



PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE
ul. Mickiewicza 153
70 71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44

Nr sprawy: 2009-7-261.5.2023

Dot. postępowania przetargowego na wykonanie zadania pn.: *Świadczenie kompleksowej usługi w zakresie utrzymania czystości w obiekcie i na terenie przyległym do budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2.*

PYTANIA I ODPOWIEDZI

Zamawiający informuje, że w dniach 3 i 6 listopada 2023 r. wpłynęły pytania do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), Zamawiający przekazuje Wykonawcom treść pytań wraz z odpowiedziami.

I tak:

Pytanie 1:

„Prosimy o informację w jaki sposób Zamawiający oszacował powierzchnię podlegającą sprzątnięciu oraz sporządził harmonogram sprzątnięcia, w szczególności czy określone w niniejszym postępowaniu powierzchnie sprzątnięcia i harmonogram sprzątnięcia wykazują różnice w stosunku do określonych w aktualnie realizowanym zamówieniu (poprzednim postępowaniu w tym samym przedmiocie), względnie czy zachodzą inne istotne różnice w stosunku do usługi, której wykonawca został wybrany w poprzednim postępowaniu?”

Odpowiedź 1:

Zamawiający informuje, że powierzchnie objęte usługą sprzątnięcia, oszacowane na podstawie dokumentacji technicznej budowlanej obiektu z pominięciem pomieszczeń, które z uwagi na charakter działalności Zamawiającego nie podlegają usłudze sprzątnięcia, nie uległy zmianie. Harmonogram został ustalony w oparciu o doświadczenie Zamawiającego. Harmonogram nie wykazuje różnic w stosunku do określonych w aktualnie obowiązującym zamówieniu. Ponadto zgodnie z treścią pkt 9 Informacji dodatkowych (Załącznik nr 1 do SWZ) „W ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia obowiązany będzie dołączyć do niniejszej umowy harmonogram realizacji usługi kompleksowego utrzymania czystości, której częstotliwość jest inna niż „codziennie”, z uwzględnieniem uwarunkowań Zamawiającego”, co oznacza że Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę jest zobowiązany do sporządzenia przedmiotowego harmonogramu, w zakresie realizacji usług, których częstotliwość jest inna niż „codziennie” w porozumieniu z Zamawiającym, uwzględniając uwarunkowania Zamawiającego.

Pytanie 2:

„Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątniętej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.”

Odpowiedź 2 :

Zamawiający informuje, że, tak jak wskazano w odpowiedzi na pytanie nr 1, powierzchni objęte usługą sprzątnięcia, oszacowane na podstawie dokumentacji technicznej budowlanej obiektu z pominięciem pomieszczeń, które z uwagi na charakter działalności Zamawiającego nie podlegają usłudze sprzątnięcia, nie uległy zmianie. W związku z powyższym, proporcjonalnemu zmniejszeniu nie ulega także wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Pytanie 3:

„Prosimy o informację, czy Zamawiający wyrazi zgodę na zatrudnienie pracowników przez Wykonawcę na podstawie umowy cywilno-prawnej w przypadkach: nagłego zwolnienia lekarskiego pracownika, urlopu na żądanie, urlopu okolicznościowego itp.?”.

Pytanie 4:

„Prosimy o informację, czy Zamawiający wyrazi zgodę na zatrudnienie pracowników przez Wykonawcę na podstawie umowy cywilno-prawnej w przypadkach zastępstw urlopowych?”.

Odpowiedź 3 i 4 :

Zamawiający nie wyraża zgody. Zgodnie z treścią §1 ust. 5 i 6 projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ:

„5. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz. U. 2023 poz. 1465) - Kodeks pracy, osoby świadczące czynności opisane w **załączniku nr 2 do umowy**.

6. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 5 przy realizacji zamówienia powinno trwać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem terminu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania określone w ust. 5 były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia.”

Pytanie 5:

„Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku zaistnienia zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Zamawiający przychylił się do udokumentowanego wniosku Wykonawcy o waloryzację wynagrodzenia.”.

Odpowiedź 5 :

Zamawiający informuje, iż modyfikacją z dnia 7 listopada 2023 r. dokonał zmiany treści Rozdziału XV. SWZ oraz treści § 7 Załącznika nr 7 do SWZ i uwzględnił kwestię waloryzacji.

Pytanie 6:

„Prosimy o potwierdzenie minimalnej stawki wynagrodzenia, którą każdy z Wykonawców powinien przyjąć w kalkulacji oferty. W przypadku minimalnego wynagrodzenia za pracę: za grudzień 3600 zł brutto, za miesiące styczeń-czerwiec 3424zł brutto, zaś za miesiące lipiec- listopad 3300 zł brutto?”.

Odpowiedź 6:

Zamawiający nie ma prawa wskazywania Wykonawcy kosztów realizacji umowy, w tym minimalnego wynagrodzenia pracowników, których Wykonawca zatrudni do realizacji umowy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny sam powinien znać stawki wynagrodzenia.

