lub o stopniu zabezpieczenia 1–4), z których każda posiada:
 - legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
 - dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji instalowania systemów alarmowych w klasie SA–1–SA–4 lub o stopniu zabezpieczenia 1–4,
 - doświadczenie w wykonywaniu przeglądów konserwacyjnych systemów ochrony technicznej – tj. wykonała w ostatnich dwóch latach co najmniej dwa przeglądy w przedmiotowym zakresie;
- e) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że co najmniej dwie spośród osób skierowanych do realizacji zamówienia łącznie dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji, tzn. przeszkolenia producentów urządzeń podlegających przeglądom i konserwacji (tj. Schneider Electric, Pelco, Tap, Palko, InPro BMS);
- f) Wszystkie osoby skierowane do wykonywania zamówienia muszą posiadać ważne poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „tajne”, oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów

zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 205).

B. Informacje ogólne.

1. Ocena spełniania wymagań Zamawiającego określonych w ust. A, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V ust. 1 i 2 niniejszego zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił wymagania, o których mowa w ust. A, pkt. 1 ppkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. A, pkt. 1 ppkt. 1.
2. **Wykonawca zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż w terminie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, spełnianie wymagań, o których mowa w ust. A, pkt. 1 ppkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. A, pkt. 1 ppkt. 1.**
3. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazania podstaw wykluczenia określonych w ust. A, pkt. 1 ppkt. 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem ust. 23 i 24 decyzji.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości posługiwania się podmiotami trzecimi przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.**

Rozdział V

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań Zamawiającego, o których mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 2) niniejszego zaproszenia, Wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Koncesja na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego lub Koncesja na prowadzenie działalności w zakresie ochrony mienia w formie zabezpieczenia technicznego;
 - 2) Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej III stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „TAJNE”;
 - 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zaproszenia;

- 4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3;
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) niniejszego zaproszenia, z zastrzeżeniem ust. 9, Wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania wymagania, o którym mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. f) i lit. h) niniejszego zaproszenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. b) i lit. c) niniejszego zaproszenia, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wymienionych w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. d) i lit. e) niniejszego zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**.
 - 4) w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. g) zaproszenia do udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do zaproszenia**.
 3. Ponadto należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia**,
 - 2) pełnomocnictwa,
 4. Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty, będą musieli złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,

2) pełnomocnictwo.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2, składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w Rozdziale IV, ust. 2, pkt. 3 ÷ 4 niniejszego zaproszenia. Dokument, o którym mowa wyżej musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale V, ust. 2, pkt. 2 niniejszego zaproszenia, składa dokument, o którym mowa w Rozdziale V, ust. 6, w zakresie określonym w Rozdziale V, ust. 2, pkt. 2. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale V zaproszenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

Rozdział VI

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Etap postępowania dotyczący składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu prowadzony jest w formie elektronicznej (sposób przygotowywania ofert zostanie określony przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia) za pośrednictwem strony internetowej platformazakupowa.pl (dalej jako „platforma zakupowa”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon>, z zastrzeżeniem iż:
 - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,
 - 2) Zamawiający dopuszcza używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz. U. z 2018 r., poz. 931 tj. z późn. zm.) oraz nazw własnych w języku obcym,
2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia do udziału w postępowaniu, zmiany terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. W przypadku otrzymania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
9. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści zaproszenia do udziału w postępowaniu jednocześnie wszystkim Wykonawcom zaproszonym do udziału w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu. Dokonane w ten sposób uzupełnienie / zmiana stanie się integralną częścią zaproszenia.
11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
12. Wszelka korespondencja prowadzona w niniejszym postępowaniu musi być opatrzona numerem sprawy: 3/DA/20.

Rozdział VII

Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

- 1) Cena (C) 80 %
- 2) Czas reakcji (R) 20 %

- 1) W kryterium „cena” (C) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 80 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskana w kryterium cena.

- 2) W kryterium „czas reakcji” (R) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium oceniane będzie w następujący sposób:

- czas reakcji:
- do 4 godzin – 0 pkt,
 - do 3 godzin – 10 pkt,
 - do 2 godzin – 20 pkt.

Czas reakcji oznacza okres od momentu powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu awarii (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną) do momentu przyjazdu interwencyjnego Wykonawcy i podjęcia przez niego działań mających na celu określenie rozmiaru i rodzaju usterek oraz w razie konieczności zabezpieczenie urządzenia (systemu) przed negatywnymi następstwami uszkodzeń.

