

Ogłoszenie nr **2/2024**

Data ukazania się ogłoszenia: **22.03.2024 r.**

Polska Agencja Kosmiczna w Gdańsku

Prezes

poszukuje kandydatów na stanowisko:

Ekspert

Wymiar etatu: 1 – termin zatrudnienia do 31.12.2024 r.

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk

Miejsce wykonywania pracy: [Departament Bezpieczeństwa Kosmicznego Polskiej Agencji Kosmicznej, Oddział Terenowy w Warszawie](#)

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie spraw administracyjnych projektu EUSST2023-26GA realizowanego w Departamencie Bezpieczeństwa Kosmicznego (zwanego dalej Departamentem);
- prowadzenie spraw dot. zamówień publicznych zw. z realizacją ww. projektu departamentu w zakresie i na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych;
- prowadzenie spraw z obszaru realizacji procesów związanych z realizacją i rozliczaniem projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- realizacja innych zadań powierzonych m.in. udział w pracach komitetów projektowych EUSST i innych, radach programowych, grupach roboczych innych organów i organizacji międzynarodowych (UE, ESA, EDA, NATO)

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

- **wykształcenie:**
 - tytuł naukowy oraz 5 lat stażu pracy w sektorze kosmicznym lub
 - wykształcenie wyższe drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie lub wykształcenie wyższe pierwszego stopnia i studia podyplomowe kierunkowe w specjalności związanej z sektorem kosmicznym oraz 8 lat stażu pracy w sektorze kosmicznym lub wykształcenie wyższe drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie lub
 - wykształcenie wyższe pierwszego stopnia i studia podyplomowe w specjalności na danym stanowisku oraz 10 lat stażu pracy w specjalności na danym stanowisku.

pozostałe wymagania niezbędne:

- co najmniej 2 letnie doświadczenia w zarządzaniu programami lub projektami międzynarodowymi, w tym realizowanych przez Unię Europejską (UE), Europejską Agencję Obrony (EDA), Europejską Agencję Kosmiczną (ESA);
- znajomość języka angielskiego w stopniu pozwalającym na swobodne porozumiewanie się w środowisku międzynarodowym;
- Co najmniej 2 lata doświadczenia na stanowisku kierowniczym w administracji publicznej (kierownik wydziału/oddziału lub wyżej)

wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy prawo zamówień publicznych;
- znajomość przepisów UE dot. bezpieczeństwa kosmicznego, podstaw realizacji projektu EUSST2023-26GA

- bardzo dobra organizacja pracy,
- wysokie poczucie odpowiedzialności;
- umiejętności komunikacyjne i interpersonalne;
- umiejętność działania pod presją czasu;
- wysoka kultura osobista;
- znajomość przepisów prawnych i norm związanych z ochroną informacji niejawnych;
- umiejętność współpracy w grupie projektowej;
- mile widziane doświadczenie w obszarach zarządzania ryzykiem oraz zapewnienia jakości.

Wymagane dokumenty

Osoby zainteresowane ofertą oraz spełniające wymagania prosimy o złożenie następujących dokumentów:

- CV i listu motywacyjnego;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego;
- kopii dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego np. certyfikat, zaświadczenie).
- oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenia o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopii innych dokumentów potwierdzających spełnienie dodatkowych wymagań;
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.);

Termin składania dokumentów: 02 kwietnia 2024 r.

(decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Miejsce składania dokumentów:

Polska Agencja Kosmiczna, **ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk**

z dopiskiem: ogłoszenie nr 2/2024

Dokumenty można składać również osobiście:

Sekretariat Polskiej Agencji Kosmicznej,

ul. Trzy Lipy 3, Gdańsk

budynek C, 1 piętro, pokój 2.38B

(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

lub

Oddział Terenowy Polskiej Agencji Kosmicznej w Warszawie

ul. Prosta 70

00-838 Warszawa

IV piętro

(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

Dokumenty można przesłać drogą elektroniczną na adres **rekrutacja@polsa.gov.pl** (wówczas dokumenty należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**). W tytule wiadomości mailowej należy podać numer naboru.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 3801550 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego do pracy w Polskiej Agencji Kosmicznej nie dłużej niż trzy miesiące od daty zatrudnienia wybranego w naborze kandydata lub do momentu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji, chyba że administrator wcześniej podejmie decyzję o usunięciu Pana/Pani danych ze zbioru kandydatów.
4. Zebrane w procesie rekrutacyjnym dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do udziału w procesie rekrutacyjnym zgodnie z wyrażoną zgodą.

Inne informacje:

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Komisja rekrutacyjna na każdym etapie postępowania może zakończyć proces naboru bez podania przyczyny.

Uwaga!

Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części **„wymagane dokumenty i oświadczenia”**. W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i **własnoręcznie podpisane oświadczenia (w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym)**.

W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie w języku polskim, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. **(58) 500 87 66**