**Powiatowa Stacja Sanitarno Epidemiologiczna w Jaworznie**

**ul. Pocztowa 7**

**43-600 Jaworzno**

**zatrudni pracownika na stanowisko Księgowego w sekcji ekonomiczno-finansowej**

Liczba lub wymiar etatu : 1/1

**Miejsce wykonywania pracy :** Jaworzno ul. Pocztowa 7.

Od poniedziałku do piątku w godzinach : 7:25 do 15:00

Wymagania:

* wykształcenie wyższe ekonomiczne na kierunku rachunkowość i finanse,
* doświadczenie z zakresu naliczania płac i obsługi programu Płatnik ,
* umiejętność obsługi komputera (dobra znajomość pakietu MS Office),
* znajomość zagadnień obowiązujących w jednostce budżetowej.

Oferty należy przesyłać mailem na: kadry@psse.jaw.pl, lub przesłać na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Jaworznie ul. Pocztowa 7, 43-600 Jaworzno w terminie do dnia 30.06.2022r.

**Obowiązek informacyjny**

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator") jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jaworznie reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego / Dyrektora PSSE, przy ul. Pocztowej 7, 43-600 Jaworzno, NIP: 6321157688, REGON: 000307247, Tel. (32) 616 40 58, Fax (32) 616 35 50, strona internetowa: www.pssejaworzno.pis.gov.pl, e-mail: psse.jaworzno@pis.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@psse.jaw.pl
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z realizacją procesu rekrutacji oraz w przypadku zatrudnienia przepisów wynikających z Kodeksu Pracy/ Kodeksu Cywilnego i innych ustaw, do których jest zobowiązany ustawowo Administrator Danych Osobowych jako Pracodawca.**
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji oraz w przypadku pozytywnego zakończenia procesu rekrutacji – przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym – zgodnym z przepisami prawa – okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych – odpowiednio 50/10 lat; w przypadku negatywnego wyniku rekrutacji – zgodnie z przepisami uwzględniającymi Pani/Pana prawo do odwołania się od wyniku rekrutacji.
5. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym do realizacji przeprowadzenia naboru i zatrudnienia, a w pozostałych przypadka podstawę stanowi Państwa zgoda.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane przechowywane w obowiązkowym – zgodnym z przepisami prawa – okresie przechowywania dokumentacji związanej z odpowiednimi przepisami prawa dot. postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych
8. Każda osoba, której dane dotyczą może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania, wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania, wnieść skargę na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.