Czas reakcji nie może być dłuższy niż 4 godziny.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji dłuższy niż 4 godziny, zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę ważną, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej, zgodnie ze wzorem:

$$S = C + R$$

gdzie:

- S – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę,
C – liczba punktów uzyskana w kryterium „cena”,
R – liczba punktów uzyskana w kryterium „czas reakcji”.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie dodatkowej zaoferuje cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający, na co najmniej 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia musi załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednego wniosku, wnioski nie zostaną rozpatrzone na dalszym etapie postępowania.
3. Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca wykaże Zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu konieczne jest podpisanie go przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
4. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w ust. 24 decyzji.

6. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien zawierać wszystkie wymagane w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy.
7. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zaproszeniu do złożenia oferty, składane są w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem, chyba, że Zamawiający zastrzegł inną formę.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Wniosek o popuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być:
 - a) sporządzony na podstawie załączników niniejszego zaproszenia do złożenia oferty w języku polskim,
 - b) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania wniosku zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Dokumenty i oświadczenia powinny być złożone w języku polskim, chyba że w zaproszeniu do udziału w postępowaniu dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 *ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
14. Zamawiający informuje, iż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składane w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne.
15. W trakcie prowadzonego postępowania nie podlegają ujawnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w ust. 21 decyzji.

16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
17. Na platformie zakupowej w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji.
19. **Dodatkowe informacje:**
 - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES,
 - 2) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - 3) zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie zakupowej za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu e-mail,
 - 4) osobą składającą wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji,
 - 5) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania wniosków. Zaleca się złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na 24 godziny przed terminem składania wniosków,
 - 6) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
 - 7) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon> w zakładce dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **17 kwietnia 2020 r.**
2. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy dołączyć wszystkie wymagane w zaproszeniu do udziału w postępowaniu dokumenty.
3. Po wypełnieniu **Formularza składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składany elektronicznie musi zostać podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania wniosku za pośrednictwem platformy

zakupowej Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem platformy zakupowej. **Złożenie podpisu na platformie zakupowej na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem wniosku.**

5. Za datę przekazania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przyjmuje się datę przekazania go w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania wniosku poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty/wniosku znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie lub na wniosek Wykonawcy, o ile wniosek taki zostanie złożony Zamawiającemu nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje Wykonawców o dokonanej zmianie, zamieszczając informację na platformie zakupowej.

Rozdział XIII

Umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z Istotnymi postanowieniami umowy oraz Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego zostaną przekazane Wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

Rozdział XIV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy do wysokości 10 % ceny oferty brutto.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **79 1010 1010 0041 8313 9120 1000**
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
5. **Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia jej zawarcia.**
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej Wykonawca ma obowiązek przedstawić projekt takiej gwarancji Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego,
 - 2) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Wypłata, o której mowa wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego.
 - 3) termin obowiązywania gwarancji,
 - 4) miejsce i termin zwrotu gwarancji,
 - 5) treść gwarancji nie może zawierać zastrzeżeń o konieczności przesyłania żądania zapłaty za pośrednictwem podmiotu trzeciego (np. banku prowadzącego rachunek Zamawiającego).
8. Po zakończeniu realizacji umowy i uznania jej przez Zamawiającego za wykonaną należycie, Zamawiający niezwłocznie zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.

1. Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1) informuje Panią/Pana, że
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy Al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, Al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
 - 3) Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 1/DA/20 oraz zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie prawa.
 - 5) Dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 - 6) Dane będą przechowywane przez okres 4 lat zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.
 - 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych;
 - b) żądania ich sprostowania;
 - c) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.
- 8) Osobom fizycznym nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00 193 Warszawa, ul. Stawki 2).
- 10) Poddanie danych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym zrealizowanie zadania ciężącego na Ministrze Obrony Narodowej. Oznacza to, że podanie danych osobowych jest konieczne do przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązki wynikające z RODO. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**, zawartego w formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **w oryginale**.
3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe zapisy dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
- 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

Rozdział XVI

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 t.j.).
2. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 2) Załącznik nr 2 – wykaz osób
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz usług
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 5) Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
- 6) Załącznik nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

.....

telefon: faks:

e-mail:

