

Zwoleń, 18.09.2024 r.

ZARZĄDZENIE NR 7.2024

DYREKTORA

POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZWOLENIU

z dnia 18 września 2024 r.

w sprawie zgłoszeń wewnętrznych

Na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416), art. 24 ust. 1 oraz art. 29 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu wprowadza się wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zwaną dalej „procedurą zgłoszeń wewnętrznych”, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do informacji o naruszeniach prawa zgłoszonych anonimowo.

§ 2.1. Do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa, zwanych dalej „zgłoszeniami”, ich weryfikacji, podejmowania działań następnych, kontaktu z sygnalistą oraz przetwarzania danych osobowych sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, przekazywania zainteresowanym informacji na temat procedury zgłoszeń wewnętrznych, a także prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych, o którym mowa w § 4 ust. 1, są uprawnieni pracownicy Sekcji Administracyjno-Gospodarczej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu działający na podstawie upoważnienia udzielonego im przez Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu, zwani dalej „osobami upoważnionymi” (wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 6 do Procedury zgłoszeń wewnętrznych).

2. Osoby upoważnione są obowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, oraz podejmowania działań następnych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę.

§ 3. Pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu są obowiązani do udzielania osobom upoważnionym pomocy w przeprowadzaniu czynności przewidzianych procedurą zgłoszeń wewnętrznych.

§ 4. 1. Zgłoszenia podlegają rejestracji w rejestrze zgłoszeń wewnętrznych, zwanym dalej „rejestrem”.

- 2: Wzór rejestru stanowi załącznik nr 3 do Procedury zgłoszeń wewnętrznych.
3. Osoba upoważniona prowadzi rejestr w sposób zapewniający integralność i ochronę danych, w tym poufność danych sygnalisty i osoby, której dotyczy zgłoszenie.
4. Dostęp do rejestru posiadają:
 - 1) osoba upoważniona;
 - 2) Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu.
5. Rejestr jest prowadzony poza systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją, zwanym w skrócie EZD.
6. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w rejestrze są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, albo po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

§ 5. 1. Zarządzenie podaje się do wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu oraz do wiadomości pracowników przez przekazanie tekstu zarządzenia pracownikom.

2. Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, właściwa komórka organizacyjna Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu przekazuje informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, w tym o osobach upoważnionych, wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.

§ 6. Procedurę zgłoszeń wewnętrznych stosuje się od dnia 25 września 2024 r., a w zakresie rozdziału XI od dnia 25 grudnia 2024 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Zwoleniu

Monika Makowiecka