**WPROWADZENIE**

**Pomoc humanitarna na Bliskim Wschodzie 2018**

W celu przesłania oferty należy:
- wysłać wypełniony formularz za pośrednictwem aplikacji [https://portal.polskapomoc.gov.pl](https://portal.polskapomoc.gov.pl/) oraz
- wydrukować, podpisać i dostarczyć do MSZ papierową wersję oferty.

**Przydatne dokumenty**

|  |
| --- |
| **Testowy plik**[Test.pdf](http://ppp.bpsoft.pl/member/fd.aspx?f=MDAwMDAyMDg0NTI=)  |

**Uwaga!** Przesłanie formularza oznacza ostateczne zgłoszenie oferty. Po naciśnięciu przycisku **"PRZEŚLIJ"** w zakładce **"Podsumowanie"** nie będzie można wprowadzać żadnych zmian do formularza.

**OFERENT**

**Podmioty współrealizujące projekt**

Projekt współrealizowany z innymi podmiotami [OFERTA WSPÓLNA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU]

**Oferent**

Opis przedmiotu działalności oferenta /-ów

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Podstawowe cele i obszary działania oferenta/-ów**Proszę sprecyzować cele i obszary działania oferenta lub oferentów występujących wspólnie, z uwzględnieniem nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Dotychczasowe doświadczenie i najważniejsze osiągnięcia oferenta/-ów w realizacji zadań podobnego rodzaju**Proszę opisać dotychczas zrealizowane projekty o podobnym zasięgu, budżecie lub tematyce. Proszę również wskazać doświadczenie w działaniach w regionie, w którym realizowany będzie projekt. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1500  |
|  |  |

**DANE PROJEKTU**

Wybór rodzaju projektu

Oferta MODUŁOWA

|  |
| --- |
| oferta modułowa dwuletnia |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł projektu w języku polskim: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł projektu w języku angielskim: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data rozpoczęcia projektu MODUŁOWEGO:  | (rrrr-mm-dd)  |
|  | Data rozpoczęcia projektu to data działań w projekcie, jednak nie wcześniej niż **1 stycznia 2018 r.** Koszty działań realizowanych przed datą pisma informującego o otrzymaniu dofinansowania można ponosić jedynie w ramach wkładu własnego. |

|  |  |
| --- | --- |
| Data zakończenia projektu MODUŁOWEGO:  | (rrrr-mm-dd)  |
|  | Data zakończenia projektu to data zakończenia działań programowych i administracyjnych w projekcie, jednak nie później niż **31 grudnia 2019 r.**  |
| **Koordynator**(osoba odpowiedzialna za realizację projektu) |
|  |
| Imię: |  |
| Nazwisko: |  |
| Telefon stacjonarny : |  |
| Telefon komórkowy : |  |
| E-mail: |  |

**ZASIĘG I CHARAKTER PROJEKTU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj beneficjenta | **Zasięg terytorialny projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Priorytety** |

Proszę wskazać priorytet /-y

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kraju**  | **Priorytet** |

**Dziedzina projektu**

Na poniższej liście proszę zaznaczyć dziedzinę projektu wg kodów Komitetu Pomocy Rozwojowej (DAC) OECD. Jeśli projekt wpisuje się w więcej niż jedną dziedzinę, można dodać kolejne (maksymalnie 10) określając ich udział procentowy w projekcie (łącznie 100%).