Numer wniosku:

nadaje Zamawiający

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

**WNIOSK O DOPUSZCZENIE
DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20.

1. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag,
 - 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu,
2. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z kolejno ponumerowanych stron.
3. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:
 - 1) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania wymagania, o którym mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. f) i lit. h) niniejszego zaproszenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. b) i lit. c) zaproszenia, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wymienionych w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. d) i lit. e) zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**.
 - 4) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), **lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. g) zaproszenia do udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia.
 - 5) **koncesja** na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego lub **koncesja** na prowadzenie działalności w zakresie ochrony mienia w formie zabezpieczenia technicznego;

- 6) **świadcstwo bezpieczeństwa przemysłowego** co najmniej III stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „TAJNE”;
- 7) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia;
- 8) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3;
- 9) **Oświadczenie RODO*** (odpowiedzenie zaznaczyć „X”):

Oświadczam/y iż:

- nie przekazuję/my** danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO;
- przekazuję/my** dane osobowe inne niż bezpośrednio mnie/nas dotyczące oraz oświadczam/y, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

10).....

Wykaz osób

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Imię i nazwisko	Doświadczenie i wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe							Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobami**
		Legitymacja kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego	Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji instalowania systemów alarmowych w klasie SA-1-SA-4 lub o stopniu zabezpieczenia 1-4	Doświadczenie w wykonywaniu przeglądów konserwacyjnych systemów ochrony technicznej	Szkolenia producentów urządzeń podlegających przeglądom i konserwacji (co najmniej dwie spośród osób łącznie dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji)	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Poswiadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum TAJNE			
		Nr legitymacji:	Nr dokumentu:	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę:	Schneider Electric:	Numer zaświadczenia:	Numer poświadczenia:	Podstawa dysponowania osobą***:		
		Data wystawienia:	Data wystawienia:	Opis usługi:	Data wystawienia:	Data wystawienia:	Klauzula dostępu do inf. niejawnych:	- umowa o pracę		
		Organ wydający legitymację:	Organ wydający:	Termin realizacji usługi:	Pelco :	Podmiot wydający zaświadczenie:	Termin ważności poświadczenia:	- umowa zlecenie		
					Data wystawienia:		Organ wydający poświadczenie:	- umowa o dzieło		
					Tap:			- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)		
					Numer dokumentu:			- inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji)		
					Data wystawienia:					
					Palko:					
					Numer dokumentu:					
					Data wystawienia:					
					InPro BMS:					
					Numer dokumentu:					
					Data wystawienia:					

Imię i nazwisko	Doświadczenie i wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe						Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobami**
		Legitymacja kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego	Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji instalowania systemów alarmowych w klasie SA-1-SA-4 lub o stopniu zabezpieczenia 1-4	Doświadczenie w wykonywaniu przeglądów konserwacyjnych systemów ochrony technicznej	Szkolenia producentów urządzeń podlegających i konserwacji (co najmniej dwie spośród osób łącznie dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji)	Zaswiadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum TAJNE		
		Nr legitymacji: Data wystawienia: Organ wydający legitymację:	Nr dokumentu: Data wystawienia: Organ wydający:	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę: Opis usługi: Termin realizacji usługi: Podmiot na rzecz którego wykonano usługę: Opis usługi: Termin realizacji usługi:	Schneider Electric: Numer dokumentu: Data wystawienia: Pelco: Numer dokumentu: Data wystawienia: Tap: Numer dokumentu: Data wystawienia: Palko: Numer dokumentu: Data wystawienia: InPro BMS: Numer dokumentu: Data wystawienia:	Numer zaświadczenia: Data wystawienia: Podmiot wydający zaświadczenie:	Numer poświadczenia: Klauzula dostępu do inf. niejawnych: Termin ważności poświadczenia: Organ wydający poświadczenie:	Podstawa dysponowania osobami***: - umowa o pracę - umowa zlecenie - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji)	

