**Załącznik nr 1 do Regulaminu wprowadzonego Decyzją nr 2/2025
z dnia 15.01.2025 r.**

**Regulamin pracy Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie Chełm**

1. Zespół Lokalnej Współpracy, zwany dalej Zespołem, stanowi grupę doradczą
i opiniotwórczą Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie w zakresie problematyki lasów o zwiększonej funkcji społecznej w rozumieniu Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 58 z dnia 5 lipca 2022 roku, powołaną na czas prac nad sporządzaniem projektu planu urządzenia lasu (PUL) dla Nadleśnictwa Chełm na lata 2028 - 2037

/w celu poprawy dialogu społecznego, wymiany informacji oraz konsultowania założeń do budowy kolejnego projektu planu urządzenia lasu dla Nadleśnictwa Chełm/.

1. Zespół wykonuje swoje zadania w interesie publicznym.
2. Praca w Zespole odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu, jest dobrowolna i ma charakter nieodpłatny (udział w pracach zespołu jest społeczny). Zgoda na udział w Zespole jest równoznaczna z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Obowiązek informacyjny RODO stanowi Załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Osoby zgłaszające się do Zespołu Lokalnej Współpracy wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z powołaniem ich na członka Zespołu Lokalnej Współpracy przy Nadleśnictwie Chełm.
5. Powołani Członkowie Zespołu Lokalnej Współpracy wyrażają zgodę na przetwarzanie ich wizerunku przez Nadleśnictwo Chełm w celu związanym z działalnością i pracami Zespołu Lokalnej Współpracy. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku w następujący sposób:

a) publikacja zdjęć i materiałów wideo na stronach internetowych, mediach społecznościowych oraz w materiałach promocyjnych Zespołu Lokalnej Współpracy.

b) użycie w materiałach informacyjnych, sprawozdawczych i promocyjnych dotyczących działań Zespołu Lokalnej Współpracy.

1. Decyzja o powołaniu Zespołu (w tym skład osobowy) podawana jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Nadleśnictwa.
2. Liczba osób w Zespole powinna zapewniać możliwości sprawnej pracy. Zespół składa się z przedstawicieli lokalnych grup interesariuszy np.: grupa społeczna, grupa samorządowa, grupa naukowa, grupa odbiorców drewna i wykonawców prac leśnych, pracowników Lasów Państwowych. Każdy z interesariuszy jest reprezentowany przez jedną osobę.
3. Wskazane jest zachowanie w miarę możliwości równej liczby reprezentantów poszczególnych grup interesariuszy.
4. Do zadań Zespołu należy:
5. rozpoznanie potrzeb i oczekiwań lokalnych społeczności w zakresie społecznych funkcji lasu,
6. analiza i opiniowanie zaproponowanego przez Nadleśnictwo zasięgu lasów o zwiększonej funkcji społecznej,
7. opiniowanie zaprojektowanych wskazań gospodarczych w lasach o zwiększonej funkcji społecznej,
8. opiniowanie zagadnień związanych z turystycznym zagospodarowaniem lasów,
9. Spotkania zespołu organizuje Koordynator / przewodniczący.
10. Spotkania Zespołu prowadzone są przez Koordynatora/przewodniczącego lub wskazaną przez niego osobę.
11. Podczas spotkań każda osoba pracująca w Zespole ma równy dostęp do prezentowanych materiałów oraz wszystkie strony mają zagwarantowaną jednakową możliwość zabierania głosu w omawianych sprawach. W konkretnej kwestii każdy z interesariuszy ma jeden głos.
12. Ze spotkania Zespołu spisywany jest przez Koordynatora/przewodniczącego lub wskazaną przez niego osobę protokół. Ustalenia są przyjmowane do protokołu zwykłą większością głosów. W konkretnej kwestii każdy z interesariuszy ma jeden głos.
13. Członkowie Zespołu deklarują i zgadzają się przestrzegać podstawowych zasad pracy w Zespole:
14. Podczas prac Zespołu omawia się wyłącznie merytoryczne zagadnienia sporządzanego projektu Planu Urządzenia Lasu w zakresie lasów o zwiększonej funkcji społecznej,
15. Każdy ma takie same możliwości wypowiedzi na tematy merytorycznie związane z PUL; w celu zapewnienia porządku spotkania możliwe jest określenie identycznego czasu wypowiedzi na poruszane tematy dla każdego członka Zespołu,
16. Zespół spotyka się co najmniej jeden raz na kwartał – dotyczy Zespołu powołanego na początku trzyletniego okresu opracowania projektu Planu Urządzenia Lasu. W razie potrzeby, ilość spotkań może być zwiększona, a częstotliwość spotkań wynika z wzajemnych ustaleń członków Zespołu.
17. Spotkania mogą odbywać się w formie stacjonarnej, wideokonferencji lub hybrydowej.
18. Na spotkania Zespołu Koordynator/przewodniczący może zapraszać dodatkowo ekspertów, naukowców, przedstawicieli Lasów Państwowych oraz wykonawcę PUL.
19. Członkowie Zespołu nie mogą upoważniać innych osób do udziału w spotkaniach w ich zastępstwie.
20. Spotkania mogą mieć charakter terenowy.
21. Podstawowym sposobem komunikacji w Zespole pomiędzy spotkaniami jest poczta elektroniczna (Członkowie Zespołu zgadzają się udostępnić Koordynatorowi/przewodniczącemu swoje adresy e-mail).
22. O posiedzeniach Zespołu jego członkowie informowani są za pośrednictwem poczty elektronicznej, przez Koordynatora/przewodniczącego, co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.
23. Akceptacją postanowień niniejszego regulaminu jest wyrażenie zgody na udział w Zespole Lokalnej Współpracy.
24. Załączniki stanowią integralną cześć niniejszego regulaminu.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu wprowadzonego Decyzją nr 2/2025
z dnia 15.01.2025 r.**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO” informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Chełm ul. Hrubieszowska 123, zwane dalej Administratorem, tel.: 82 5603298.e-mail: chelm@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się na dane teleadresowe wskazane w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest powołanie i funkcjonowanie Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Pani/Pana jest :
5. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - przetwarzanie danych osobowych na podstawie zgody;
6. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla do celów realizacji uzasadnionych interesów Administratora w zakresie pracy Zespołu Lokalnej Współpracy.
7. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym Lasów Państwowych, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych.
8. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pan ma prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

b) sprostowania danych (art. 16. RODO),

c) usunięcia danych (art. 17 RODO),

d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),

e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),

f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),

g) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),

h) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest zgoda wyrażona na podstawie przepisów RODO – prawo do wycofania takiej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem,

i) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.

1. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem oraz przez okres wynikający z aktualnego Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe. Administrator może przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy wynika to z obowiązku nałożonego na Administratora przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania Pana/Pani danych określona w art. 6 ust. 1 RODO.
2. Pani/ Pan jest zobowiązany do podania danych osobowych. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości pełnienia funkcji członka Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie.
3. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pana/Pani skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pana/Pani sytuację.