Goleniów, dnia……………………………………..……

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja niżej podpisany/a…………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………… zamieszkały………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………

legitymujący się dowodem osobistym nr…………………………………………………………………………………………………………………………. oświadczam, że wyrażam zgodę na ekshumację/przewiezienie/przeniesienie zwłok/szczątków/szczątków powstałych ze spopielenia……………………………………………………………………………………….......................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

(podać dane osoby ekshumowanej)

oraz ponowne pochowanie ich na ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (podać miejsce nowego pochówku)

Jednocześnie oświadczam, że ustanawiam swoim pełnomocnikiem……………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….zamieszkałego/ej

w…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…

legitymującego się dowodem osobistym nr………………………………………………………………………………………………………………………………………

do reprezentowania mnie przed organami administracji państwowej w sprawie o ekshumację zmarłego/ej, w tym do złożenia wniosku i wyrażenia zgody na ekshumację.

…………………………………………………………………………………….

(czytelny podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA POWIATOWEJ STACJI SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNEJ W GOLENIOWIE**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Goleniowie.

reklama

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Goleniowie /Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą w Goleniowie przy ul. Pocztowej 36, 72-100 Goleniów, email: psse.goleniow@sanepid.gov.pl, tel.: 91 418 23 22, zwanym dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2. Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Joanna Graczyk, z którą można się skontaktować pod adresem e-mail: joanna.graczyk@sanepid.gov.pl oraz pod numerem telefonu: 91 418 23 22 wew. 39, lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt. 1.

3. Administrator może przetwarzać dane osobowe w celu dopełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie:

* higieny środowiska,
* higieny pracy w zakładach pracy,
* higieny procesów nauczania i wychowania,
* higieny wypoczynku i rekreacji,
* zdrowotnymi żywności, żywienia oraz materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością i kosmetykami,
* higieniczno-sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne,
* wykonywanie czynności kontrolnych,
* prowadzenie działalności przeciwepidemicznej,
* prowadzenie spraw w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego,
* inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności
* w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia,
* opracowanie ocen i analiz epidemiologicznych oraz stanu higieniczno-sanitarnego,
* opracowywanie ocen i analiz środowiskowych, warunkujących zdrowie ludności,
* prowadzenie postępowania administracyjnego i egzekucyjnego,
* przygotowywanie wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia,
* przygotowywanie spraw związanych z wszczęciem i prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, według odrębnych przepisów,
* opracowanie projektów planów pracy oraz sprawozdań z działalności Powiatowej Stacji,
* prowadzenie spraw z zakresu statystyki publicznej,
* wykonywanie innych zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej wynikających z ustaw i przepisów wykonawczych.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana **dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. **W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do**:

- dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor PSSE w Goleniowie;

- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

7. **Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany**, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez PSSE w Goleniowie na mocy obowiązujących przepisów prawa.

 8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, **przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

9. Administrator Danych jest obowiązany dostarczyć osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba której dane dotyczą, Administrator Danych będzie pobierał opłatę wynikającą z kosztów administracyjnych. Z powyższych uprawnień można skorzystać bezpośrednio w siedzibie Administratora Danych lub za pośrednictwem poczty.