Imię i nazwisko	Doświadczenie i wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe							Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania osobami**
		Legitymacja kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego	Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji instalowania systemów alarmowych w klasie SA-1-SA-4 lub o stopniu zabezpieczenia 1-4	Doświadczenie w wykonywaniu przeglądów konserwacyjnych systemów ochrony technicznej	Szkolenia producentów urządzeń podlegających i konserwacji (co najmniej dwie spośród osób łącznie dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji)	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Poswiadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum TAJNE			
		Nr legitymacji: Data wystawienia: Organ wydający legitymację:	Nr dokumentu: Data wystawienia: Organ wydający:	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę: Opis usługi: Termin realizacji usługi: Podmiot na rzecz którego wykonano usługę: Opis usługi: Termin realizacji usługi:	Schneider Electric: Numer dokumentu: Data wystawienia: Pelco: Numer dokumentu: Data wystawienia: Tap: Numer dokumentu: Data wystawienia: Palko: Numer dokumentu: Data wystawienia: InPro BMS: Numer dokumentu: Data wystawienia:	Numer zaświadczenia: Data wystawienia: Podmiot wydający zaświadczenie:	Numer poświadczenia: Klauzula dostępu do inf. niejawnych: Termin ważności poświadczenia: Organ wydający poświadczenie:		Podstawa dysponowania osobą***: - umowa o pracę - umowa zlecenie - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji)	

** Należy wskazać podstawę do dysponowania.

*** Niewłaściwe skreślić

nr sprawy: 3/DA/20

Wykaz wykonanych usług

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20, oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa i adres Wykonawcy	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość (konkretna kwota) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę lub podmiot wykazujący doświadczenie	Okres realizacji od – do (dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał co najmniej jedno zamówienie w zakresie przeglądów konserwacyjnych systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł.				
1	2	3	4	5
		Tytuł i krótki opis usługi:	Wartość brutto wskazanej w kolumnie nr 3 usługi wynosi:zł	

Na potwierdzenie powyższego załączamy dowody określające, że usługa wykazana w tabeli powyżej została wykonana należycie.

*Niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20**, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam(y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek wymienionych w Rozdziale IV ust. A, pkt 1, ppkt. 1) lit. d) i lit. e) zaproszenia do udziału w postępowaniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

„WZÓR”

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **konserwacja oraz przeglądy techniczne elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu Ministra Obrony Narodowej, nr sprawy 3/DA/20**, w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w zaproszeniu do udziału w postępowaniu (Rozdział IV, ust. A, pkt 1, ppkt. 1), lit. g)), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.).*

2. **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w zaproszeniu do udziału w postępowaniu (Rozdział IV, ust. A, pkt 1, ppkt. 1), lit. g)), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***:
 - 1)
 - 2)
 - ...

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
wraz z wykazem urządzeń**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie cyklicznej, co półrocznej konserwacji oraz przeglądu technicznego elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) w obiektach Urzędu MON przy ul. Klonowej 1, ul. Klonowej 2, ul. Klonowej 6, al. Niepodległości 218, ul. Nowowiejskiej 29, ul. Rakowieckiej 4a, ul. Rakowieckiej 2 oraz ul. Puławskiej 4a w Warszawie, tj.:
 - systemu alarmowego (SA);
 - systemu kontroli dostępu (SKD);
 - telewizyjnego systemu nadzoru (TSN);
 - sprzętu informatycznego wykorzystywanego w systemach alarmowych (SI).
2. Wymóg przeprowadzania cyklicznej, co półrocznej konserwacji oraz przeglądu technicznego elementów systemów i urządzeń alarmowych, mających na celu utrzymanie ich w stałej sprawności technicznej, określają Normy Obronne NO – 04 – A004 : 2016 Obiekty Wojskowe – Systemy Alarmowe (Dz. Urz. MON z 2016 r., poz. 58).
3. W ramach realizacji ww. zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przeprowadzania konserwacji i przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych cyklicznie (raz na pół roku) oraz przeprowadzania rocznego przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych (w ramach konserwacji za II półrocze każdego roku kalendarzowego),
 - usuwania powstałych w trakcie eksploatacji usterek i niesprawności powodujących wadliwą pracę ww. systemów i urządzeń alarmowych,
 - zapewnienia całodobowej obsługi serwisowej będącej do dyspozycji Zamawiającego,
 - podjęcia działań w czasie nie dłuższym niż **godziny** od zgłoszenia telefonicznego, faksowego, e-mailowego awarii (niesprawności lub nieprawidłowej pracy) systemu alarmowego.
4. Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych oraz przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych obejmuje:
 - sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia urządzeń na podstawie dokumentacji technicznej – powykonawczej,
 - sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujek, central, podcentral, kamer, rejestratorów, komputerów i innych urządzeń wmontowanych w systemy, łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - sprawdzenie central alarmowych i ich obsługę konserwacyjną,
 - sprawdzenie poprawności działania każdego urządzenia transmisji alarmu z alarmowym centrum odbiorczym i monitoringu,
 - sprawdzenie poprawności działania każdego sygnalizatora alarmowego,
 - sprawdzenie zgodności z wymaganiami wszystkich połączeń giętkich, w szczególności sieci oraz przesyłu danych systemowych (magistrali),
 - sprawdzenie, czy zasilanie główne i rezerwowe pracują i są sprawne, z uwzględnieniem poziomu napięcia w akumulatorach, potwierdzone protokołem stanu naładowania (**informacja w formie pisemnej zgłaszana do Zamawiającego**),
 - sprawdzenie poprawności działania rejestratorów z uwzględnieniem trzymiesięcznego zapisu (**informacja w formie pisemnej zgłaszana do Zamawiającego**),
 - sprawdzenie, czy system alarmowy i system kontroli dostępu są w stanie pełnej gotowości do pracy,
 - wykonywanie kopii zapasowych baz danych, usuwanie nieaktualnych rekordów, poprawek programowych zgodnie z zaleceniem Zamawiającego – **raz w miesiącu**,
 - aktualizację oprogramowania urządzeń i serwerów każdorazowo po pojawieniu się nowych aktualizacji oprogramowania systemowego i specjalistycznego,
 - wykonywanie kopii dysków systemowych stacji roboczych każdorazowo po zmianach w oprogramowaniu systemowym na nośniku zewnętrznym dostarczonym przez Zamawiającego,
 - kontrolę zapewnienia dysków serwerów i stacji roboczych przedstawioną na koniec kwartału Zamawiającemu (**informacja w formie pisemnej zgłaszana do Zamawiającego**),
 - aktualizację systemów po każdorazowym wprowadzeniu zmian w ich dokumentacji oraz sprawdzenie poprawności działania urządzeń transmisji przesyłanych oraz przetwarzanych danych,
 - dostosowanie i regulację parametrów urządzeń stosownie do specyfikacji i zaleceń Zamawiającego,
 - sprawdzenie stanu technicznego i konserwację sprzętu komputerowego (czyszczenie filtrów przeciwpyłowych i wentylatorów, wymiana pasty termicznej na procesorach),
 - konserwację mechaniczną, czyszczenie stacji roboczych, serwerów, rejestratorów TSN,