Pytanie 7:

„Szanowni Państwo, Obecne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem realiów aktualnej skomplikowanej sytuacji społeczno – gospodarczej (w szczególności obejmujących wciąż wysoką inflację i nieustająco wzrastające koszty prowadzenia działalności gospodarczej), powodują, że znaczna część przedsiębiorców ma lub może mieć problemy z wywiązywaniem się z ciężących na nich zobowiązań publicznoprawnych, w szczególności w stosunku wynikających z systemu obowiązujących podatków i opłat, a także ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, tj. zobowiązań w stosunku do urzędów skarbowych oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Wyżej wskazane problemy niejednokrotnie prowadzą lub mogą prowadzić wręcz do niewywiązywania się przez przedsiębiorców z ciężących na nich zobowiązań publicznoprawnych, co z kolei w szczególności wiąże się z dalszymi konsekwencjami prawnymi i skutkami dla dalszego funkcjonowania danego przedsiębiorcy oraz dla podmiotu, w szczególności podmiotu publicznego, który powierzy danemu wykonawcy realizację zamówienia publicznego. Przede wszystkim jednak, co należy podkreślić, oferta podmiotu, który nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań publicznych, nie powinna być wybierana jako najkorzystniejsza w prowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. W związku z powyższym wnosimy o zażądanie przez Państwa od wykonawców uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu złożenia – na podstawie art. 126 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych - stosownych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 i 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) , tj. 2

(i) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat – złożenia wraz z zaświadczeniem dokumentów potwierdzających, że wykonawca dokonał płatności lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, oraz

(ii) zaświadczenia albo innego dokumentu jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek – złożenia wraz z zaświadczeniem lub innym dokumentem dokumentów potwierdzających, że wykonawca dokonał płatności należnych składek lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, przy uwzględnieniu innych wymogów wynikających z ww. przepisów.

Żądanie od wykonawców ww. dokumentów, tj. dokumentów potwierdzających w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości należyte wywiązywanie się przez dany podmiot ze zobowiązań publicznoprawnych wobec administracji skarbowej oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w naszej ocenie w sposób istotny ograniczy ryzyko dokonania wyboru wykonawcy, który wywiązuje się z ww. zobowiązań publicznoprawnych w sposób nienależyty, a co za tym idzie – nie powinien być wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia publicznego.”

Odpowiedź 7:

Zamawiający informuje, iż modyfikacją z dnia 7 listopada 2023 r. dokonał zmiany treści Rozdziału IX. SWZ.

Pytanie 8:

„W rozdziale IX punkt 1. SWZ wymienione zostały podmiotowe środki dowodowe, które należy złożyć na wezwanie zamawiającego, po wyborze najwyższej ocenionej oferty. Jednocześnie w tym samym punkcie zawarta jest informacja, że „Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył przedmiotowy wykaz wraz z ofertą (oświadczenie na formularzu ofertowym)”

Mając na uwadze powyższe, zwracam się z wnioskiem o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

- czym jest „przedmiotowy wykaz”, który należy złożyć wraz z ofertą?

- czy wraz z ofertą należy złożyć zarówno dokumenty wymienione w rozdziale IX punkt 1. SWZ jak i wymienione w rozdziale XIII punkt 6. SWZ, czy wyłącznie dokumenty wymienione w rozdziale XIII punkt 6. SWZ?”

Odpowiedź 8:

Zamawiający informuje, iż wykaz, który należy złożyć wraz z ofertą wskazany w Rozdziale IX pkt 1 SWZ stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

Zamawiający informuje, iż dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą zostały wskazane w treści Rozdziału XIII. SWZ.

Pytanie 9:

„1. Zgodnie z art. 436 pkt 3 Pzp, Umowa zawiera postanowienia określające w szczególności: łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony.

W §5 Projektu Umowy, który przewiduje nakładanie kar umownych, brak jest wskazania limitu wysokości kar umownych, których może dochodzić Zamawiający.

Celem nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych było wyeliminowanie zapisów prowadzących do stosowania kar rażąco wygórowanych. Zachwiana zostaje wtedy relacja pomiędzy wysokością wynagrodzenia za wykonanie zobowiązania a wysokością kary umownej w wykonaniu przedmiotu umowy, z jak i wtedy, gdy zachwiany zostaje stosunek wysokości zastrzeżonej kary umownej do wysokości doznawanej szkody. Kara umowna jest, bowiem surogatem odszkodowania, zastrzeżonym w określonej wysokości i nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela.

W konsekwencji powyższego, konieczne jest określenie górnego pułapu kar, jakich zapłaty od wykonawcy może się domagać Zamawiający.

Wykonawca wnosi o dodanie do projektu umowy §5 postanowienia o treści: „łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. §5 projektu umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto umowy.

Naliczenie kar umownych nastąpi po uprzednim pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy zastrzeżeń w ramach postępowania reklamacyjnego niezwłocznie od momentu stwierdzenia przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Brak niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien być stwierdzony w formie protokołu reklamacyjnego przez komisję z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Niezwłocznie od momentu stwierdzenia zastrzeżeń, określony zostanie zakres naruszenia oraz wnioski pokontrolne. Po spełnieniu powyższego Zamawiającego uprawniony będzie do nałożenia kary umownej.”.

Odpowiedź 9:

Zamawiający informuje, iż modyfikacją z dnia 13 listopada 2023 r. dokonał zmiany treści Załącznika nr 7 do SWZ.

PROKURATOR REGIONALNY

Artur Maludy