



Zapytanie ofertowe

**Dostawa paliw płynnych – benzyny bezołowiowej oraz materiałów,
Usług i płynów eksploatacyjnych, w systemie sprzedaży bezgotówkowej**

(nr zapytania WOF-261. 2021.NC)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wlkp.

ul. Jagiellończyka 13

66-400 Gorzów Wlkp.

Osoba do kontaktów:

1) Imię i nazwisko: Natalia Wasilewska

Adres e-mail: Natalia.wasilewska.gorzowwlp@rdos.gov.pl

Tel: 698-497-080

2) Imię i nazwisko: Dawid Gierkowski

3) Adres e-mail: Dawid.gierkowski.gorzowwlp@rdos.gov.pl

4) Tel: 607-848-505

2. PRZEDMIOT I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa paliw płynnych – benzyny bezołowiowej oraz materiałów, usług i płynów eksploatacyjnych, w systemie sprzedaży bezgotówkowej dla czterech samochodów służbowych znajdujących się na stanie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim.

Zamawiający przewiduje zakup paliw w ilości szacunkowej 5000 litrów.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Wykonawca biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi w zakresie objętym niniejszym zapytaniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski, tel.: 887-101-300, fax: (95) 71-25-045, sekretariat.gorzowwlp@rdos.gov.pl, gorzow.rdos.gov.pl

wydana przez Urząd Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne (Dz. U. 019.755 t.j. z dn. 25.04.2019

- 2) Wykonawca powinien posiadać lub dysponować co najmniej jedną stacją paliw w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp. oraz dysponować siecią stacji paliw lub stacji partnerskich na terenie całego kraju.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego:
 - a) Wydania 4 kart paliwowych do bezgotówkowego tankowania paliwa na stacjach paliw należących do Wykonawcy lub stacji partnerskich na terenie całego kraju. Ponadto, dostarczone karty flotowe muszą umożliwiać zakup innych produktów i usług związanych z obsługą samochodów służbowych oferowanych przez stacje paliw (np. Oleje silnikowe, płyny eksploatacyjne, żarówki, mycie samochodu). W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia karty, Wykonawca wyda bezpłatnie karty dodatkowe,
 - b) Udostępnienia poprzez Internet aplikacji umożliwiającej zarządzanie kartami, transakcjami, fakturami on-line.
- 4) W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

09100000-0 Paliwa

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. PRZEWDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1 styczeń 2022 r. – 31 grudnia 2022 r.

7. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający przewiduje udzielenia wybranemu wykonawcy, w okresie jednego roku od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług.

8. MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Usługa realizowana będzie na terenie kraju na stacjach paliw czynnych przez całą dobę.

9. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2021 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim. Zamówienie o wartości równej lub wyższej 10.000 zł netto, ale mniejszej niż 50.000 zł netto.

10. KRYTERIA OCENY OFERT:

Ocena ofert nastąpi na podstawie jednego kryterium:

Cena usługi - cena brutto – **waga 90 pkt.**

- Weryfikacja na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę załącznika nr 1 uwzględniającego cenę brutto.

Przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

1. Cena dostawy - cena brutto

$$Cd = Cmin \times 90 / Co$$

Cd –Cena dostawy wartość punktowa

Cmin - cena brutto wg najniższej złożonej oferty

Co - cena brutto wg ocenianej oferty

90 – waga kryterium

2. Rabat – waga – 10 pkt (R)

Przyznaje się punkty wg następującego wyliczenia kryterium rabatu:

- od 0,00 zł/l do 0,01 zł/l – 0 pkt.

- od 0,02 zł/l do 0,05 zł/l – 5 pkt.

- od 0,06 zł/l i więcej – 10 pkt.

Wybór oferty najkorzystniejszej (o) nastąpi wg następującego wyliczenia:

Cd (cena dostawy) + **R** (rabat) = **O** (oferta najkorzystniejsza)

11. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę na druku stanowiącym załącznik do zapytania złożyć można w:

a) siedzibie Zamawiającego – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wlkp.,

b) elektronicznie na adres sekretariat.gorzowwlp@rdos.gov.pl

Termin składania ofert: do dnia 17 grudnia 2021 r.

12. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wraz z ofertą konieczne jest złożenie następujących dokumentów:
 - a) aktualny koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi w zakresie objętym niniejszym zapytaniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym wydana przez Urząd Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne (Dz.U.2019.755 t.j. z dn. 25.04.2019)
 - b) załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego o braku powiązań kapitałowych i osobowych.

13. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- b. zostanie złożona po terminie
- c. zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
- d. informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe

14. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega, iż warunki ogłoszenia mogą być zmienione lub ogłoszenie może zostać anulowane, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Nabór ofert może zostać zamknięty bez wybrania najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania, jeśli kwoty podane w ofertach będą przekraczały środki budżetowe Zamawiającego przeznaczone na ten cel.
3. Wykonawca wyłoniony do realizacji zamówienia będzie zobligowany do dostarczenia oryginałów lub poświadczonych za zgodność złożonych dokumentów w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wynikach wyboru (dotyczy ofert złożonych mailowo). Niezłożenie oryginałów dokumentów we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od podpisania umowy.
4. Umowa zostanie zawarta na wzorze umowy przedstawionym przez Wykonawcę, po uprzednim zaakceptowaniu jej treści przez Zamawiającego przy czym każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Wszelkie dane niezbędne do wystawienia kart paliwowych – wykaz samochodów służbowych uprawnionych do tankowania wraz z numerami rejestracyjnymi samochodów zostaną przekazane Wykonawcy na etapie podpisania umowy.
6. Płatności w ramach zawartej umowy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. A termin płatności uznaje się datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza płatność na podstawie faktur zbiorczych wystawionych przez Wykonawcę dwa razy w miesiącu od 1 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca do siedmiu dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Za datę sprzedaży uważa się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.

7. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem zgodny z EMAS. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej zamieszczonej na stronie <http://gorzow.rdos.gov.pl/>.
8. Dopuszczalną i akceptowalną formą korespondencji na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia jest forma elektroniczna. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na wskazany w formularzu ofertowym adres poczty e-mail.

15. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych) Zamawiający informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim możliwy jest pod adresem email iod.gorzowwlp@rdos.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora związane z realizacją celów przetwarzania lub organy państwowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, w których są przetwarzane, w tym przez wymagany okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora uniemożliwi udział w postępowaniu i zawarciu umowy.
- 9) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 10) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Pani/Pana dane mogą być przekazane dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz dalszym podmiotom przetwarzającym.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gorzowie Wielkopolskim
Józef Kruczkowski