|  |  |
| --- | --- |
| **Dziedzina**  | **Udział procentowy** |
|  |
| **+ Kolejna dziedzina****Znaczniki**

|  |
| --- |
| **Równość płci (Gender equality)**  |
| zwiększenie równości płci i wzmocnienie pozycji kobiet, bądź zmniejszenie nierówności i dyskryminacji ze względu na płeć.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |
| **Pomoc środowisku (Aid to environment)**  |
| poprawa fizycznego lub biologicznego środowiska (kraju beneficjenta, określonego obszaru bądź grupy docelowej) bądź konkretne działania uwzględniające kwestie ochrony środowiska poprzez budowanie instytucji i rozwijanie zdolności.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |

|  |
| --- |
| **Rozwój uczestniczący/Dobre rządzenie (Participatory development/ Good governance - PD/GG)**  |
| wzmocnienie jednego bądź kilku z następujących elementów: a) rozwoju uczestniczącego (tworzenie systemów, struktur bądź instytucji, poprzez które grupy, społeczności lub jednostki kraju beneficjenta mogą odgrywać aktywną rolę w kształtowaniu decyzji mających wpływ na ich życie, b) demokratyzacji (która integruje uczestnictwo i pluralizm w życiu politycznym, w tym prawo do istnienia opozycji oraz stanowi podstawę legitymizacji rządów danego kraju), c) dobrego rządzenia (czyli odpowiedzialności, skuteczności i efektywności sektora publicznego , niezależnego sądownictwa, rządów prawa, skuteczności, odpowiedzialność i sprawiedliwego traktowania przez administrację na wszystkich szczeblach jej działania), d) poszanowania praw człowieka (działania specjalnie zaprojektowane dla wzmocnienia respektowania i ułatwienia wdrażania powszechnie przyjętych na arenie międzynarodowej praw człowieka).  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |
| **Rozwój handlu (Trade development)**  |
| zwiększenie zdolności kraju beneficjenta w jednym z poniższych obszarów: a) opracowania i realizacji strategii rozwoju handlu oraz stworzenia sprzyjających warunków do zwiększenia wolumenu i wartości dodanej w handlu zagranicznym, dywersyfikacji produktów i rynków eksportowych, a także do wzrostu inwestycji zagranicznych generujących miejsca pracy i handel; b) stymulowanie wymiany handlowej podmiotów krajowych oraz zwiększenie atrakcyjności inwestowania w branże handlowe.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |

|  |
| --- |
| **Podejście programowe (PBA)**  |
| zaangażowanie we współpracę rozwojową opartą na skoordynowanym wsparciu lokalnie stworzonych/zarządzanych programów rozwojowych, np. narodowych strategii rozwoju czy programów sektorowych;  |
| Zaznacz lub pozostaw puste |
| **Współpraca techniczna (Free-standing technical cooperation - FTC)**  |
| zwiększenie poziomu wiedzy, umiejętności, technicznego know-how czy możliwości produkcyjnych, np. inwestycje w podwyższenie kapitału ludzkiego poprzez działania skierowane do studentów, szkoleniowców, ekspertów, nauczycieli, wolontariuszy, a także w sprzęt i materiały szkoleniowe, badania itp.  |
| Zaznacz lub pozostaw puste |

|  |
| --- |
| **Inwestycje (Investments)**  |
| pomnażanie kapitału fizycznego kraju beneficjenta bądź jego poprawa, w tym również zakup towarów i usług służących powyższemu celowi.  |
| Zaznacz lub pozostaw puste |
| **Finansowanie równoległe (Associated financing)**  |
| pomoc udzielana w parze z kredytem eksportowym bądź innym przepływem na warunkach komercyjnych  |
| Zaznacz lub pozostaw puste |

|  |
| --- |
| **Poprawa zdrowia reprodukcyjnego, opieki okołoporodowej dla matek oraz zdrowia niemowląt i dzieci (Reproductive, Maternal, Newborn and Child Health - RMNCH)**  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |
| **Bioróżnorodność (Biodiversity)**  |
| promowanie co najmniej jednego z trzech następujących celów Konwencji nt. Różnorodności Biologicznej(the Convention on Biological Diversity): ochrony bioróżnorodności, zapewnienia zrównoważonego wykorzystania jej elementów (ekosystemów, gatunków i zasobów genetycznych), uczciwego i sprawiedliwego podziału korzyści wynikających z wykorzystania zasobów genetycznych.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |

|  |
| --- |
| **Łagodzenie zmian klimatu (Climate change – mitigation))**  |
| stabilizacja stężenia gazów cieplarnianych w atmosferze na poziomie zapobiegającym niebezpiecznej ingerencji antropogenicznej w system klimatyczny, tj. poprzez promowanie redukcji, zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych bądź zwiększenie ich sekwestracji  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |
| **Adaptacja do zmian klimatu (Climate change – adaptation)**  |
| inicjatywy i środki służące zmniejszeniu podatności naturalnych i ludzkich systemów na zaistniałe lub oczekiwane skutki zmian klimatu. Istnieją różne rodzaje adaptacji, np. wyprzedzająca i reaktywna, prywatna i publiczna czy autonomiczna i planowana. Do przykładów należą: wznoszenie zapór rzecznych lub wałów przybrzeżnych, zamiana bardziej wrażliwych roślin na bardziej odporne na zmiany temperatury itp.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |

|  |
| --- |
| **Pustynnienie (Desertification)**  |
| zwalczanie pustynnienia lub łagodzenie skutków susz poprzez zapobieganie i/lub redukcję degradacji ziemi, rehabilitację częściowo zdegradowanej ziemi lub rekultywacja gruntów pustynnych.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |
| **Niepełnosprawność (Disability)**  |
| ukierunkowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.  |
|

|  |
| --- |
| główny/podstawowy cel projektu; projekt nie byłby realizowany bez powyższego celu |
| znaczący, jednak drugorzędny cel projektu, nie jest podstawowym celem podjętego działania |
| projekt nie został ukierunkowany na osiągnięcie powyższego celu |

 |

|  |
| --- |
| **Bezpośrednia pomoc finansowa (Cash dimension)**  |
| wsparcie finansowe dla beneficjentów projektu  |
| Zaznacz lub pozostaw puste |
| **Równość szans, poszanowanie praw człowieka i stosowanie zasad dobrego rządzenia, ochrona środowiska** |
|   | Jeżeli zaznaczono znaczniki odnoszące się do powyższych kwestii należy opisać w jaki sposób zostały one uwzględnione w działaniach projektowych.  |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000 |

**PEŁNY OPIS PROJEKTU****Streszczenie projektu**Treść powinna przedstawiać główne założenia i działania projektu. Prosimy unikać kopiowania z innych części oferty. Streszczenie projektu może zostać wykorzystane w publikacjach MSZ. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 500  |
| **Cel ogólny realizacji projektu**Cel ogólny ma charakter długoterminowy, nie jest osiągany bezpośrednio po zakończeniu realizacji projektu. Realizacja projektu powinna jednak istotnie przyczynić się do osiągnięcia celu w perspektywie długoterminowej. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 500 |
|  |
| **Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu i analiza potrzeb beneficjentów**Proszę uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt i uzasadnić w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do eliminacji tego problemu. Uzasadnienie powinno zostać poparte analizą potrzeb wynikającą z sytuacji w danym kraju beneficjencie.MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000 |

**Grupa docelowa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uchodźcy | Organizacje społeczne | Doktoranci |
| Osoby wewnętrznie przesiedlone | Kobiety | Przedsiębiorcy |
| Społeczność lokalna | Dzieci | Rolnicy |
| Administracja publiczna | Młodzież | Grupy zagrożone wykluczeniem społecznym |
| Placówki edukacyjne | Seniorzy | Osoby niepełnosprawne |
| Placówki służby zdrowia | Studenci |  |

inne, proszę określić: 

