

<p>Nazwa projektu</p> <p>projekt ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu usprawnienia doręczeń elektronicznych</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</p> <p>Ministerstwo Cyfryzacji</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</p> <p>Michał Gramatyka, Sekretarz Stanu,@cyfra.gov.pl</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</p> <p>..... @cyfra.gov.pl</p>	<p>Data sporządzenia</p> <p>26.02.2024 r.</p> <p>Źródło:</p> <p>inne</p> <p>Nr w wykazie prac</p>
--	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Wdrożenie nowego sposobu prowadzenia korespondencji – tj. e-Doręczeń, o których mowa w ustawie o doręczeniach elektronicznych – jest dużym przedsięwzięciem technicznym, ale przede wszystkim organizacyjnym, szczególnie dla podmiotów publicznych. Termin wejścia w życie obowiązku stosowania e-Doręczeń był wielokrotnie przesuwany. W 2023 r. został wskazany na 10.12 następnie przesunięty na 30.12 ze względu na niewystarczającą gotowość po stronie podmiotów publicznych – wniosek o założenie adresu do doręczeń złożyło 25 % podmiotów publicznych. Ostatecznie termin ten został przełożony na najpóźniej 1.01.2025 r.

Należy wziąć pod uwagę, że termin wejście w życie obowiązku stosowania e-Doręczeń, o którym mowa w art. 155 ust 10 ustaw o doręczeniach elektronicznych (dalej uode) wiąże się również z obowiązywaniem nowych przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego (dalej KPA). Zgodnie z brzmieniem KPA obowiązującym od terminu wskazanego w art. 155 ust 10 uode, korespondencja musi być kierowana przez podmioty publiczne na adres do doręczeń (art. 39 KPA). Dopiero po spełnieniu warunków określonych w KPA korespondencja może być kierowana w inny sposób. Jest to znaczna różnica w porównaniu do dotychczasowego brzmienia KPA, zgodnie z którym korespondencja jest kierowana papierowo za pośrednictwem operatora pocztowego, a dopiero po spełnieniu określonych warunków może być kierowana elektronicznie.

Nowe brzmienie KPA, nadane przez uode, skutkuje znacznymi zmianami w funkcjonowaniu podmiotów publicznych w Polsce. Z jednej strony są zobowiązane do wdrożenia nowego narzędzia do prowadzenia korespondencji, jakim są e-Doręczenia, w miejsce powszechnie dotychczas funkcjonującego ePUAP, z drugiej strony muszą zmienić sposób nadawania korespondencji z papierowej na elektroniczną. Wiąże się to ze znacznymi zmianami organizacyjnymi w podmiotach publicznych:

- należy zapewnić elektroniczny obieg dokumentów,
- zmienić sposób nadawania korespondencji,
- zapewnić archiwizację elektronicznych dokumentów,
- zapoznać się z nowym narzędziem – usługi PURDE i PUH,
- zapewnić podpisy elektroniczne dla uprawnionych osób,
- nadać uprawnienia i zapewnić dostęp do skrzynki e-Doręczeń uprawnionym pracownikom.

Kluczowe w nowym sposobie prowadzenia korespondencji w podmiotach publicznych jest zapewnienie elektronicznego obiegu dokumentów. Badania przeprowadzone na zlecenie MC z początkiem 2023 r. wśród podmiotów publicznych posiadających skrzynki ePUAP pokazują, że 75% z nich nie posiada systemu do elektronicznego obiegu dokumentów. Nie jest możliwe prowadzenie elektronicznej korespondencji w urzędzie zgodnie z nowym brzmieniem KPA za pośrednictwem dostępu do jednej skrzynki e-Doręczeń. W celu zapewnienia skutecznego stosowania nowych przepisów kluczowe jest wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji i oczekiwany efekt

W celu zapewnienia skutecznego wdrożenia e-Doręczeń w podmiotach publicznych, w tym szczególnie skutecznego dostosowania tych podmiotów do stosowania obowiązujących przepisów KPA, nadanych uode, wprowadza się okres przejściowy od 1.10.2024 r. do 31.12.2025 r.

Bez zmian pozostaje obowiązek uzyskania przez podmioty wskazane w uode adresu do doręczeń do dnia wskazane w art. 155 ust. 10 tej ustawy (obecnie termin wskazany w Komunikacie Ministra Cyfryzacji na 1.10.2024 r.).

W okresie przejściowym pozostawia się możliwość nadawania korespondencji papierowo za pośrednictwem operatora pocztowego. Po spełnieniu warunków określonych w art. 4 ust. 1 niniejszego projektu ustawy, korespondencja może być nadana na adres do doręczeń. Jeśli odbiorca nie posiada adresu do doręczeń, korespondencja może być nadana za pośrednictwem innych środków komunikacji elektronicznej, w tym ePUAP. Jest to czas dla podmiotów publicznych, aby poznały nowe rozwiązanie, jakim są e-Doręczenia oraz dostosowały się organizacyjnie do nadawania korespondencji elektronicznie.

