

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY ASESORA PROKURATURY

1. Imię (imiona) <sup>1</sup>			
2. Nazwisko <sup>1</sup>			
3. Data urodzenia <sup>1</sup>			
4. Numer PESEL <sup>1</sup>			
5. Adres zamieszkania <sup>1</sup> ..... (kod pocztowy, miejscowość, województwo, gmina, ulica, numer domu, numer lokalu)			
6. Dane kontaktowe (wskazane przez prokuratora, inne niż adres zamieszkania) <sup>1</sup>			
6.1. Adres poczty elektronicznej: .....			
6.2. Telefon: .....			
7. Imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci, a także dane osobowe innych członków rodziny, w przypadku zamiaru korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy <sup>1</sup>			
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
8. Inne dane osobowe niezbędne do korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych prawem pracy <sup>1</sup> ..... (np. okres pobierania zasiłku dla bezrobotnych, informacja o niepełnosprawności)			
9. Dodatkowe dane osobowe (jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych)			
9.1. Adres zameldowania na stałe miejsce pobytu: <sup>3</sup> ..... (kod pocztowy, miejscowość, województwo, gmina, ulica, numer domu, numer lokalu)			
10. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku (jeżeli pracownik wyrazi zgodę na podanie danych osobowych takiej osoby) .....			
11. Numer rachunku bankowego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych <sup>4</sup> .....			
12. Dodatkowe dane dołączone do kwestionariusza (jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych)			
12.1. Oświadczenie dotyczące obowiązku obrony <sup>2*</sup>			
Oświadczenie asesora			
Ja niżej podpisana/podpisany** zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia komórki kadrowej o każdej zmianie wyżej podanych danych			

..... (miejscowość, data)	..... (podpis asesora prokuratury)
*) należy załączyć dokument wymieniony w pkt 11 **) niepotrzebne skreślić	
<b>Podstawa prawna:</b> <sup>1</sup> art. 130 i art. 174 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze w zw. z art. 22 <sup>1</sup> § 1 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy <sup>2</sup> ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w zw. z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie zawiadamiania wojskowych komendantów uzupełnień o osobach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej oraz wydawania przez pracodawców, szkoły i inne jednostki organizacyjne zaświadczeń w sprawach powszechnego obowiązku obrony oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny w zw. z art. 22 <sup>1</sup> § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy <sup>3</sup> art. 75 w zw. z art. 174 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze w zw. z art. 22 <sup>1</sup> § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy <sup>4</sup> art. 86 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy	

### Klauzula informacyjna

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.) – zwanego dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest Prokuratura Okręgowa w Tarnowie, z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 27, 33-100 Tarnów, nr tel.: (14) 622 27 31, adres e-mail: [biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl)
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe IOD: Paweł Maliszewski, adres e-mail: [iod.potar@prokuratura.gov.pl](mailto:iod.potar@prokuratura.gov.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b, art. 9 ust. 2 lit. f i art. 10 RODO w zw. z przepisami:
  - ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze,
  - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
  - ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
  - ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych
 lub zgoda osoby, której dane dotyczą – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku zawarcia w dokumentach danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO w zakresie niewynikającym z przepisów prawa – wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, o której mowa w art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
- 2) ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- 3) przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO, tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego,
- 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

9. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> § 1, 3 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy w zw. z przepisami:

- ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze,
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
- ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych

jest obowiązkowe.

Podanie danych w zakresie szerszym jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.

10. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

#### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/podpisany\* ..... oświadczam, że:  
(imię i nazwisko asesora prokuratury)

1. wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie przez Prokuraturę Okręgową w Tarnowie, z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 27, 33-100 Tarnów, tel. (14) 622 27 31, adres e-mail: [biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl), moich danych osobowych, innych niż określone w przepisach prawa, w tym danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zawartych w przekazanych z mojej inicjatywy dokumentach, w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury powołania na stanowisko prokuratora;

2. zapoznałam/zapoznałem\* się ze wszystkimi informacjami, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych przez Prokuraturę Okręgową w Tarnowie, z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 27, 33-100 Tarnów, tel.: (14) 622 27 31, adres e-mail: [biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl), w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Prokuraturę Okręgową w Tarnowie w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.

<p>..... (miejsowość i data)</p>	<p>..... (podpis asesora prokuratury)</p>
--------------------------------------	---

\*) niepotrzebne skreślić

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU OBRONY<sup>1</sup>

1. Imię (imiona)	
2. Nazwisko <sup>2</sup>	
3. Imię ojca	
4. Stosunek do powszechnego obowiązku służby wojskowej: <sup>3</sup>	
- podlega obowiązkowi stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej <sup>4</sup>	
- poborowy	
- żołnierz rezerwy	
- nie podlega <sup>5</sup>	
5. Aktualny stopień wojskowy	
6. Posiada nadany przydział: <sup>6</sup>	
- mobilizacyjny	
- pracowniczy przydział mobilizacyjny	
- organizacyjno-kadrowy	
- kryzysowy	
7. Przynależność do Wojskowej Komendy Uzuppełnień (pełna nazwa i adres)	
8. Przeznaczenie do wykonywania świadczeń na rzecz obrony, których świadczeniobiorcą są Siły Zbrojne RP <sup>7</sup>	
9. Adres pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące	
<p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(miejscowość, data)</p>	<p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(własnoręczny podpis)</p>
<p><sup>1</sup> dotyczy: prokuratorów, urzędników i innych pracowników niebędących żołnierzami pełniącymi czynną służbę wojskową</p> <p><sup>2</sup> w przypadku zmiany nazwiska, należy podać również nazwisko rodowe (poprzednie)</p> <p><sup>3</sup> właściwą odpowiedź zakreślić</p> <p><sup>4</sup> jeśli nie stawiał się do poboru do końca roku kalendarzowego, w którym skończył 24 lata</p> <p><sup>5</sup> jeśli pracownik oświadcza, że „nie podlega” powszechnemu obowiązkowi służby wojskowej: podaje podstawę prawną takiego stanu oraz nie wypełnia pozostałych punktów, tylko składa własnoręczny podpis</p> <p><sup>6</sup> właściwie zakreślić i wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego nadanie przydziału</p> <p><sup>7</sup> wskazać decyzję właściwego wojskowego komendanta uzupełnień</p>	