|  |
| --- |
| **Beneficjenci projektu**Proszę opisać grupy/osoby, do których bezpośrednio i pośrednio skierowane są działania projektu i które otrzymają wsparcie dzięki jego realizacji wraz z ew. wskazaniem instytucji/organizacji, którą reprezentują. Proszę opisać sposób naboru i rekrutacji uczestników do projektu. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 500  |
|  |
| **Uzasadnienie wyboru beneficjentów** Proszę uzasadnić, dlaczego wybrano daną grupę beneficjentów, w tym m.in.: w jakiej znajduje się sytuacji wyjściowej i jakie są jej specyficzne cechy.  |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000  |
| **Liczba beneficjentów**Należy podać liczbę osób będących beneficjentami projektu. Jeżeli oferent szacuje beneficjentów w przeliczeniu na jednostkę rodziny/gospodarstwa domowego, należy przyjąć szacunkową liczbę osób wchodzących w skład takiej jednostki i podać całkowitą liczbę osób. Sposób takiego szacowania beneficjentów w rozróżnieniu np. na działania w ofercie można umieścić w polu przeznaczonym na ewentualny komentarz. |
| **Beneficjenci bezpośredni**:  osóbEwentualny komentarz:MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000**Beneficjenci pośredni**:  osób Ewentualny komentarz:MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000 |
|  |  |

**Beneficjent bezpośredni**- osoba lub grupa społeczna, do której bezpośrednio skierowane są działania projektowe i która odniesie bezpośrednią korzyść w wyniku ich przeprowadzenia (np. osoby, którym udzielone zostanie schronienie, dostarczona żywność, pacjenci objęci pomocą medyczną, uczestnicy szkoleń, itd.).

**Beneficjent pośredni**- osoba lub grupa społeczna, która odniesie pośrednią korzyść z realizacji projektu i nie będzie bezpośrednio uczestniczyć w planowanych działaniach (np. mieszkańcy danej społeczności, wśród której żyją beneficjenci bezpośredni, podopieczni szkolonych trenerów, itd.).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Ryzyka i zagrożenia w realizacji projektu** Proszę wskazać czynniki zewnętrzne (założenia) konieczne, aby projekt mógł być realizowany zgodnie z ofertą i ryzyka, które mogłyby uniemożliwić bądź utrudnić działania lub osiągnięcie założonych celów. Proszę wskazać działania podejmowane w celu minimalizacji zagrożeń i przeciwdziałania im oraz rozwiązania lub warianty na wypadek ich wystąpienia, **z uwzględnieniem bezpieczeństwa personelu oferenta.** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000  |

|  |
| --- |
| **Współdziałanie z innymi podmiotami w kraju beneficjenta**Proszę przedstawić informację o:1. projektach o podobnym charakterze realizowanych przez inne podmioty w tym kraju, proszę podać źródło informacji;2. współpracy oferenta/partnera z innymi podmiotami/donatorami realizującymi podobne działania w kraju;3. komplementarności projektu opisanego w ofercie z działaniami innych podmiotów/donatorów w kraju. |
|  |  |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000 |

**Powiązanie z innymi projektami/działaniami oferenta w kraju beneficjenta**

Jeśli projekt stanowi kontynuację bądź rozszerzenie wcześniejszych projektów/działań zrealizowanych przez oferenta, w tym w szczególności przy współfinansowaniu ze środków MSZ w ramach współpracy rozwojowej, należy je wymienić i wskazać odpowiednio:

1. jaki wpływ miały wcześniejsze doświadczenia na kształt proponowanego projektu;
2. rezultaty tych działań oraz efekty długofalowe;
3. czy projekt podlegał ewaluacji, jeśli tak jakie były jej wyniki.