Jednocześnie wprowadza się obowiązek posiadania przez podmioty publiczne systemu do elektronicznego obiegu dokumentów najpóźniej do 1.01.2028 r.

Oczekuje się, wprowadzenie w podmiotach publicznych systemu do elektronicznego obiegu dokumentów przyspieszy transformację cyfrową urzędów i pozwoli na skuteczniejsze wdrożenie e-Doręczeń.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Obywatele	Osoby w wieku produkcyjnym i poprodukcyjnym: ok. 31 miliona.	Rocznik Statystyczny GUS 2022	Projekt wpłynie pozytywnie na obywateli niewykluczonych cyfrowo poprzez zapewnienie im możliwości korzystania z elektronicznego doręczenia docelowo we wszystkich procedurach i postępowaniach z podmiotami publicznymi, jak również na przyspieszenie załatwiania spraw.
Zawody zaufania publicznego	69756	Statystyki własne Ministerstwa Cyfryzacji prowadzone na potrzeby monitorowania statusu wdrożenia e-Doręczeń	Przesunięcie terminu wdrożenia e-Doręczeń zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi.
Przedsiębiorcy	Przedsiębiorcy: ok. 4 828 660	Podmioty gospodarki zarejestrowane w rejestrze REGON, deklarujące prowadzenie działalności – 4 282 660 – na terenie całego kraju (dane na dzień 31-12-2022)	Przesunięcie terminu wdrożenia e-Doręczeń zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi.
Podmioty sektora publicznego	ok. 86 000	Informacje o liczbie podmiotów – według zestawienia Ministerstwa Cyfryzacji	Przesunięcie terminu wdrożenia e-Doręczeń zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi oraz podmiotami

W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	Brak danych						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Brak danych						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Brak danych						
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	Wprowadzenie okresu przejściowego zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi i docelowo zmniejszenie kosztów korespondencji						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Wprowadzenie okresu przejściowego zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi i docelowo zmniejszenie kosztów korespondencji						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Wprowadzenie okresu przejściowego zapewni więcej czasu na dostosowanie techniczne i organizacyjne do nowego sposobu prowadzenia korespondencji z podmiotami publicznymi i docelowo zmniejszenie kosztów korespondencji						
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak
 nie
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów
 zmniejszenie liczby procedur
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów
 zwiększenie liczby procedur
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

- tak
 nie
 nie dotyczy

Komentarz:

9. Wpływ na rynek pracy

Brak wpływu

10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input checked="" type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	--

Omówienie wpływu	Projekt opóźnia zapewnienie pełnej elektroniczacji obiegu dokumentów w gospodarce, ale daje gwarancję lepszego dostosowania zobowiązanych ustawowo podmiotów do obowiązków wynikających z ustawy o doręczeniach elektronicznych.
------------------	--

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Planowany termin wejścia w życie ustawy – dzień następujący po dniu ogłoszenia.
Termin wejścia w życie obowiązku stosowania e-Doręczeń został ogłoszony w komunikacie Ministra Cyfryzacji i jest to 1.10.2024 r. Obowiązek pełnej elektroniczacji korespondencji w podmiotach publicznych nastąpi 1.01.2026 r.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Ocena ex post wstępna nastąpi po 3 latach funkcjonowania przepisów – dokonana zostanie ocena:

- 1) liczby podmiotów korzystających z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej;
- 2) poziomu zadowolenia z usług;
- 3) wpływu wprowadzenia do procedur rejestrowanego doręczenia elektronicznego i przesyłki hybrydowej na czas i koszt rozpatrywania spraw administracyjnych.

Końcowa ocena powyższych aspektów nastąpi w 2030 r., przy czym uwzględniać będzie dodatkowo wpływ wprowadzenia do procedur rejestrowanego doręczenia elektronicznego i przesyłek hybrydowych na czas i koszt rozpatrywania spraw sądowych.

Ocena zostanie dokonana m.in. na podstawie:

- 1) danych pochodzących z systemu teleinformatycznego, za pomocą którego będzie świadczona usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego;
- 2) danych i informacji statystycznych uzyskanych od kwalifikowanych dostawców usług zaufania;
- 3) danych pochodzących z badania GUS – Społeczeństwo Informacyjne;
- 4) ewentualnych badań opinii społecznej;

danych i sygnałów pochodzących od podmiotów publicznych oraz organizacji reprezentujących przedsiębiorców.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Nie dotyczy