

CZĘŚĆ A¹⁾

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|--|----------------------|----------------------|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| MINISTER CYFRYZACJI | MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE Z OPŁAT EWIDENCYJNYCH POBRANYCH I PRZEKAZANYCH NA RACHUNEK FUNDUSZU – CENTRALNA EWIDENCJA POJAZDÓW I KIEROWCÓW | | | | | | | | | |
| | 0.1. za mies. | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | 0.2. rok | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="checkbox"/> 0.3. złożenie sprawozdania | | | | <input type="checkbox"/> 0.4. korekta sprawozdania w ujęciu miesięcznym | | | | | |

| 1. ORGAN SKŁADAJĄCY MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE/KOREKTĘ | | | | |
|---|------------------------------|--|---------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> 1.1. organ właściwy w sprawach rejestracji pojazdów lub wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami | | <input type="checkbox"/> 1.3. marszałek województwa | | |
| <input type="checkbox"/> 1.2. wojewoda | | <input type="checkbox"/> 1.4. przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności | | |
| 2. DANE ADRESOWE ORGANU SKŁADAJĄCEGO MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE/KOREKTĘ | | | | |
| 2.1. Nazwa | | 2.2. Ulica | | |
| | | 2.3. Numer budynku | 2.4. Numer lokalu | 2.5. Kod pocztowy |
| | | 2.6. Miejscowość | | 2.7. Telefon/faks |
| 3. OPŁATY EWIDENCYJNE – ROZLICZENIE ORGANU WŁAŚCIWEGO W SPRAWACH REJESTRACJI POJAZDÓW | | | | |
| Czynność podlegająca opłacie ewidencyjnej | Korekta ²⁾ | Liczba opłat ⁴⁾ | Wartość jednostkowa | Wartość opłat |
| 1. Wydanie dowodu rejestracyjnego | <input type="checkbox"/> (+) | 3.1. | 3.2. | 3.3. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 2. Wydanie pozwolenia czasowego | <input type="checkbox"/> (+) | 3.4. | 3.5. | 3.6. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 3. Wydanie zalegalizowanych tablic rejestracyjnych (zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej) | <input type="checkbox"/> (+) | 3.7. | 3.8. | 3.9. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 4. Wydanie blankietu profesjonalnego dowodu rejestracyjnego | <input type="checkbox"/> (+) | 3.10. | 3.11. | 3.12. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 5. Wydanie zalegalizowanych profesjonalnych tablic rejestracyjnych (zalegalizowanej profesjonalnej tablicy rejestracyjnej) | <input type="checkbox"/> (+) | 3.13. | 3.14. | 3.15. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 4. OPŁATY EWIDENCYJNE – ROZLICZENIE ORGANU WŁAŚCIWEGO W SPRAWACH WYDAWANIA DOKUMENTÓW STWIERDZAJĄCYCH UPRAWNIENIA DO KIEROWANIA POJAZDAMI | | | | |
| Czynność podlegająca opłacie ewidencyjnej | Korekta ²⁾ | Liczba opłat ⁴⁾ | Wartość jednostkowa | Wartość opłat |
| 1. Wydanie prawa jazdy, w tym wydanie nowego prawa jazdy na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.1. | 4.2. | 4.3. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |

| | | | | |
|---|------------------------------|-------|-------|-------|
| 2. Wydanie pozwolenia na kierowanie tramwajem, w tym wydanie nowego pozwolenia na kierowanie tramwajem na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.4. | 4.5. | 4.6. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 3. Wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym | <input type="checkbox"/> (+) | 4.7. | 4.8. | 4.9. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 4. Wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem przewożącym wartości pieniężne albo inne przedmioty wartościowe lub niebezpieczne, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia | <input type="checkbox"/> (+) | 4.10. | 4.11. | 4.12. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 5. Przedłużenie okresu ważności prawa jazdy określonej kategorii | <input type="checkbox"/> (+) | 4.13. | 4.14. | 4.15. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 6. Przedłużenie okresu ważności pozwolenia na kierowanie tramwajem | <input type="checkbox"/> (+) | 4.16. | 4.17. | 4.18. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 7. Przedłużenie okresu ważności zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym | <input type="checkbox"/> (+) | 4.19. | 4.20. | 4.21. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 8. Przedłużenie okresu ważności zezwolenia na kierowanie pojazdem przewożącym wartości pieniężne albo inne przedmioty wartościowe lub niebezpieczne, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia | <input type="checkbox"/> (+) | 4.22. | 4.23. | 4.24. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 9. Rozszerzenie zakresu zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym | <input type="checkbox"/> (+) | 4.25. | 4.26. | 4.27. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 10. Rozszerzenie zakresu zezwolenia na kierowanie pojazdem przewożącym wartości pieniężne albo inne przedmioty wartościowe lub niebezpieczne, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia | <input type="checkbox"/> (+) | 4.28. | 4.29. | 4.30. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 11. Wymiana, na podstawie art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, prawa jazdy lub innego dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdami lub potwierdzającego dodatkowe kwalifikacje i wymagania w stosunku do kierującego pojazdem | <input type="checkbox"/> (+) | 4.31. | 4.32. | 4.33. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 12. Wymiana prawa jazdy na podstawie art. 124 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.34. | 4.35. | 4.36. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 13. Wymiana ważnego krajowego prawa jazdy wydanego za granicą | <input type="checkbox"/> (+) | 4.37. | 4.38. | 4.39. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 14. Wymiana prawa jazdy wydanego przez państwo członkowskie Unii Europejskiej | <input type="checkbox"/> (+) | 4.40. | 4.41. | 4.42. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 15. Zwrot zatrzymanego prawa jazdy lub pozwolenia na kierowanie tramwajem | <input type="checkbox"/> (+) | 4.43. | 4.44. | 4.45. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 16. Przywrócenie uprawnień do kierowania pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.46. | 4.47. | 4.48. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |



| | | | | |
|--|------------------------------|-------|-------|-------|
| 17. Ukończenie kursu reedukacyjnego, o którym mowa w art. 98a ust. 1 pkt 2 lub ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.49. | 4.50. | 4.51. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 18. Poddanie się badaniom, o którym mowa w art. 99 ust. 1 pkt 2 lub w art. 98a ust. 1 pkt 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami | <input type="checkbox"/> (+) | 4.52. | 4.53. | 4.54. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 19. Wpis w prawie jazdy potwierdzający odbycie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej albo szkolenia okresowego, o których mowa w rozdziale 7a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym | <input type="checkbox"/> (+) | 4.55. | 4.56. | 4.57. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 20. Wpis do prawa jazdy informacji o ograniczeniu uprawnienia do kierowania wyłącznie pojazdem wyposażonym w blokadę alkoholową | <input type="checkbox"/> (+) | 4.58. | 4.59. | 4.60. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 21. Wpis osoby do ewidencji instruktorów | <input type="checkbox"/> (+) | 4.61. | 4.62. | 4.63. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 22. Wpis osoby do ewidencji wykładowców | <input type="checkbox"/> (+) | 4.64. | 4.65. | 4.66. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 23. Wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców | <input type="checkbox"/> (+) | 4.67. | 4.68. | 4.69. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 24. Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców informacji o rozszerzeniu zakresu prowadzonego szkolenia | <input type="checkbox"/> (+) | 4.70. | 4.71. | 4.72. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 25. Wydanie poświadczenia o spełnieniu dodatkowych wymagań przez przedsiębiorcę prowadzącego ośrodek szkolenia kierowców | <input type="checkbox"/> (+) | 4.73. | 4.74. | 4.75. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 26. Wydanie karty kwalifikacji kierowcy | <input type="checkbox"/> (+) | 4.76. | 4.77. | 4.78. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |

5. OPŁATY EWIDENCYJNE – ROZLICZENIE WOJEWODY

| Czynność podlegająca opłacie ewidencyjnej | Korekta ²⁾ | Liczba opłat ⁴⁾ | Wartość jednostkowa | Wartość opłat |
|---|------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------|
| 1. Wpis osoby do ewidencji instruktorów techniki jazdy | <input type="checkbox"/> (+) | 5.1. | 5.2. | 5.3. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 2. Wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki doskonalenia techniki jazdy | <input type="checkbox"/> (+) | 5.4. | 5.5. | 5.6. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 3. Wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia | <input type="checkbox"/> (+) | 5.7. | 5.8. | 5.9. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |

6. OPŁATY EWIDENCYJNE – ROZLICZENIE MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

| Czynność podlegająca opłacie ewidencyjnej | Korekta ²⁾ | Liczba opłat ⁴⁾ | Wartość jednostkowa | Wartość opłat |
|---|------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------|
| 1. Wydanie zaświadczenia ADR, o których mowa w przepisach o przewozie towarów niebezpiecznych | <input type="checkbox"/> (+) | 6.1. | 6.2. | 6.3. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 2. Wpis osoby do ewidencji egzaminatorów | <input type="checkbox"/> (+) | 6.4. | 6.5. | 6.6. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 3. Wpis osoby do ewidencji uprawnionych lekarzy | <input type="checkbox"/> (+) | 6.7. | 6.8. | 6.9. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |

| | | | | |
|---|------------------------------|---|----------------------------|----------------------|
| 4. Wpis osoby do ewidencji uprawnionych psychologów | <input type="checkbox"/> (+) | 6.10. | 6.11. | 6.12. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 5. Wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną | <input type="checkbox"/> (+) | 6.13. | 6.14. | 6.15. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 7. OPŁATY EWIDENCYJNE – ROZLICZENIE PRZEWODNICZĄCEGO POWIATOWEGO ZESPOŁU DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI | | | | |
| Czynność podlegająca opłacie ewidencyjnej | Korekta²⁾ | Liczba opłat⁴⁾ | Wartość jednostkowa | Wartość opłat |
| 1. Wydanie karty parkingowej osobie, o której mowa w art. 8 ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym | <input type="checkbox"/> (+) | 7.1. | 7.2. | 7.3. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 2. Wydanie karty parkingowej placówce, o której mowa w art. 8 ust. 3a pkt 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym | <input type="checkbox"/> (+) | 7.4. | 7.5. | 7.6. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 8. OPŁATY EWIDENCYJNE – SUMA OPŁAT Z BLOKÓW 3–7 | | | | |
| Razem | Korekta²⁾ | Liczba opłat⁴⁾ | | Wartość opłat |
| | <input type="checkbox"/> (+) | 8.1. | | 8.2. |
| | <input type="checkbox"/> (-) | | | |
| 9. ODSETKI ZA ZWŁOKĘ | | | | |
| 1. Kwota bazowa | 9.1. | 2. Wyliczona kwota odsetek | 9.2. | |
| 10. DANE DOTYCZĄCE ZAPŁATY NALEŻNOŚCI | | | | |
| 1. Data dokonania przelewu (dd-mm-rrrr) | 10.1. | 2. Kwota przelewu bankowego ³⁾ | 10.2. | |
| 11. DANE OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE | | | | |
| 11.1. Nazwisko | 11.2. Imię (imiona) | | 11.3. Telefon/faks | |
| 11.4. Data sporządzenia sprawozdania (dd-mm-rrrr) | | | 11.5. Podpis | |

Objaśnienia:

- 1) Część A sprawozdania składają:
 - 1) organ właściwy w sprawach rejestracji pojazdów lub wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami;
 - 2) wojewoda;
 - 3) marszałek województwa;
 - 4) przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności.
- 2) W przypadku składania korekty sprawozdania (zaznaczona rubryka 0.4 w nagłówku sprawozdania) należy zaznaczyć właściwy kwadrat (w kolumnie „Korekta” przy danej opłacie ewidencyjnej) – opatrzony znakiem (+) dla dopłaty lub opatrzony znakiem (-) dla nadpłaty.
- 3) Wyliczona kwota opłat powiększona o należne odsetki obliczane na podstawie działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540, z późn. zm.).
- 4) Opłaty pobrane za wydanie wtórnika wykazuje się w rubryce „Liczba opłat”, łącznie z opłatami za dokonanie odpowiedniej czynności podlegającej opłacie ewidencyjnej.