- uzupełnianie powłok lakierniczych uszkodzonych obudów, osłon, uchwytów i podobnych elementów,
 - dokonanie przeglądu urządzeń przeciwpożarowych współpracujących z systemami alarmowymi – **co 6 miesięcy**,
 - przeprowadzanie przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych (w **II półroczu każdego roku kalendarzowego** zostaną przedłużone rezerwy eksploatacyjne dla urządzeń ochrony technicznej, zgodnie z Normą Obronną NO – 04 – A004 – 8: 2016, Tablica nr 8),
 - wykonywanie prac dodatkowych zleconych przez zamawiającego oszacowanych na podstawie Katalogu Norm Rzeczowych.
5. Konserwacja oraz przegląd techniczny elementów systemów i urządzeń alarmowych powinny być przeprowadzone zgodnie z wymogami Normy Obronnej NO – 04 – A004: 2016 Obiekty Wojskowe – Systemy Alarmowe (Dz. Urz. MON z 2016 r., poz. 58) oraz w sposób określony w Dokumentacji Techniczno – Ruchowej i instrukcjach obsługi opracowanych przez producentów.
 6. Termin rozpoczęcia oraz sposób realizacji czynności konserwacyjnych musi być każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.
 7. Materiały przeznaczone do bieżącej konserwacji (takie jak: płyny czyszczące, smary, baterie pilotów napadowych i innych urządzeń, żarówki podświetlaczy, bezpieczniki itp.) będzie dostarczał Wykonawca bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych wydatków przez Zamawiającego, a zryczałtowany koszt tych materiałów należy wliczyć w wynagrodzenie Wykonawcy.
 8. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zabezpieczyć wszelki sprzęt i urządzenia, niezbędne do wykonywania czynności konserwacyjnych, w tym sprzęt umożliwiający konserwację urządzeń zainstalowanych na wysokości (tj. drabiny, podesty, rusztowania, podnośniki), a zryczałtowany koszt ich użycia należy wliczyć w wartość zamówienia.
 9. Wykonanie usługi potwierdzone będzie każdorazowo zapisem w dokumentacji eksploatacyjnej oraz w protokole odbioru wykonania usługi.
 10. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować każdorazowy pobyt w obsługiwanym obiekcie w książce *"Rejestr napraw, przeglądów technicznych oraz konserwacji systemów i urządzeń alarmowych"*, której wzór jest zgodny ark. nr 8 tabl. K2 Normy Obronnej NO – 04 – A004 : 2016. Zgodnie z ww. wzorem Wykonawca powinien opisać w ww. książce stan systemu po remoncie, naprawie, konserwacji.
 11. Wszystkie prace konserwacyjne, przeglądy techniczne i naprawy będą wykonywane pod nadzorem pracowników Zamawiającego oraz pod nadzorem i we współpracy ze służbą dyżurną, komendantem ochrony, administratorem systemów alarmowych i użytkownikami wykonującymi obowiązki służbowe w obiektach wojskowych Urzędu MON.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawiania w stałej, całodobowej dyspozycji Zamawiającego do usuwania awarii. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca ma obowiązek przyjazdu interwencyjnego (na wezwanie) w czasie nie dłuższym niż **godziny** od zgłoszenia telefonicznego, faksowego, e-mailowego w celu określenia rozmiaru i rodzaju usterek oraz podjęcia działań naprawczych oraz w razie konieczności zabezpieczenia urządzeń (systemów) przed negatywnymi następstwami uszkodzeń.
 13. W przypadku stwierdzenia drobnych usterek lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń, Wykonawca dokona niezwłocznie ich usunięcia, tak aby urządzenia pozostawały w stałej sprawności technicznej. Usterki drobne, których przyczyną jest stan podlegający usunięciu w ramach zakresu czynności konserwacyjnych wymienionych w pkt. 4 usuwane będą w ramach przyjazdu interwencyjnego.
 14. W zakres umowy wchodziły będą również drobne naprawy wymagające wymiany części lub podzespołów dostarczonych przez Zamawiającego a także niewymagające wymiany części lub podzespołów, w szczególności takie, jak: kasowanie błędów systemowych, resetowanie oprogramowania, ponowne wgrywanie oprogramowania, usuwanie usterek elektromechanicznych, itp.
 15. Usuwanie awarii wymagających czynności wychodzących poza zakres czynności konserwacyjnych i czynności opisanych w pkt 13 i 14 nie będzie wchodziło w zakres umowy.
 16. W przypadku powstania awarii, o których mowa w pkt 15 do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy będzie:
 - zdiagnozowanie przyczyny powstałej awarii,
 - określenie kosztów związanych z naprawą,
 - przedstawienie Zamawiającemu w formie pisemnej ekspertyzy/opinii technicznej uzasadniającej wykonanie naprawy wraz z kosztorysem naprawy w terminie do trzech dni roboczych od daty powstania awarii,
 - kosztorys naprawy powinien zawierać: ilość roboczogodzin wraz z ich wyceną, wykaz części jakie zostaną użyte wraz z ich ceną oraz termin realizacji naprawy.
 17. Kosztorys naprawy przed zatwierdzeniem przez Zamawiającego, będzie podlegał weryfikacji, czy nie odbiega od cen rynkowych. W przypadku braku zatwierdzenia kosztorysu, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłonienia innego Wykonawcy do naprawy urządzenia. Dokonanie takiej naprawy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania czynności konserwacyjnych objętych umową.

