FORMULARZ OFERTOWY

Generalna Dyrekcja Dróg   
Krajowych i Autostrad

**Dotyczy zamówienia na:**

**Jednorazowa dostawa artykułów biurowych do siedziby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad ul. Mińska 25**

**Wykonawca:**

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(NIP, REGON)*

**oferuje przedmiot zamówienia o nazwie**:

**Jednorazowa dostawa artykułów biurowych do siedziby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad ul. Mińska 25**

**za całkowitą cenę: netto …………………………….., podatek Vat ………………… co łącznie stanowi cenę oferty brutto: .…………………………………………………….………**

**(słownie zł ……………………………………………………………………………………brutto)**

**Dodatkowe informacje**5**:**

W załączeniu składam wymagane dokumenty wskazane w Ogłoszeniu:

1. Oświadczenie sankcyjne
2. Formularz cenowy.

**Dane kontaktowe Wykonawcy:**

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(imię i nazwisko osoby prowadzącej spraw, nr telefonu, adres e-mail)*

………………………………………….

podpis i pieczątka