

Warszawa, dnia 14. 10. 2021 r.

PK XII BIA 0413.7.2021

### **Szacowanie wartości zamówienia**

**Szacowanie wartości zamówienia na wynajem miejsc noclegowych ze śniadaniem oraz kolacją dla uczestników szkoleń z zakresu pozyskiwania i przetwarzania informacji oraz komunikacji związanej z prowadzeniem postępowań z wykorzystaniem PROK-SYS (POWER 4)**

**Termin do dnia 18.10.2021 r.**

**godzina 15:00**

*Szanowni Państwo,*

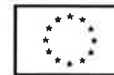
W związku z koniecznością oszacowania wartości planowanego zamówienia w ramach projektu pozakonkursowego „Przygotowanie i wdrożenie metodyki z zakresu pozyskiwania i przetwarzania informacji oraz komunikacji przy realizacji zadań prokuratury z wykorzystaniem systemu informatycznego PROK-SYS” (POWER 4) , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - realizowanego przez Prokuraturę Krajową proszę o oszacowanie kosztu wynajmu miejsc noclegowych z śniadaniem, oraz kolacją dla trenerów oraz uczestników szkoleń.

#### **Zakres usługi:**

1. Wynajem miejsc noclegowych wraz ze śniadaniem (x2) oraz kolacją (x2) Standard obiektu świadczącego usługę najmu miejsc noclegowych powinien wynosić 3 gwiazdki w rozumieniu przepisów ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U.2020 poz. 2211 t.j.) lub odpowiadać standardowi hotelu 3 gwiazdkowego,



2. Obiekt świadczący usługę najmu miejsc noclegowych winien zapewnić realizację całej usługi objętej zamówieniem;
3. Każda grupa szkoleniowa będzie składała się z 5-10 uczestników szkolenia oraz trenera.
4. W okresie 22.11.2021 r. – 03.03.2022 r. planowane jest przeprowadzenie 103 edycji szkoleń – 2 dniowych w okresie od 22.11.2021 r. do 03.03.2022 r. Łącznie w szkoleniach weźmie udział ok. 1648 osób (uczestnicy i trenerzy). Realizacja wskazanego zamierzenia wymaga zapewnienia uczestnikom szkoleń dostępności usług noclegowych obejmujących śniadanie wliczone w cenę noclegu oraz odrębnie płatnej kolacji.
5. Szkolenia będą prowadzone w dni powszednie poniedziałek-wtorek oraz środa-czwartek w następujących miastach:
  - a. Białystok,
  - b. Bydgoszcz,
  - c. Gdańsk,
  - d. Kraków,
  - e. Katowice,
  - f. Lublin,
  - g. Łódź,
  - h. Olsztyn
  - i. Poznań,
  - j. Szczecin,
  - k. Rzeszów,
  - l. Warszawa,
  - m. Wrocław.
6. Kolacja podawana lub w formie „stołu szwedzkiego” w godzinach od 18.00 do 20:00, winna składać się z:
  - a. dania głównego podawanego na ciepło mięsnego i wegetariańskiego;
  - b. tzw. „zimnej płyty” lub w formie podania na półmiskach dwóch rodzajów wędlin,



- c. dwóch rodzajów sera, warzyw sezonowych, warzyw marynowanych, sałatek;
  - d. pieczywa – dwa rodzaje;
  - e. masło;
  - f. napoje: woda gazowana i niegazowana, kompot lub soki owocowe;
  - g. napoje gorące: herbata do zaparzania, kawa parzona;
  - h. dodatki do kawy i herbaty: cukier, śmietanka, cytryna;
7. Wykonawca wystawia fakturę za świadczone usługi, do której załącza i przesyła zamawiającemu:
- a. Fakturę,
  - b. Zestawienie świadczonych usług, które obejmuje ilościowe zestawienie zrealizowanych usług w danym terminie.

Zamawiający jest związany stosowaniem wskazówek IZ PO WER do opracowania zestawienia standardu i ceny rynkowych wybranych wydatków w ramach PO WER – Załącznik nr 1.

Dostępne:

[Zalecenia Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój do opracowania zestawienia standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach PO WER - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej](#)

**Wypełniony formularz proszę przesłać na adres :**

**[biuro.projektu.power4@pk.gov.pl](mailto:biuro.projektu.power4@pk.gov.pl)**

**w terminie do dnia 18.10.2021 r. do godziny 15:00**

*z Powołaniem*  
KIEROWNIK PROJEKTU  
*Wojciech Szelągowski*  
Wojciech Szelągowski

**Prosimy o oszacowanie ww. kosztów brutto w następującym układzie kosztu:**

<b>Kategoria / wariant</b>	<b>Całkowity koszt w PLN (brutto)</b>
<p>Wynajem miejsc noclegowych</p> <p>Proszę o podanie kosztu za jeden nocleg ze śniadaniem wliczonym w cenę noclegu uczestnika szkolenia (cena jednostkowa jednej doby hotelowej ze śniadaniem).</p>	
<p>Kolacja dla 1 uczestnika podczas jednego dnia szkolenia.</p> <p>Proszę o podanie kosztu za jednego uczestnika w jednym dniu szkolenia (cena jednostkowa).</p>	