|  |
| --- |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1500 |

**CELE, DZIAŁANIA I ZAKŁADANE REZULTATY**

|  |
| --- |
| **Cele bezpośrednie** |
| Cele bezpośrednie proszę wymienić w punktach, w miarę możliwości zwięźle.Cele bezpośrednie powinny:1. odnosić się do kluczowego problemu, który ma być rozwiązany za pomocą projektu, a także do grupy beneficjentów ostatecznych, do których projekt jest skierowany;2. być osiągnięte przy wykorzystaniu środków dostępnych w projekcie oraz muszą zostać osiągnięte wraz z zakończeniem finansowania ;3. wskazywać zmiany dla beneficjentów projektu.Maksymalnie 5 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Wskaźniki osiągnięcia celów bezpośrednich** |
| Poszczególne wskaźniki proszę wymienić zwięźle w punktach.Wskaźniki powinny być konkretne, mierzalne, osiągalne, odnoszące się do mierzonych celów oraz uwzględniające ramy czasowe projektu. Maksymalnie 5 punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Źródło weryfikacji wskaźników celów bezpośrednich**  |
| Poszczególne źródła proszę wymienić zwięźle w punktach.Proszę wpisać skąd będzie pochodziła informacja dotycząca osiągnięcia poszczególnych wskaźników celów. Maksymalnie 5 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200  |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Działania projektowe i miejsca realizacji**Proszę wyliczyć w punktach wszystkie działania, które będą realizowane w ramach projektu. Przy każdym działaniu należy podać miejsce realizacji. Wymienione nazwy działań i ich liczba muszą być identyczne z działaniami wskazanymi w harmonogramie, budżecie i opisie szczegółowym. Maksymalnie 10 punktów. Rodzaj działania Miejsce realizacji**1.**  MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 300 MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000Dodaj...**Zakładane bezpośrednie rezultaty projektu, w tym ilościowe (wartość docelowa)** |
| Rezultaty proszę wymienić zwięźle w punktach.Rezultat rozumiany jest jako produkt, wytwór, wynik działań projektu. Każde działanie musi przyczynić się do osiągnięcia konkretnego rezultatu, przy czym możliwe jest, że kilka działań będzie dotyczyło jednego rezultatu. Maksymalnie 8 punktów. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200  |

 |
| Dodaj...  |

|  |
| --- |
| **Wskaźniki rezultatów projektu**  |
| Proszę wymienić w punktach wskaźniki, które pokażą, że zostaną osiągnięte rezultaty projektu.Wskaźniki powinny być konkretne, mierzalne, osiągalne, odnoszące się do mierzonych rezultatów oraz uwzględniające ramy czasowe projektu. Maksymalnie 8 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |

|  |
| --- |
| **Źródło weryfikacji wskaźników rezultatów projektu** |
| Poszczególne źródła proszę wymienić zwięźle w punktach.Proszę podać sposób monitorowania rezultatów projektu. Maksymalnie 8 punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
|  |

**CELE, DZIAŁANIA I ZAKŁADANE REZULTATY – MODUŁ II**

|  |
| --- |
| **Cele bezpośrednie** |
| Cele bezpośrednie proszę wymienić w punktach, w miarę możliwości zwięźle.Cele bezpośrednie powinny:1. odnosić się do kluczowego problemu, który ma być rozwiązany za pomocą projektu, a także do grupy beneficjentów ostatecznych, do których projekt jest skierowany;2. być osiągnięte przy wykorzystaniu środków dostępnych w projekcie oraz muszą zostać osiągnięte wraz z zakończeniem finansowania ;3. wskazywać zmiany dla beneficjentów projektu.Maksymalnie 5 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Wskaźniki osiągnięcia celów bezpośrednich** |
| Poszczególne wskaźniki proszę wymienić zwięźle w punktach.Wskaźniki powinny być konkretne, mierzalne, osiągalne, odnoszące się do mierzonych celów oraz uwzględniające ramy czasowe projektu. Maksymalnie 5 punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Źródło weryfikacji wskaźników celów bezpośrednich**  |
| Poszczególne źródła proszę wymienić zwięźle w punktach.Proszę wpisać skąd będzie pochodziła informacja dotycząca osiągnięcia poszczególnych wskaźników celów. Maksymalnie 5 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200  |

