

## REGULAMIN DOTYCZĄCY PRAC UCZNIOWSKICH POWSTAŁYCH W SZKOLE

1. Autorskie prawa majątkowe do egzemplarzy prac uczniów, stanowiące utwór w rozumieniu prawa autorskiego, wykonane pod kierunkiem nauczyciela przedmiotu artystycznego, podczas trwania nauki w szkole, przechodzą nieodpłatnie na szkołę na następujących polach eksploatacji:

- a/ utrwalanie
- b/ zwielokrotnianie
- c/ wprowadzanie do obrotu
- d/ wystawianie
- e/ wprowadzanie do pamięci komputera.

2. Prace uczniów służą wykonywaniu zadań statutowych, promowaniu działalności szkoły w kraju i za granicą.

3. Spełniając warunek promowania szkoły przy jednoczesnym zagwarantowaniu uczniom praw do dysponowania swoimi pracami dzielimy je na 4 części:

a/ w zdecydowanej większości prace plastyczne uczniowie zabierają po wystawieniu ocen i po radzie klasyfikacyjnej końcoworocznej . Należy to wykonać do końca roku szkolnego. Prace niepodpisane, pozostawione w pracowniach po tym terminie ulegają utylizacji lub są przekazywane na cele charytatywne.

b/ prace kwalifikujące się na konkursy, wystawy, itp. wybrane przez nauczyciela przedmiotu lub komisję artystyczną będą zabezpieczone przez szkołę na okres 2 lat . Po tym czasie uczeń może odebrać prace do końca września danego roku. Jeżeli tego nie zrobi praca może ulec zniszczeniu, trafić do archiwum szkolnego, albo zostać przekazana na cele charytatywne.

c/ prace o szczególnych walorach artystycznych o czym decyduje nauczyciel przedmiotu lub komisja artystyczna przekazywane są do archiwum i stanowić będą dorobek artystyczny i dydaktyczny szkoły. Prace przyjmowane są do archiwum szkolnego raz do roku. Robi to komisja powołana przez dyrektora szkoły. Prace zmagazynowane powinny zawierać takie informacje jak: imię i nazwisko autora prac, oraz datę realizacji. Powyższe prace przyjmowane są na stan magazynowy archiwum.

d) wszystkie prace dyplomowe i wybrane prace końcowe klas piątych LSP przechowywane są do końca corocznej wystawy absolwentów.

Po upływie tego czasu prosimy absolwentów o szybkie odebranie swoich prac, chyba że wcześniej promotor ustalił z w/w ,że jego praca ma potencjał aby być prezentowana na konkursach lub wystawach przez okres najbliższych 2 lat.

W przypadku niektórych prac posiadających szczególne walory artystyczne dla budowania tradycji szkoły w porozumieniu z absolwentem mają zastosowanie zasady jak w ppkt.c

4. Szkoła ma obowiązek przestrzegania praw autorskich osobistych twórców, zwłaszcza prac podpisanych przez ich autorów / uczniów/. Prace nie podpisane, z winy ucznia mogą stracić ochronę praw autorskich.
5. Szkoła ma obowiązek zamieszczania informacji o nauczycielu kierującym wykonaniem danej pracy.
6. O sposobie zagospodarowania archiwalnych prac decyduje dyrektor szkoły. Dyrektor może zdecydować o nieodpłatnym przekazaniu prac w formie darowizny, musi to jednak być odnotowane w księdze archiwalnej.
7. W przypadku konkursu zorganizowanego przez szkołę lub inny podmiot ogłaszający go, zwycięskie prace za które w regulaminie przyręczone są nagrody, przechodzą na własność nagradzającego o ile zastrzegł to w regulaminie konkursu.
8. Szkoła nie odpowiada za uszkodzenia prac wynikające z ukrytych wad, niesolidności wykonania.
9. Powyższy regulamin wymaga pisemnej akceptacji każdego ucznia.