Dot. 3002-7.262.1.2025 egz. numer:…

**/wzór umowy/**

**UMOWA NR …/2025**

zawarta w dniu ……………… pomiędzy;

**Prokuraturą Okręgową w Łomży,** 18-400 Łomża, ul. Szosa Zambrowska 1/27, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 7181076771, REGON 450113135, reprezentowaną przez ….. – ……, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

**………………………………………………………..…………………………**posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP ………….., REGON ………..**,** zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez …………………… – ………………..,   
z drugiej strony.

**§ 1**

*Przepisów Ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych . (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się do niniejszej umowy.*

**§ 2**

1.Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje zamówienie na:

- Mix biurowy ( zadanie numer I) na kwotę ………….. zł (słownie złotych………. /100 )

- Papieru biurowego ( zadanie numer II) na kwotę …………… (słownie złotych…………… /100)

- Tonerów ( zadanie numer III) na kwotę …………… (słownie złotych…………. /100

wraz z wniesieniem do pomieszczeń piwnicznych Prokuratury Okręgowej w Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża.

**§ 3**

1.Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w terminie do   
20 lutego 2025 roku zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia   
(załącznik nr 1).

2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się podpisanie faktury

**§ 4**

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi brutto **…………** zł słownie złotych ……………../100.

2. Kwoty określone w ust 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia i wniesieniem artykułów do pomieszczeń piwnicznych Prokuratury Okręgowej w Łomży ul. Szosa Zambrowska 1/27.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowo faktury.

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

Zamawiający dopuszcza odstąpienie od realizacji umowy w przypadku braku środków finansowych na jej zrealizowanie.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,

- zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,

- odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę   
w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4.

2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

**§ 8**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 10**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmioty zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**