 |
| Dodaj...  |

 |
| **Działania projektowe i miejsca realizacji**Proszę wyliczyć w punktach wszystkie działania, które będą realizowane w ramach projektu. Przy każdym działaniu należy podać miejsce realizacji. Wymienione nazwy działań i ich liczba muszą być identyczne z działaniami wskazanymi w harmonogramie, budżecie i opisie szczegółowym. Maksymalnie 10 punktów. Rodzaj działania Miejsce realizacji**1.**  MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 300 MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000Dodaj...**Zakładane bezpośrednie rezultaty projektu, w tym ilościowe (wartość docelowa)** |
| Rezultaty proszę wymienić zwięźle w punktach.Rezultat rozumiany jest jako produkt, wytwór, wynik działań projektu. Każde działanie musi przyczynić się do osiągnięcia konkretnego rezultatu, przy czym możliwe jest, że kilka działań będzie dotyczyło jednego rezultatu. Maksymalnie 8 punktów. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200  |

 |
| Dodaj...  |

|  |
| --- |
| **Wskaźniki rezultatów projektu**  |
| Proszę wymienić w punktach wskaźniki, które pokażą, że zostaną osiągnięte rezultaty projektu.Wskaźniki powinny być konkretne, mierzalne, osiągalne, odnoszące się do mierzonych rezultatów oraz uwzględniające ramy czasowe projektu. Maksymalnie 8 punktów. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |

|  |
| --- |
| **Źródło weryfikacji wskaźników rezultatów projektu** |
| Poszczególne źródła proszę wymienić zwięźle w punktach.Proszę podać sposób monitorowania rezultatów projektu. Maksymalnie 8 punktów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 .**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200 |

 |
| Dodaj...  |

 |
|  |

**KOSZTY PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| Całkowity koszt - moduł I (w PLN): | (np. 100 000)  |
|   | Należy zwrócić uwagę, aby całkowity koszt MODUŁU I był zaokrąglony do pełnych złotych. Całkowity koszt musi być zgodny z budżetem załączonym do oferty.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kwota wnioskowanej dotacji - moduł I (w PLN): | (np. 100 000)  |
|   | Należy zwrócić uwagę, aby kwota wnioskowanego dofinansowania dla MODUŁU I była zaokrąglona do pełnych złotych. Kwota wnioskowanej dotacji musi być zgodna z budżetem załączonym do oferty.  |

*Całkowity koszt projektu i wnioskowaną kwotę dotacji należy wskazać oddzielnie dla każdego modułu.*

|  |  |
| --- | --- |
| Całkowity koszt - moduł II (w PLN): | (np. 100 000)  |
|   | Należy zwrócić uwagę, aby całkowity koszt MODUŁU I był zaokrąglony do pełnych złotych. Całkowity koszt musi być zgodny z budżetem załączonym do oferty.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kwota wnioskowanej dotacji - moduł II (w PLN): | (np. 100 000)  |
|   | Należy zwrócić uwagę, aby kwota wnioskowanego dofinansowania dla MODUŁU I była zaokrąglona do pełnych złotych. Kwota wnioskowanej dotacji musi być zgodna z budżetem załączonym do oferty.  |

W budżecie przewidziano finansowy wkład własny

Początkowy termin poniesienia wydatków dla środków finansowych pochodzących z wkładu własnego:

 (rrrr-mm-dd)

Nie wcześniej niż 1 stycznia 2018 r.

|  |
| --- |
| **Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu**Istotne informacje na temat budżetu projektu szczególnie: sposób wyceny kosztów, w tym wkładu własnego, z uwzględnieniem cen rynkowych i uzasadnienie wysokości kosztów. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 3000  |
|  |  |

