Logo służby cywilnej: biały orzeł w koronie na czerwonym tle. Na niebieskim tle napis służba cywilnaMATERIAŁY SZKOLENIOWE

**Etyka i dylematy etyczne w służbie cywilnej**

|  |  |
| --- | --- |
| **TYTUŁ SZKOLENIA** | Szkolenie dla osób podejmujących po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej |
| **TEMATYKA** | Prezenty, świadczenia niematerialne i przysługi jako czynnik konfliktu interesów |

*(Materiał szkoleniowy uzupełnia informacje podane na slajdach)*

**WYCIĄG Z AKTÓW PRAWNYCH**

Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej

Brak przepisów bezpośrednio regulujących tę kwestię.

Zarządzenie Nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej

**§ 4.** Przestrzegając zasady bezinteresowności, członek korpusu służby cywilnej w szczególności:

1) nie przyjmuje od osób zaangażowanych w prowadzone sprawy żadnych korzyści;

2) nie przyjmuje żadnej formy zapłaty za publiczne wystąpienia, gdy mają one związek z zajmowanym stanowiskiem;

**§ 7.** Przestrzegając zasady profesjonalizmu, członek korpusu służby cywilnej w szczególności:

7) efektywnie i racjonalnie zarządza posiadanymi zasobami kadrowymi i wykorzystuje w taki sposób czas pracy;

**§ 14.**  Zasada godnego zachowania polega w szczególności na:

1) wykonywaniu pracy z respektem dla reguł współżycia społecznego i kultury osobistej, poszanowania godności innych osób, w tym podwładnych, kolegów i przełożonych;

2) życzliwości wobec ludzi i zapobieganiu powstawaniu konfliktów w pracy, w relacjach z obywatelami oraz współpracownikami;

**§ 16.** Zasada lojalności polega w szczególności na:

3) lojalności wobec urzędu oraz przełożonych, kolegów i podwładnych, gotowości do wykonywania służbowych poleceń, dbając, aby nie zostało naruszone prawo lub popełniona pomyłka;

**§ 18.** Zasada bezstronności wyraża się w szczególności w:

1) niedopuszczaniu do podejrzeń o konflikt między interesem publicznym i prywatnym;

Ustawa z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej

*(Służba zagraniczna działa w MSZ i w placówkach zagranicznych. Część członków służby zagranicznej jest jednocześnie członkami korpusu służby cywilnej.)*

**Art. 59** Minister właściwy do spraw zagranicznych określi, w drodze rozporządzenia, warunki:

2) przyjmowania upominków i innych świadczeń o podobnym charakterze

– biorąc pod uwagę interes służby zagranicznej i tradycje w dyplomacji … .

Rozporządzenie MSZ w sprawie […] przyjmowania upominków i innych świadczeń o podobnym charakterze przez członków służby zagranicznej

**§ 5.** Członek służby zagranicznej w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych może przyjąć upominek lub świadczenie o podobnym charakterze o wartości nie wyższej niż równowartość 100 euro, jeżeli:

1) ze względu na zwyczaje lub kurtuazję dyplomatyczną odmowa przyjęcia upominku lub innego świadczenia o podobnym charakterze nie byłaby wskazana,

2) wręczenie takiego upominku lub świadczenia ma powszechny i okolicznościowy charakter, w szczególności w związku z obchodzonym świętem państwowym lub religijnym.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli odmowa przyjęcia upominku lub Świadczenia mogłaby zaszkodzić interesom Rzeczypospolitej Polskiej, członek służby zagranicznej może przyjąć upominek lub Świadczenie o podobnym charakterze o wartości przewyższającej kwotę, o której mowa w ust. 1.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, członek służby zagranicznej zawiadamia w formie pisemnej dyrektora generalnego służby zagranicznej o przyjęciu takiego upominku lub świadczenia, informując o okolicznościach uzasadniających jego przyjcie.

4. Przyjęty upominek, którego wartość przekracza kwotę, o której mowa w ust. 1, stanowi własność urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zagranicznych.

5. Do gospodarowania składnikami majątku, o których mowa w ust. 4, stosuje się przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259 oraz z 2017 r. poz. 624, 1491 i 1529).

Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny

**Art. 228.** § 1. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę,

podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca

podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 3. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę za zachowanie stanowiące naruszenie przepisów prawa,

podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, uzależnia wykonanie czynności służbowej od otrzymania korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy lub takiej korzyści żąda.

§ 5. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę,

podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.

§ 6. Karom określonym w § 1–5 podlega odpowiednio także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści żąda, albo uzależnia wykonanie czynności służbowej od jej otrzymania.

**LITERATURA**

1. „[Konflikt interesów – czym jest i jak go unikać? Poradnik dla pracowników administracji rządowej](http://antykorupcja.gov.pl/download/4/14343/Poradnikkonfliktinteresowadministracjarzadowa.pdf)”, MSZ, Warszawa 2015, strony 3−19.
2. „[Wskazówki antykorupcyjne CBA dla urzędników](http://www.antykorupcja.gov.pl/download/4/14332/2015.pdf)”, CBA, Warszawa 2015.
3. Robert Cialdini „Wywieranie wpływu na ludzi – teoria i praktyka”, GWP Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk, wiele wydań.
4. „[Konflikt interesów w polskiej administracji rządowej – prawo, praktyka, postawy urzędników i propozycje rozwiązań](https://dsc.kprm.gov.pl/sites/default/files/pliki/konflikt_interesow_w_polskiej_administracji_rzadowej.pdf)”, streszczenie, Fundacja Batorego, Warszawa 2016.
5. „[Quiz - Urzędnicze Dylematy. 10 pytań o to, jak radzić sobie z konfliktem interesów?](http://konflikt.batory.org.pl/?p=form)”, Fundacja Batorego, Warszawa 2016.