……, ……..

/miejscowość/ /data/

Dane Klienta instytucjonalnego:

……

/nazwa/

……

……..

/adres/

tel. ……

e-mail: ……..

WNIOSEK O SPOTKANIE Nr***……**

Cel spotkania:

……

……

Punktowe określenie tematyki, której spotkanie ma dotyczyć:

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……

Osoby działające w imieniu klienta wyznaczone do kontaktu z przedstawicielami GIS:

……	……	……
/imię i nazwisko, stanowisko/funkcja/	/nr telefonu/	/e-mail/
……	……	……
/imię i nazwisko, stanowisko/funkcja/	/nr telefonu/	/e-mail/
……	……	……
/imię i nazwisko, stanowisko/funkcja/	/nr telefonu/	/e-mail/

* *Numer wniosku nadaje Koordynator GIS*