**PARTNERZY**

|  |
| --- |
| **Partnerzy z kraju beneficjenta** Projekty w ramach konkursu muszą być realizowane we współpracy z partnerem z kraju beneficjenta. Należy przedstawić dane wszystkich najważniejszych partnerów uczestniczących w realizacji projektu.  |
|

|  |
| --- |
| **Partner 1**  |
| Nazwa w języku oryginalnym: |  |
| Nazwa w języku angielskim: |  |
|  |
| miejscowość: |  |
| ulica: |  |
| kod pocztowy: |  |
| telefon stacjonarny : |  |
| strona internetowa: |  |
| adres e-mail: |  |
|  |
|

|  |
| --- |
| **Informacja o partnerze i historia dotychczasowej współpracy**Należy pokrótce przedstawić historię dotychczasowej współpracy, a także informację o tym, w jaki sposób została podjęta decyzja o wspólnej realizacji projektu. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000  |

 |

 |
| **+ Kolejny partner**  |  |

**Krajowi partnerzy biorący udział w realizacji projektu**

Partnerzy z Polski biorący udział w projekcie to podmioty inne niż podmioty wspólnie składające ofertę na podstawie art. 14 ust 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Specyfika projektu nie przewiduje zaangażowania innego partnera

Specyfika projektu nie przewiduje zaangażowania partnera polskiego
Specyfika projektu przewiduje zaangażowanie innego partnera

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Dane teleadresowe partnera krajowego oraz charakter planowanego zaangażowania** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000  |

 |
|  |
| **Rola oferenta/ów i partnera/ów w realizacji projektu**Proszę opisać, jaki jest podział zadań do wykonania między oferentem (oferentami w przypadku oferty wspólnej) a partnerem (partnerami). |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000  |

**ZARZĄDZANIE PROJEKTEM**

**Opis doświadczenia zawodowego koordynatora projektu**



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1500

|  |
| --- |
| **Pozostała kadra zaangażowana w realizację projektu** **(zgodnie z budżetem załączonym do oferty)** Proszę wskazać osoby, ich kwalifikacje oraz zakres zadań w projekcie. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000  |
|  |  |
| **Metody monitorowania przebiegu projektu** Proszę przedstawić, w jaki sposób oferent zamierza na bieżąco sprawdzać stan realizacji projektu i wydatkowania środków. |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1500  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Lista wszystkich projektów składanych w niniejszym konkursie z podaniem imienia i nazwiska koordynatora oraz kadry wspólnej dla tych projektów** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1500  |

|  |
| --- |
| **Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000  |

**ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE**

Załączniki do formularza oferty:

1. Budżet projektu, zawierający kalkulację kosztów

**Dodaj pliki**

Pobierz szablon: budżet\_projektu\_wzór\_phbw2018.xls

**Uwaga:** załącznik należy przygotować według przedstawionego wzoru.

1. Harmonogram projektu

**Dodaj pliki**

Pobierz szablon: harmonogram projektu wzór phbw2018.xls

**Uwaga:** załącznik należy przygotować według przedstawionego wzoru.

1. Szczegółowy opis działań wprojekcie

**Dodaj pliki**

Pobierz szablon: szczegółowy opis działań phbw2018.docx

**Uwaga:** załącznik należy przygotować według przedstawionego wzoru.

**Uwaga:** opis powinien zawierać rodzaj działań, które będą podjęte przy realizacji projektu (szczegółowe przedstawienie planowanych działań w rozbiciu na etapy wraz z informacją o czasie, miejscu, liczbie i charakterze uczestników poszczególnych działań). Należy również wskazać w jaki sposób rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celu bezpośredniego.

