

ZARZĄDZENIE NR 35/2024

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku

z dnia 1. lipca 2024 roku

zmieniające Zarządzenie Nr 18/2024 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku z dnia 10 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku
(Znak: DO.012.4.2023)

Na podstawie art. 33 ust. 1 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 530) oraz §17 i §21 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz § 2 Zarządzenia nr 94 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie nadania ramowego regulaminu organizacyjnego biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych znak: EO-0110-1/12 zarządzam, co następuje:

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia Nr 18/2024 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku z dnia 10 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. § 12 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6 Kierownicy komórek organizacyjnych mogą uwierzytelniać odpisy i kopie dokumentów sporządzanych przez komórkę lub związanych z jej zakresem działania.”

2. W § 26 ust. 1 pkt 1) dodaje się literę t), u) i v) o brzmieniu:

„t) nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem Wewnętrznej Procedury Antymobbingowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

u) obsługa administracyjna posiedzeń Komisji Antymobbingowej oraz gromadzenie, przechowywanie dokumentacji i nagrań związanych z prowadzonymi postępowaniami wyjaśniającymi dotyczącymi mobbingu,

v) wydawanie świadectw pracy, zaświadczeń oraz legitymacji pracownikom Służby Leśnej.”

3. W § 26 ust. 1 dodaje się pkt 9) o brzmieniu:

„9) sporządzanie umów o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.”

4. § 27 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Do zadań Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego należy wykonanie zadań związanych z kontrolą instytucjonalną w jednostkach organizacyjnych i komórkach organizacyjnych RDLP, prowadzenie spraw związanych z nadzorem merytorycznym nad funkcjonowaniem wewnętrznej procedury zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, a w szczególności:”

5. § 27 ust. 1 dodaje się pkt 14) o brzmieniu:

„14) przygotowanie wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń prawa, nadzór merytoryczny nad zgłoszeniami naruszeń prawa i podejmowanie działań następczych w zakresie obowiązujących przepisów zgodnych z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.”

6. § 30 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zadaniem Wydziału Gospodarki Leśnej jest merytoryczne wspieranie, koordynowanie oraz nadzorowanie realizacji zadań w nadleśnictwach dotyczących: etatu cięć użytków rębnych oraz przedrębnych, pielęgnowania lasu, odnowienia i zalesienia - określonych w PUL; ustalanie optymalnego rozmiaru rocznego pozyskania grubizny oraz rozliczanie wykonania; szkółkarstwa, nasiennictwa, selekcji, genetyki leśnej; gospodarki rolno-łąkowej; gospodarki wodnej; użytkowania ubocznego lasu; mechanizacji prac odnowieniowych i pielęgnowania upraw; nadzoru nad lasami nie stanowiącymi własności Skarbu Państwa. Do zadań Wydziału w szczególności należy:”

7. W § 30 ust. 1 skreśla się pkt od 27) do 45).

8. § 31 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wydział Ochrony Lasu [ZO] inicjuje, nadzoruje oraz prowadzi pomoc merytoryczną w zakresie zachowania bioróżnorodności i wartości przyrodniczych wszystkich ekosystemów leśnych, utrzymania należytego stanu zdrowotnego i sanitarnego lasów, zabezpieczania przed szkodami ze strony czynników biotycznych, abiotycznych i antropogenicznych (z wyłączeniem szkodnictwa leśnego), ochrony ppoż. terenów leśnych, całość spraw dotyczących gospodarki łowieckiej. Do zadań Wydziału w szczególności należy:”

9. W § 31 ust 1, dodaje się pkt od 3) do 21) o brzmieniu:

„3) nadzór i koordynacja realizacji obowiązków nadleśnictw w zakresie łowiectwa wynikających z uregulowań prawnych,
4) koordynacja funkcjonowania Łowieckich Rejonów Hodowlanych w zakresie opracowania i realizacji wieloletnich łowieckich planów hodowlanych dla tych rejonów;
5) nadzór i koordynacja gospodarki łowieckiej w ośrodkach hodowli zwierzyny Lasów Państwowych na terenie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku;
6) przygotowanie umów dzierżawy leśnych obwodów łowieckich wydzierżawianych przez Dyrektora RDLP;

