

# WZÓR UMOWY

UMOWA nr .....

W dniu ..... 2022 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Pawła II 70, **Dolnośląski Oddział Regionalny**, 52-438 Wrocław, ul. Giędlowa 8

NIP 526-193-39-40, REGON 010613083, reprezentowaną przez:

..... – .....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

(*firma / siedziba / adres*) wpisaną do (*CEDG. albo KRS*),

NIP (*Wykonawcy*) REGON (*Wykonawcy*), reprezentowaną przez: (*imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy*) zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego postępowania, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, Strony zawarły umowę na wykonanie i dostawę publikacji „**Przewodnika Kulinarnego KGW**” dla Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR we Wrocławiu, zwaną dalej „**Umową**”, w oparciu o złożoną Ofertę, stanowiącą integralną część umowy, o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wraz z dostawą „**Przewodnika kulinarnego KGW**” w wersji papierowej oraz przesłania na wskazany adres e-mail wersji elektronicznej (wersji edytowalnej i wersji w formacie PDF)
2. Finalny produkt tj. Przewodnik kulinarny KGW musi być znakowany zgodnie z SIW (Strategią Identyfikacji Wizualnej) i wymaga zatwierdzenia na etapie preprodukcji. Strategia Identyfikacji Wizualnej zostanie udostępniona Wykonawcy w ciągu 3 dni kalendarzowych, po jego wyłonieniu i podpisaniu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem przedmiotowym i ilościowym określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz parametry opisane są w załączniku nr 2 do umowy tj. w zapytaniu ofertowym.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do dnia 4 grudnia 2022 roku.

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 i zapłacić Wykonawcy cenę za cały przedmiot umowy w wysokości podanej w złożonej przez Wykonawcę ofercie, zgodnie z zestawieniem asortymentowo-wartościowym, tj.:
  - a) ..... **zł netto** (słownie złotych: .....złotych ..../100),
  - b) ..... **zł brutto** (słownie: .....złotych ..../100), w tym
  - c) podatek VAT w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... złotych).
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru towaru stanowiący załącznik nr 3 do umowy bez żadnych zastrzeżeń. Brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowoduje naliczenie ponownego 21 - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
3. Wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy będzie wypłacone przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Strony postanawiają, że zapłata należności następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., wskazany w aktualnym na dzień zlecenia płatności, opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „białej liście podatników VAT”, w terminie 21 dni, licząc od dnia jej doręczenia do Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Giełdowa 8, 52-438 Wrocław.
5. Faktura winna być wystawiona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT /rachunku Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT/rachunku, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT/rachunku termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 3 ulega zawieszeniu.
7. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury ulega zawieszeniu.
8. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich i za korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszej umowie. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentowych określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
9. Na oryginale faktury wysyłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto.
10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
  - a) dostarczenia tylko i wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;
  - b) posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie.
11. Odbiór towaru odbywać się będzie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru/dostawy stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru/zwrotu dostarczonego towaru w przypadku:
  - niespełnienia wymogów jakościowych, opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
  - niespełnienia wymogów zawartych w formularzu ofertowym,
  - w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego,
  - nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach,
  - dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, ilości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
  - braku możliwości sprawdzenia asortymentu w obecności osoby dostarczającej towar.
13. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w dostarczonym towarze, Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania odpowiedniej ilości towaru wolnego od wad lub uzupełnienia różnic ilościowych w danej dostawie towaru, na własny koszt, w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.
15. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 4

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY I DOSTAWY

1. Miejscem dostawy towaru jest siedziba Zamawiającego: ARiMR Dolnośląski Oddział Regionalny, ul. Giełdowa 8, 52-438 Wrocław. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego na koszt własny. Za wniesienie towaru do magazynu lub innego wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na terenie ARiMR odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej lub telefonicznej Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu zamówienia z wyprzedzeniem, co najmniej 1 dnia roboczego.
3. Dostawa do Zamawiającego będzie się odbywała w godzinach: od 8:00 do 14:00 z wyłączeniem dostaw w soboty, niedziele i dni świąteczne.
4. Dostarczony towar powinien spełniać wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.
5. Przedmiot umowy musi być dostarczony w odpowiednich opakowaniach, zabezpieczających je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt opakowania powinien być wliczony w cenę przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich, odpowiada wymaganiom jakościowym i posiada stosowne atesty oraz spełnia wymagania określone dla danego typu towaru.

## **§ 5 OBOWIĄZKI STRON**

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy i wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) terminowego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko,
  - c) rozładunku i wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,
  - d) dostarczyć przedmiot Umowy w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, ani nieuszkodzony, należycie opakowany,
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy przy zachowaniu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem działania i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na koszt własny.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia, wynikające z obowiązujących przepisów, mających zastosowanie do realizacji niniejszej umowy.

