



DEKLARACJA POLITYKI JAKOŚCI

W poczuciu odpowiedzialności za jakość i ważność wyników deklaruje, że będę utrzymywać i doskonalić ustanowiony, udokumentowany i funkcjonujący w Dziale Laboratoryjnym Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Katowicach system zarządzania zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17025 „Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących”.

Potwierdzeniem spełnienia wymagań zawartych w ww. normie jest CERTYFIKAT AKREDYTACJI LABORATORIUM BADAWCZEGO NR AB 377, który Dział Laboratoryjny uzyskał w styczniu 2002 roku.

Cele strategiczne dla Działu Laboratoryjnego są następujące:

- wykonywanie badań i pomiarów na najwyższym poziomie, zgodnie z ustalonymi, wyspecyfikowanymi metodami oraz wymaganiami klientów,
- optymalizacja procesów zarządzania zapewniająca realizację powierzonych zadań,
- uzyskiwanie zadowolenia i zaufania klientów,
- systematyczne podnoszenie kwalifikacji personelu,
- ciągle doskonalenie skuteczności systemu zarządzania.

Cele strategiczne są poddawane przeglądowi podczas corocznych przeglądów zarządzania.

Na bieżąco aktualizowany jest zakres akredytacji szczególnie w obszarach regulowanych prawnie. W związku z tym, pracownicy Działu Laboratoryjnego wdrażają i walidują/weryfikują nowe metody badań w zakresie oceny jakości zdrowotnej żywności i wody, a także badania czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy i w zakresie higieny radiacyjnej, a zakres akredytowanych badań jest **systematycznie uaktualniany i w miarę potrzeb i możliwości rozszerzany**.

Mierzalne cele operacyjne ustalane są co roku podczas przeglądu zarządzania.

Personel Działu Laboratoryjnego działa w sposób kompetentny, bezstronny i spójny. Jest wystarczający do realizacji zadań, właściwie wykształcony, posiada wiedzę odpowiednią do realizacji zadań. Zna i stosuje politykę jakości zawartą w Księdze Jakości i związanych z nią procedurach. Posiada również świadomość istoty i ważności realizowanych działań, tego jak przyczynia się do osiągnięcia celów systemu zarządzania, w tym również tego jakie znaczenie ma spełnienie wymagań klienta oraz przepisów prawa. Cały personel zaangażowany w działalność laboratoryjną ma dostęp do części dokumentacji systemu zarządzania i powiązanej z nią informacji, odnoszących się do jego odpowiedzialności.

Pracownicy Działu Laboratoryjnego nie podlegają żadnym finansowym naciskom mogącym mieć wpływ na wyniki badań lub pomiarów, a ich wynagrodzenie nie zależy ani od liczby, ani od wyników wykonywanych badań lub pomiarów.

Deklaruję osobiste zaangażowanie w realizację polityki jakości, respektowanie praw klientów, ustanowienie i utrzymanie właściwych procesów komunikacyjnych, utrzymanie integralności systemu zarządzania podczas planowania i wdrażania zmian w dokumentach systemu zarządzania oraz wykorzystanie wszystkich możliwych do uzyskania środków zapewniających prawidłowe funkcjonowanie systemu zarządzania, jego powszechną znajomość i ciągle doskonalenie skuteczności.

Oczekuję od personelu Działu Laboratoryjnego indywidualnego zaangażowania i wkładu w utrzymanie i rozwój systemu zarządzania oraz podnoszenia jakości wykonywanych badań.

Zobowiązuję się do wypełniania wszelkich zobowiązań wynikających z wymagań akredytacyjnych.

Odpowiedzialnym za utrzymanie odpowiedniego i aktualnego systemu zarządzania w Dziale Laboratoryjnym czynię Głównego Specjalistę do spraw Systemu Jakości.

Śląski Państwowy Wojewódzki
Inspektor Sanitarny

lek. med. Grzegorz Hudzik