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Listy intencyjne podpisane przez partnera /-ów zagranicznych uczestniczących w realizacji projektu  | **Dodaj pliki** |
| 5. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku spółek prawa handlowego, o których mowa w pkt. 3.1.1 lit. d) Regulaminu | **Dodaj pliki** |
| 6. Plan bezpieczeństwa | **Dodaj pliki** |
| 7. Skan statutu lub innego dokumentu określającego cele statutowe podmiotu; w przypadku podmiotów nie podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego - skan statutu lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu  | **Dodaj pliki** |
| 8. Skan podpisanego oświadczenia koordynatora projektu zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych - załączony tylko w wersji elektronicznej **Uwaga:** załącznik należy przygotować według przedstawionego wzoru. | **Dodaj pliki**Pobierz szablon: oświadczenie\_wzór\_phbw2018.docx

|  |
| --- |
|  |

 |

**Opcjonalne**

Inne opcjonalne załączniki (załączone tylko w wersji elektronicznej):

**Dodaj pliki**

**UWAGA!** w przypadku dodawania więcej niż jednego załącznika, należy wszystkie pliki skompresować (połączyć w jeden plik np. programem WinZip, 7-Zip). Rozmiar jednego załącznika nie może przekraczać 10 MB.

**OŚWIADCZENIA**

Podmiot jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie w konkursie.

Proponowane w ofercie zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej oferenta/-ów.

Podmiot nie działa w celu osiągnięcia zysku i przeznacza całość dochodów na realizacje celów statutowych oraz nie przeznacza zysku do podziału między swoich członków/udziałowców/akcjonariuszy i pracowników.

W stosunku do oferenta/ów nie zachodzi żadna z negatywnych przesłanek do udziału w konkursie, o których mowa w pkt. 3.2 lub 3.4 Regulaminu konkursu.

W ramach składanej oferty nie przewiduje się pobierania opłat od adresatów/uczestników zadania.

Wszystkie podane w ofercie oraz w jej załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

W zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły wymagane oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016, poz. 922).

Osoby zaangażowane w realizację projektu po stronie oferenta, których dotyczą dane osobowe udostępnione w ofercie, posiadają informacje, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych (zgodnie z pkt. 7.3 Wytycznych stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu).

Dane oferenta/ów podane w ofercie są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją.

Oferent/-ci nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych.

Oferent/-ci nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Oferent/-ci nie jest w stanie likwidacji ani upadłości.

Ofertę podpisała/-ły osoba/osoby uprawniona/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

Wszystkie załączone do oferty skany dokumentów są zgodne z oryginałami.

**Podstawa prawna do podpisania oferty w imieniu oferenta/oferentów**

(np. dokumenty rejestrowe, statut, pełnomocnictwo)



**Osoba podpisująca ofertę**

Należy podać imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek.

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba podpisująca (1): |  |
| Osoba podpisująca (2): |  |
| Osoba podpisująca (3): |  |

Więcej podpisów...

|  |
| --- |
| **Uwagi** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000  |

|  |
| --- |
| **Uwagi do formularza on-line** |
| MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000 |

**PODSUMOWANIE**

Projekt znajduje się w statusie: **W przygotowaniu**

Wypełniony formularz oferty należy wysłać naciskając przycisk „Prześlij”.

Następnie formularz należy wydrukować i podpisać. Oferta musi zostać podpisana przez uprawnioną do tego osobę / osoby.

Podpisany formularz należy umieścić w kopercie, na której podane będą następujące informacje:

* nazwa podmiotu składającego ofertę;
* tytuł konkursu, którego oferta dotyczy;
* numer oferty, wygenerowany przez aplikację;
* nazwę kraju beneficjenta.

Ofertę należy przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres:
**Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Departament Współpracy Rozwojowej
al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa**

z dopiskiem na kopercie:
**"Konkurs - Pomoc humanitarna na Bliskim Wschodzie 2018"**

lub złożyć w Dzienniku Podawczym MSZ znajdującym się przy al. J. Ch. Szucha 21, wejście od ul. Litewskiej, przed upływem terminu składania ofert. Decyduje data wpływu do siedziby MSZ.

**Uwaga!** Niedostarczenie podpisanej wersji papierowej (wydruku) oferty do MSZ będzie skutkowało niedopuszczeniem jej do oceny Komisji, zgodnie z pkt. 7.2.1) Regulaminu konkursu.

Jeśli praca nad projektem została już zakończona - 