## **§ 6 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
  - a) 10% wartości brutto niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże z powodów leżących po jego stronie;
  - b) 0,5% wartości brutto dostawy niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - c) 0,5% wartości brutto dostawy towaru z wadami, w przypadku opóźnienia w usunięciu wad (w tym dostawy asortymentu niezgodnego z umową) i usterek w okresie gwarancji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad i/lub usterek;
2. Kary umowne oblicza się według wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
5. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości brutto umowy.

## **§ 7 OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY**

1. Do wzajemnego kontaktu w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają:
  - a) ze strony Zamawiającego ..... tel. ...., e-mail:.....
  - b) ze strony Wykonawcy ..... tel. ...., e-mail:.....Wyżej wskazana osoba ze strony Zamawiającego nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
  - b) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Zamawiającym.
3. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
  - b) przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji zamówienia,
  - c) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Wykonawcą,
  - d) udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

## **§ 8 WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w Zapytaniu ofertowym i złożoną ofertą.
2. Wykonawca na przedmiot umowy udziela min. 12 miesięcznej gwarancji licząc od daty dostawy.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy niewynikające z winy Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad w odebranych przez Zamawiającego przedmiocie umowy, Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 1.
5. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie do 5 dni roboczych oraz poinformuje Zamawiającego mailem/faksem o jej uznaniu lub odmowie podając powody. Brak informacji w w/w terminie oznacza uznanie reklamacji. Wykonawca gwarantuje wymianę uszkodzonego przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia uznania reklamacji Zamawiającego za zasadną.
6. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej wymiany przedmiotu umowy swoim środkiem transportu na własny koszt i ryzyko.

## **§ 9 PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za to, że będzie przysługiwać mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie oraz zobowiązuje się, aby wzory, rysunki, projekty, plany i innych opracowania stanowiące przedmiot umowy nie było obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego na cały czas trwania ochrony praw autorskich majątkowe prawa autorskie do w/w wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań na zasadzie wyłączności oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 poz. 1062 t.j.).
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 2, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie między innymi poniższych pól eksploatacji:
  - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych,
  - b) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
  - c) wykorzystywanie w materiałach promocyjnych oraz we wszelkiego rodzaju mediach drukowanych, audio-wizualnych i komputerowych,
  - d) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej.
5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca i jego kontrahenci nie mogą wykorzystywać, powielać, kopiować oraz wydawać osobom trzecim przekazanych mu wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek wzorów, rysunków, projektów, planów i innych opracowań stanowiących przedmiot umowy i rozporządzania nimi (prawa zależne) oraz do powierzania takich czynności osobom trzecim, w tym również do wykorzystywania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami.

## **§ 10 ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą wszystkich stron Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian do Umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, strony dopuszczają możliwość zmiany stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwe do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne na terytorium RP lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy, pożar albo ogłoszony stan nadzwyczajny, stan klęski żywiołowej lub epidemii.

## **§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym oraz innych przepisach prawa, każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
  - a) Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający odmawia odbioru towaru będącego przedmiotem umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
  - b) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za dostarczony asortyment do chwili odstąpienia od umowy,
  - c) Zamawiający może odstąpić od umowy gdy Wykonawca dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) w szczególności gdy:
  - a) Wykonawca nie przestrzega warunków jakościowych towaru oraz innych postanowień umowy,
  - b) nastąpi zaniechanie realizacji dostawy,
  - c) nastąpią przekroczenia, bez zgody Zamawiającego, ilości produktów określonych umową oraz dostarczania asortymentu innego niż przewidzianego w umowie.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie lub złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem.
4. Czynność odstąpienia od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym musi zawierać uzasadnienie i musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12 ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR we Wrocławiu

## **§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną częścią umowy jest:
  - załącznik nr 1 – zestawienie asortymentowo-wartościowe;
  - załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - załącznik nr 3 – protokół dostawy/odbioru towaru.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność

pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa nie zostałaby zawarta.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ DOSTAWY/ODBIORU TOWARU\***

Zgodnie z umową nr ..... zawartą w dniu ..... pomiędzy  
 ..... a **ARiMR Dolnośląski Oddział Regionalny** we Wrocławiu, w dniu  
 ..... odbyła się dostawa /odbiór\* towaru zgodnie z umową nr ..... z dnia ....., zrealizowane w całości TAK/NIE\* zgodnie z  
 poniższą specyfikacją:

Lp.	ASORTYMENT	Ilość	J.m.	Data dostawy	Data odbioru	Liczba dni zwłoki	Uwagi
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

*\*niepotrzebne skreślić*

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....

**Ewentualne uwagi:**

Podczas przyjmowania asortymentu stwierdzono braki TAK/NIE\*:

.....  
.....

...

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr ..... firma

..... zobowiązuje się dostarczyć, w terminie zgodnym z umową, do siedziby ARiMR

Dolnośląski Oddział Regionalny we Wrocławiu.

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

1) .....

.....

2) .....

3) .....