18. W przypadku każdorazowej zaistniałej awarii urządzenia wchodzącego w skład systemu Wykonawca w celu utrzymania sprawności systemów zamontuje w ramach niniejszego zamówienia urządzenie zastępcze (o takich samych lub podobnych, ale nie gorszych parametrach), dostępne na rynku o wartości do 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Zwrot urządzenia nastąpi niezwłocznie po wykonaniu naprawy lub zakupie nowego urządzenia przez Zamawiającego w przypadku nieopłacalności jego naprawy.
19. Wykonawca odpowiedzialny jest za stan techniczny zamontowanych urządzeń i ich prawidłowe funkcjonowanie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, za jakość wykonywania prac konserwacji oraz przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych, a także za przestrzeganie warunków BHP i ppoż. podczas wykonywania prac przeglądu i konserwacji.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za straty i szkody powstałe w mieniu Zamawiającego na skutek nieprawidłowego przeprowadzenia konserwacji i przeglądu technicznego systemów i urządzeń alarmowych powodującego niewłaściwe ich funkcjonowanie oraz zobowiązany jest do naprawienia tych strat i szkód w przypadku ich wystąpienia.
21. W trakcie realizacji zamówienia ilość przedmiotowego zamówienia może ulec zmniejszeniu, ale nie więcej niż 40%, z ważnych przyczyn, takich jak np. unowocześnienie systemów, awarie których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania. W razie wystąpienia zmniejszonych potrzeb, Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę. Zmniejszenie zakresu konserwacyjnego będzie odbywało się w formie pisemnej i nie wymaga zmian w umowie. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu żadnych skutków finansowych ani innych skutków cywilno - prawnych.
22. Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej 3 osoby zdolne do wykonywania zamówienia (tj. konserwatorzy, instalatorzy w zakresie instalowania systemów alarmowych klasy SA-1-SA-4 lub o stopniu zabezpieczenia 1-4), z których każda posiada:
- legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
 - dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji instalowania systemów alarmowych w klasie SA-1-SA-4 lub o stopniu zabezpieczenia 1-4,
 - doświadczenie w wykonywaniu przeglądów konserwacyjnych systemów ochrony technicznej – tj. wykonała w ostatnich dwóch latach co najmniej dwa przeglądy w przedmiotowym zakresie.
23. Spośród osób skierowanych do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że co najmniej dwie z nich łącznie dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji, tzn. przeszkolenia producentów urządzeń podlegających przeglądom i konserwacji (tj. Schneider Electric, Pelco, Tap, Palko, InPro BMS).
24. Wszystkie osoby skierowane do wykonywania zamówienia muszą posiadać ważne poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „tajne” oraz ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 205).
25. Wykaz ilościowy elementów systemów i urządzeń alarmowych (ochrony technicznej) funkcjonujących w kompleksach Urzędu MON, podlegających co półrocznej konserwacji i przeglądom technicznym:

LP.	NAZWA	ILOŚĆ
1	Akumulator	209
2	Bariera podczerwieni	25
3	Blok baterii	7
4	Bramka wykrywania metali	2
5	Centrala GALAXY/Inne	24
6	Continuum NetControler II	12
7	Czujka magnetyczna	512
8	Czujka mikrofalowa	98
9	Czujka podczerwieni	261
10	Czujka ruchu	8
11	Czujka sejsmiczna	22
12	Czujka zbitcia szkła	92
13	Czujka PIR+AM	23
14	Czytnik kart	216
15	Dekoder PELCO	2

16	Czytnik zbliżeniowy	24
17	Domofony /wideodomofony	46
18	Depozytor kluczy	7
19	Drukarka laserowa/ termiczna	3
20	Elektrozaczep	61
21	Elektrozwoza	79
22	Kamera analogowa/ IP	116
23	Klawiatura MK7	100
24	Komputer/ serwer	26
25	Kontaktron	270
26	Macierz dyskowa	3
27	Monitor	42
28	Konwerter RS	8
29	Moduł AC1/ ACX	133
30	Oprogramowanie systemowe/ specjalne	52
31	Podcentrale/ moduły RIO	229
32	Oświetlacze podczerwieni	40
33	Przycisk medyczny/ napadowy/ ewakuacyjny	266
34	Rejestratory cyfrowe	10
35	Radiolinia	18
36	Sygnalizator optyczny/ dźwiękowy	122
37	Switch	13
38	Triopod/bramka obrotowa	9
39	Zasilacz buforowy	111
40	Zasilacz UPS	17
41	Oprogramowanie	30
42	Centrala PPOŻ2	3
43	Czujki sygnalizacji pożaru	12
44	Przyciski ROP	4
45	Papier termiczny do drukarki KAFKA	5

26. Czyszczenie 3 szt. zapór drogowych typu Road Blocker zamontowanych w kompleksie przy ul. Rakowieckiej 4a ma na celu utrzymanie urządzeń w stałej sprawności technicznej, a także zminimalizowanie ryzyka wystąpienia ich awarii.
27. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać czyszczenia zapór z zanieczyszczeń cyklicznie cztery razy w miesiącu. Usługa obejmuje usunięcie z zapór nagromadzonych zanieczyszczeń (tj. liście, papier, piasek, błoto, itp.) wraz z odśnieżaniem.
28. Prace wykonywane będą w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego.
29. Wynagrodzenie za czyszczenie zapór drogowych dokonywane będzie po zakończeniu przeglądów konserwacyjnych na koniec okresu rozliczeniowego, którym jest półrocze.
30. W czasie obowiązywania umowy Zamawiający musi przestrzegać warunków dotyczących prawidłowej obsługi urządzenia, podanych w jego instrukcji obsługi.