- 7) naliczanie należnej kwoty tenuty za dzierżawę leśnych obwodów łowieckich oraz kontrola realizacji postanowień umowy dzierżawnej przez dzierżawców, wystawianie faktur do kół łowieckich tytułem czynszu za obwody dzierżawione, rozliczanie czynszu dzierżawnego pomiędzy gminy i nadleśnictwa, zgodnie z ustawą Prawo Łowieckie;
- 8) organizowanie szkoleń w zakresie prawidłowego łowiectwa i strzelectwa myśliwskiego,
- 9) nadzór nad funkcjonowaniem, wykorzystaniem i utrzymaniem właściwego stanu kwater myśliwskich;
- 10) uczestnictwo w organizacji imprez i opracowaniu materiałów promujących Lasy Państwowe w kraju i zagranicą;
- 11) współpraca z instytucjami krajowymi i zagranicznymi a także komórkami organizacyjnymi RDLP w zakresie gospodarki łowieckiej,
- 12) ewidencjonowanie danych z zakresu wykonywania planów rzeczowych i finansowych dotyczących funkcjonowania ośrodków hodowli zwierzyny Lasów Państwowych;
- 13) prowadzenie analiz wykonania rocznych planów łowieckich w poszczególnych ośrodkach hodowli zwierzyny Lasów Państwowych nadzorowanych i koordynowanych przez RDLP;
- 14) kontrola merytoryczna projektów rocznych planów łowieckich dla obwodów wyłączonych z wydzierżawiania;
- 15) współpraca z Inspekcją Weterynaryjną oraz innymi właściwymi organami w zakresie zwalczania oraz ograniczania rozprzestrzeniania się chorób epizootycznych;
- 16) realizacja obowiązków RDLP w zakresie szacowania szkód w uprawach i płodach rolnych wynikających z Ustawy „Prawo łowieckie” z 13.10.1995 r. — z późniejszymi zmianami oraz innych zadań określonych w tejże ustawie;
- 17) uczestnictwo w pracach zespołu opiniodawczo-doradczego powoływanego przez marszałka województwa w zakresie opracowania projektu uchwały w sprawie podziału województwa na obwody łowieckie;
- 18) przygotowanie opinii w zakresie projektów uchwał w sprawie podziału województwa na obwody łowieckie;
- 19) współdziałanie z administracją rządową i samorządową, Polskim Związkiem Łowieckim, parkami narodowymi oraz organizacjami społecznymi w ochronie środowiska przyrodniczego, w zachowaniu i rozwoju populacji zwierząt łownych i innych zwierząt dziko żyjących;
- 20) koordynacja uczestnictwa przedstawicieli PGL LP w pracach komisji powoływanych przez PZŁ w zakresie oceny prawidłowości odstrzału samców zwierzyny płowej oraz komisji egzaminacyjnych nadających uprawnienia do wykonywania polowania;
- 21) współdziałanie z organami Polskiego Związku Łowieckiego.”

10. W § 34 ust.1 pkt 1) dodaje się lit. n) i o) o brzmieniu:

„n) prowadzenie spraw związanych ze zlecaniem, wykonawstwem i rozliczaniem robót remontowo-budowlanych w obiektach pod zarządem RDLP,

o) prowadzenie przez osobę uprawnioną Książki Obiektu Budowlanego (e-KOB) zgodnie z obowiązującymi przepisami.”

11. W § 39 ust 1 pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) prowadzenie całokształtu spraw związanych z utrzymaniem stanu technicznego w zakresie konserwacji, napraw i awarii biura RDLP;”

12. W § 39 ust 1 pkt 8) otrzymuje brzmienie:

„8) prowadzenie spraw związanych z majątkiem biura RDLP w zakresie ewidencji finansowo – rzeczowej (księga inwentarzowa środków trwałych i wyposażenia biura RDLP) oraz sporządzanie stosownych dokumentów: OT, PT, LT/LN;”

13. W § 39 ust 1 dodaje się pkt od 27) do 29):

„27) udział w prowadzeniu spraw związanych ze zlecaniem, wykonawstwem i rozliczaniem robót remontowo - budowlanych w obiektach pod zarządem RDLP,

28) gospodarowanie symbolami państwowymi na terenie nieruchomości RDLP oraz nadzór w tym zakresie nad jednostkami organizacyjnymi,

29) koordynowanie spraw związanych ze Sztandarem biura RDLP i podległych jednostek organizacyjnych oraz prowadzenie ewidencji nadawanych Sztandarów.”

14. W § 40 ust. 1 dodaje się pkt 16) o brzmieniu:

„16) prowadzenie ewidencji wydanych i zwróconych kart kryptograficznych”.

§ 2.

Do 15 lipca 2024 r.:

- kierownicy komórek organizacyjnych dostosują dotychczasową organizację oraz zakres działania komórki, a także zakres czynności podległych pracowników do postanowień Regulaminu,
- kierownicy pionów opracują zakresy czynności do kierowników komórek organizacyjnych we własnym pionach zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- kopie zakresów czynności należy przekazać do Wydziału Organizacji i Kadr.

§ 3.

Główny Księgowy wraz z Wydziałem Kontroli i Audytu Wewnętrznego w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia dokona korekty Regulaminu Kontroli Wewnętrznej RDP w Białymstoku dostosowując go do zapisów wprowadzonego Regulaminu

§ 4.

Wydział Informatyki w terminie do 3 lipca 2024 r. dostosuje funkcjonowanie systemu EZD do wprowadzonej niniejszym zarządzeniem organizacji oraz przydzielonych zadań poszczególnym komórkom.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Białymstoku

Tadeusz Wilczyński

Otrzymują:

1. Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych w Warszawie,
2. Komórki organizacyjne RDLP w Białymstoku,
3. Jednostki organizacyjne nadzorowane przez Dyrektora RDLP w Białymstoku
4. Związek Leśników Polskich Biura RDLP w Białymstoku,
5. Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność” przez biurze RDLP w Białymstoku.

